



Medlemmene i kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre
Varamedlem Gerd Irene Sigernes
Lokalstyrets leder
Administrasjonssjefen
KomRev NORD v/oppdragsansvarlig regnskapsrevisor
KomRev NORD v/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Deres ref.:
Vår ref.: 10/23/434.5.1/AH

Saksbeh.: Audun Haugan
E-postadr.: audun@k-sek.no

Telefon: 91 69 18 42
Dato: 03.05.2023

MØTE I KONTROLLUTVALGET – LONGYEARBYEN LOKALSTYRE

Det innkalles herved til møte i utvalget.

Møtested: Næringsbygget – møterom «Svea»
Møtedato: Onsdag 10. mai 2023
Tid: Kl. 08.30

Vedlagt følger sakliste og saksdokumenter.

Administrasjonssjefen innkalles til sak 11/2023 «Kontrollutvalgets uttalelse om Longyearbyen lokalstyres årsregnskap og årsberetning for 2022» for å svare på eventuelle spørsmål til lokalstyrets årsregnskap og årsberetning.

Medlem Lindseth har meldt forfall og varamedlem Sigernes innkalles i hans sted.

Innkallingen sendes kun elektronisk. Dersom noen ønsker denne i papirformat, må det gis beskjed til lokalstyrets administrasjon som kan trykke den opp og så hentes der.

Som gyldig forfall regnes *tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom og vektige velferdsgrunner*. Se for øvrig møtereglementet for folkevalgte organ i Longyearbyen lokalstyre.

Enkelte saker kan bli ført for lukkede dører, jf. kommunelovens § 11-5, jf. Svalbardlovens § 37. Det vises til saklisten for nærmere informasjon.

Med vennlig hilsen

Audun Haugan
seniorrådgiver

SAKLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre

Møtedato: Onsdag 10.05.2023

Tid: Kl. 08.30

Møtested: Næringsbygget - møterom Svea

Saknr	Tittel	U.off
09/2023	Godkjenning av protokollen fra møte 11.01.2023	
10/2023	Rapportering fra revisor – årsregnskapet 2022 –Longyearbyen lokalstyre	
11/2023	Kontrollutvalgets uttalelse om Longyearbyen lokalstyres årsregnskap og årsberetning for 2022	
12/2023	Forenklet etterlevelseskontroll for 2022 - leiekontrakter	
13/2023	Revisjonsbrev 2 – leiekontrakter	
14/2023	Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Svalbard Energi AS – notat	
15/2023	Drøftingssaker (eventuelt)	



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 09/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

GODKJENNING AV PROTOKOLLEN FRA MØTET 11.01.2023

Innstilling til vedtak:

Protokollen fra møte 11.01.2023 godkjennes.

Saken gjelder:

Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: Protokollen fra møte 11.01.2023

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Protokollen fra forrige møte gjennomgås og godkjennes.

Tromsø, den 3. mai 2023

Audun Haugan
seniorrådgiver

Kontrollutvalget

Møtested: Næringsbygget – møterom Svea
Møtedato: 11.01.2023
Varighet: 08.30 – 09.15

Møteleder: Sverre Kvalheim
Sekretær: Audun Haugan

Faste medlemmer

Sverre Kvalheim – leder (V)
Christine Tilley – nestleder (MDG)
Anders Magne Lindseth (AP)
Tove Kulsrud (H)
Kai Edgar Trældal (FRP)

Personlige varamedlemmer

For Venstre/MDG:
Anders Ringheim
Malthe Jochman

For AP/H/FRP
Gerd Irene Sigernes
Heidi Jorun Brun

Fra utvalget møte:

Sverre Kvalheim	Fast medlem
Christine Tilley	Fast medlem
Anders Magne Lindseth	Fast medlem
Kai Edgar Trældal	Fast medlem
Tove Kulsrud.	Fast medlem

Forfall:

Fra politiske ledelse møte:

Fra administrasjonen møte:

Økonomisjef Geir Kvisten under sak 02/2023.

Fra KomRev NORD IKS møte:

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Audun Haugan (via Teams)

Merknader til innkalling og sakliste:

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Behandlede saker:**SAKLISTE**

Saknr	Tittel	U.off
01/2023	Godkjenning av protokollen fra møte 02.11.2022	
02/2023	Lokalstyrets innkjøpsreglement og -praksis – orientering	
03/2023	Kontrollutvalgets møteplan for 2023	
04/2023	Kontrollutvalgets årsplan for 2023	
05/2023	Kontrollutvalgets årsrapport for 2022	
06/2023	Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Svalbard Energi AS – prosjektskisse	
07/2023	Revisjonsbrev 1 - attestasjonsfullmakt	
08/2023	Drøftingssaker (eventuelt)	

Sak 01/2023
GODKJENNING AV PROTOKOLLEN FRA MØTE 02.11.2022

Innstilling:

Protokollen fra møte 02.11.2022 godkjennes.

Behandling:

Leder påpekte at første varamedlem for Venstre skulle være Anders Ringheim og ikke Oddmund Rønning. Sekretariatet skal korrigere dette.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokollen fra møte 02.11.2022 godkjennes.

Sak 02/2023
LOKALSTYRETS INNKJØPSREGLEMENT OG -PRAKSIS – ORIENTERING

Innstilling:

Saken fremmes med åpen innstilling.

Behandling:

Økonomisjef Geir Kvisten orienterte om arbeidet med nytt innkjøpsreglement og svarte på spørsmål fra utvalgets medlemmer.

Det fremkom slikt felles forslag til vedtak:

Saken tas til foreløpig orientering og følges opp i kontrollutvalgsmøtet i september.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til foreløpig orientering og følges opp i kontrollutvalgsmøtet i september.

Sak 03/2023
KONTROLLUTVALGETS MØTEPLAN FOR 2023

Innstilling:

Kontrollutvalget videre møter for 2023 fastsettes til:
- onsdag 10. mai

- onsdag 20. september
- onsdag 13. desember

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget videre møter for 2023 fastsettes til:

- onsdag 10. mai
- onsdag 20. september
- onsdag 13. desember

Utskrift sendt 13.01.2023 til:

- Lokalstyret for innlegging i møtekalender.

Sak 04/2023**KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN FOR 2023****Innstilling:**

Saken fremmes med åpen innstilling.

Behandling:

Det fremkom slikt felles forslag til vedtak:

Forslaget til årsplan vedtas.

Forslaget enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Forslaget til årsplan vedtas.

Sak 05/2023**KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2022****Innstilling:**

Kontrollutvalget rår lokalstyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget rår lokalstyret å fatte slikt vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 tas til orientering.

Utskrift sendt 13.01.2023 til:

- Lokalstyreleder for behandling i lokalstyret.

Sak 06/2023

**EIERSKAPSKONTROLL OG FORVALTNINGSREVISJON I SVALBARD
ENERGI AS – PROSJEKTSKISSE**

Innstilling:

Kontrollutvalget godkjenner prosjektskissen fra KomRev Nord IKS datert 14.12.2022.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner prosjektskissen fra KomRev Nord IKS datert 14.12.2022.

Utskrift sendt 13.01.2023 til:

- KomRev Nord IKS v/oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Sak 07/2023

REVISJONSBREV 1 – ATTESTASJONSFULLMAKT

Innstilling:

1. Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev 1 fra KomRev Nord IKS datert 07.06.2022 hvor det er funnet at lokalstyret ikke har gitt opplæring til personer med attestasjonsmyndighet om attestasjonsfullmaktens innhold.
2. Kontrollutvalget ber administrasjonssjefen om å gi tilbakemelding til kontrollutvalget om hvilke tiltak som er eller vil bli iverksatt for å sikre at kravet til opplæring etterleveres. Administrasjonssjefens tilbakemelding sendes kontrollutvalget med kopi til revisjonen. Kontrollutvalget ber revisjonen om å gi kontrollutvalget en

vurdering av svaret så snart det foreligger.

3. Frist for kommunedirektøren tilbakemelding settes til 1. desember 2022.

Behandling:

Sekretariatet opplyste at innstillingen til vedtak var feil i saken.

Det fremkom slikt felles forslag til vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev 1, administrasjonssjefens tilbakemelding datert 31.05.2022 og til oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av 04.01.2023 og tar saken til orientering.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev 1, administrasjonssjefens tilbakemelding datert 31.05.2022 og til oppdragsansvarlig regnskapsrevisors vurdering av 04.01.2023 og tar saken til orientering.

Sak 08/2023

EVENTUELT

Innstilling:

Saken fremmes med åpen innstilling.

Behandling:

To innkjøpssaker ble drøftet, men avstedkom ikke noe vedtak, eller oppfølging fra kontrollutvalgets side.



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 10/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

RAPPORTERING FRA REVISOR – ÅRSREGNSKAPET 2021 – LONGYEARBYEN LOKALSTYRE

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors redegjørelse til orientering.

Saken gjelder:

Kontrollutvalgets plikt til å påse at lokalstyrets årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at lokalstyrets regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferensens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presiseringavsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er tidligere holdt orientert om revisjonsstrategien for lokalstyrets årsregnskap for 2021, samt om risiko- og vesentlighetsvurderingen for forenklet etterlevelseskontroll.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Rapporteringen fra revisor i innværende møte gjelder årsoppgjørfsfasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsfasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

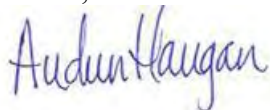
- a. *orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. *revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*

- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerende og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Revisjonsberetningen for Longyearbyen lokalstyres årsregnskap for 2022 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon, årsberetningen, samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på alle forholdene.

Som ledd i kontrollutvalgets «påse-ansvar», vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med lokalstyrets årsregnskap for 2022.

Tromsø, den 3. mai 2023



Audun Haugan
seniorrådgiver



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 11/2022	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM LONGYEARBYEN LOKALSTYRES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2022

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Longyearbyen lokalstyres årsregnskap og årsberetning for 2022.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes lokalstyret, med kopi til foretningsutvalget, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Saken gjelder:

Behandling av Longyearbyen lokalstyre årsregnskap og årsberetning for 2022.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

1. Kopi av revisjonsberetning for 2022 datert 17.04.2023
2. Utkast til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2022
3. Longyearbyen lokalstyres årsregnskap for 2022
4. Longyearbyen lokalstyres årsberetning for 2022

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt - til å behandle og uttale seg om lokalstyrets årsregnskap og årberetning før de behandles i foretningsutvalget og lokalstyret. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for foretningsutvalgets og lokalstyrets behandling.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt lokalstyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder lokalstyrets økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.1 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter lokalstyrets plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarder utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.2 Årsberetningen

Lokalstyret har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av lokalstyrets virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- b) vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
- c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
- e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
- f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).

1.3 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at lokalstyrets årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruksjer og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift
- b) om registreringer og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift
- c) om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever
- d) om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet
- e) om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

I første del i revisjonsberetningen – «Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet» - konkluderer revisor på om årsregnskapet/årsregnskapene i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen og av resultatet. Videre inneholder den revisors vurdering av årsberetningen og annen øvrig informasjon. Revisor uttaler seg bl.a. om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende bestemmelse, og om opplysninger om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. I revisjonsberetningens første del er også kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet samt revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet nærmere omtalt.

I andre del – «Uttalelse om øvrige lovmessige krav» - rapporterer revisor om øvrige tilleggsoppgaver som han har etter regelverket. Dette gjelder bl.a. forholdet til registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger og om kommunen har redegjort for vesentlige budsjettavvik.

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller frem forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.¹
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av lokalstyret senest 30. juni.

2. GRUNNLAG FOR KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OG VURDERING

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

Årsregnskapet er datert 22.02.2023 og årsmeldingen er datert 31.03.2023.

Revisjonsberetning er avlagt 17.04.2023.

Dette er i samsvar med fristene.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen er en normalberetning, dvs. at det ikke er inntatt forbehold, presiseringer, eller konkludert negativt.

¹ I samsvar med bestemmelsen i kommuneloven § 24-8 skal revisjonsberetningen for 2022 avlegges senest første virkedag etter 15. april 2022, dvs. senest mandag 17. april 2023.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at lokalstyrets årsregnskap:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at de
- i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til lokalstyret per 31. desember 2022 og av resultatet, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt.

2.3. Årsregnskapet og årsberetningen for 2022

2.3.1 Årsregnskapet for 2022

Årsregnskapet viser et netto driftsresultat for lokalstyret på kroner 26 409 722.

2.3.2 Årsberetningen for 2022

I årsberetningen er lokalstyrets økonomiske resultat og stilling beskrevet nærmere og i tillegg er det tatt med en oppsummering av året knyttet til de enkelte enheter. Sekretariatet viser generelt til årsberetningen.

Administrasjonssjefen har kommentert de vedtatte **økonomiske måltallene**. Administrasjonssjefen skriver:

Kommuneloven vedtatt 22.juni 2018, hjemlet i § 14-2 kommunens plikt til å vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Denne plikten gjelder også for Longyearbyen lokalstyre.

Følgende finansielle måltall for økonomiforvaltningen har blitt vedtatt av lokalstyret:

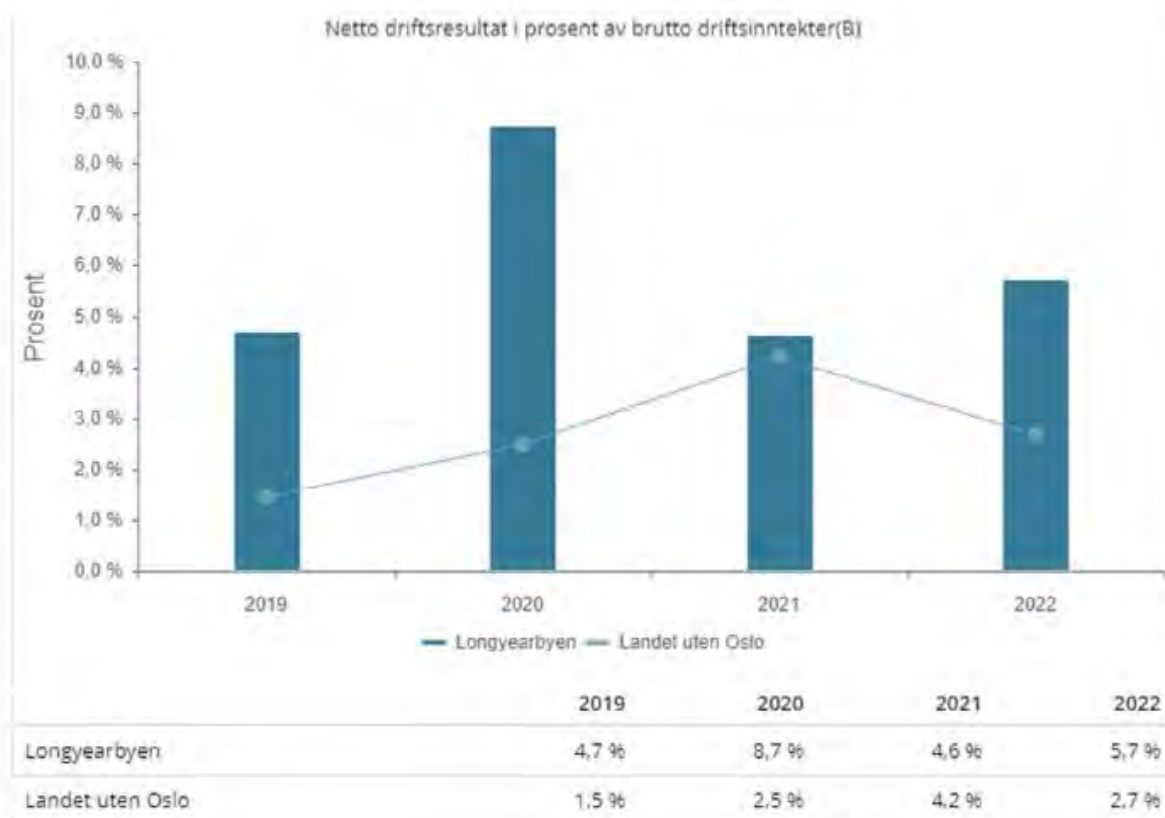
1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene
2. Fri egenkapital (disposisjonsfond) i prosent av driftsinntektene
3. Langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene
4. Netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene

Det gjøres oppmerksom på at de finansielle måltallene første gang ble vedtatt av Longyearbyen lokalstyre i juni 2020. I den saken ble måltallene vedtatt eksklusiv selvkostområdene. I desember 2022 ble det i forbindelse med budsjettbehandlingen vedtatt finansielle måltall hvor også selvkostområdene er inkludert. Selve måltallene er derfor ikke direkte sammenlignbare hvis man ser på prosentsatsene fra dengang. I de følgende tabellene er måltallene inkludert selvkostområdene, noe som er mer vanlig når man sammenligner Kostra tall med resten av kommune Norge.

Når det gjelder **netto driftsresultat** skriver administrasjonssjefen om dette:

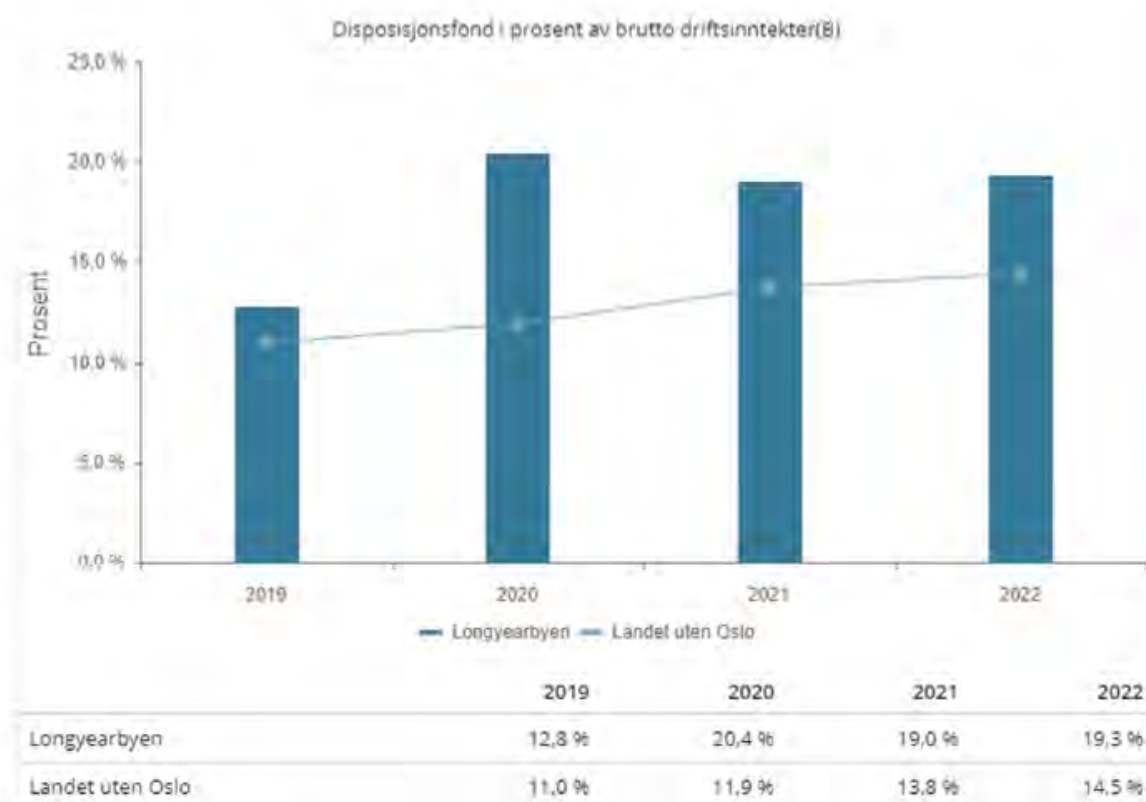
Netto driftsresultat viser hva kommunen sitter igjen med av løpende inntekter etter at løpende utgifter er trukket fra. I tillegg til inntekter og utgifter knyttet til den ordinære driften, inngår også finansinntekter- og utgifter. Netto driftsresultat kan benyttes til

finansiering av investeringer eller avsettes til senere bruk, og gir dermed en indikasjon på kommunens økonomiske handlefrihet. Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler et netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på 1,75 prosent for kommunene. Måltallet for netto driftsresultat skal være minst 2,5 % av driftsinntektene. Som vi ser i tabellen nedenfor utgjør Longyearbyen lokalstyre sitt driftsresultat 5,7%, og er dermed godt over måltallet og gjennomsnittet for landet for øvrig.



Når det gjelder **disposisjonsfondet**, sies det i årsberetningen:

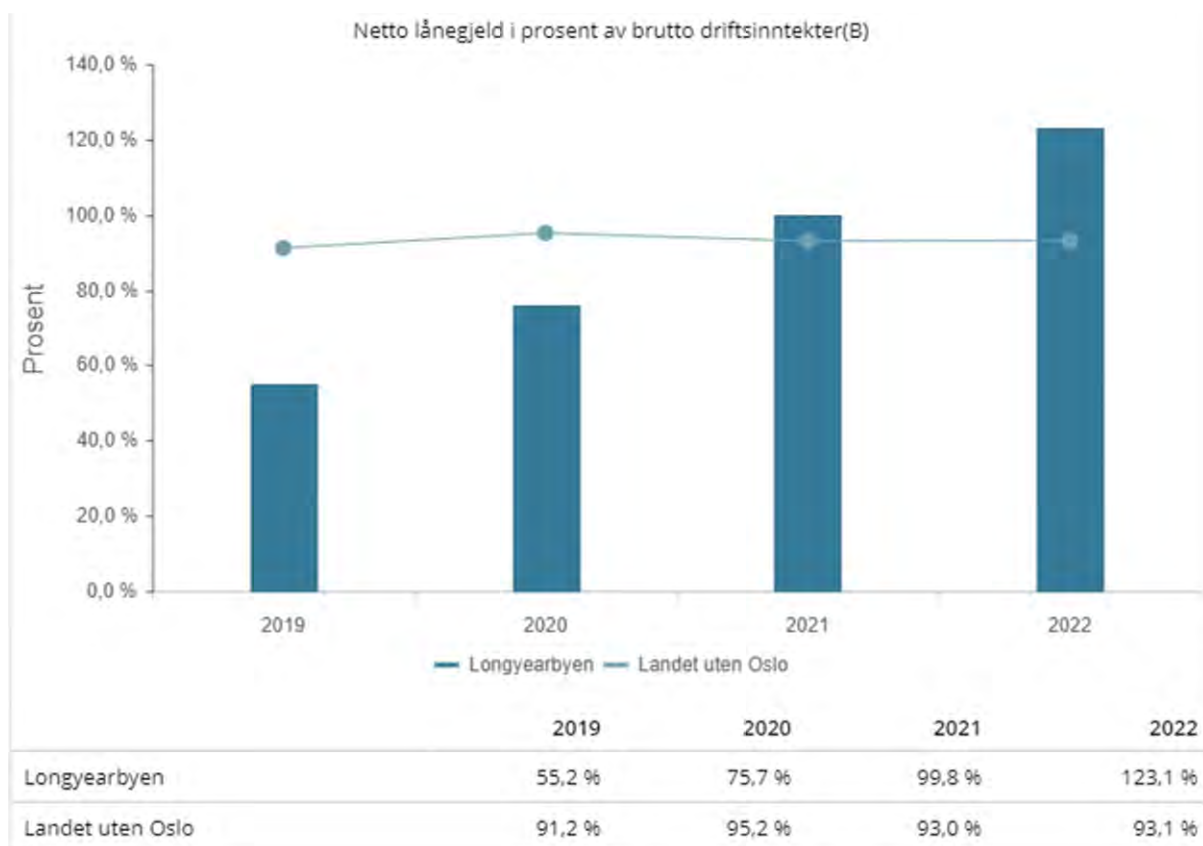
Disposisjonsfond er oppsparte midler som fritt kan benyttes til finansiering av drifts- eller investeringsutgifter. Regnskapsmessig mer- eller mindreforbruk er bunnlinjen i kommuneregnskapet. Den består av årets netto driftsresultat tillagt årets bruk av fond, fratrukket årets avsetninger til fond og årets overføring av driftsinntekter til investeringsbudsjettet. Nøkkeltallet sier noe om hvor stor økonomisk buffer kommunen har for sin løpende drift. Det foreslås at nøkkeltallet fri egenkapital drift (disposisjonsfond) skal utgjøre minimum 15 prosent. Disposisjonsfondet I LL utgjør 19,3% og ligger over måltallet.



Når det gjelder **lånegjeld i prosent av driftsinntekter**, sies det:

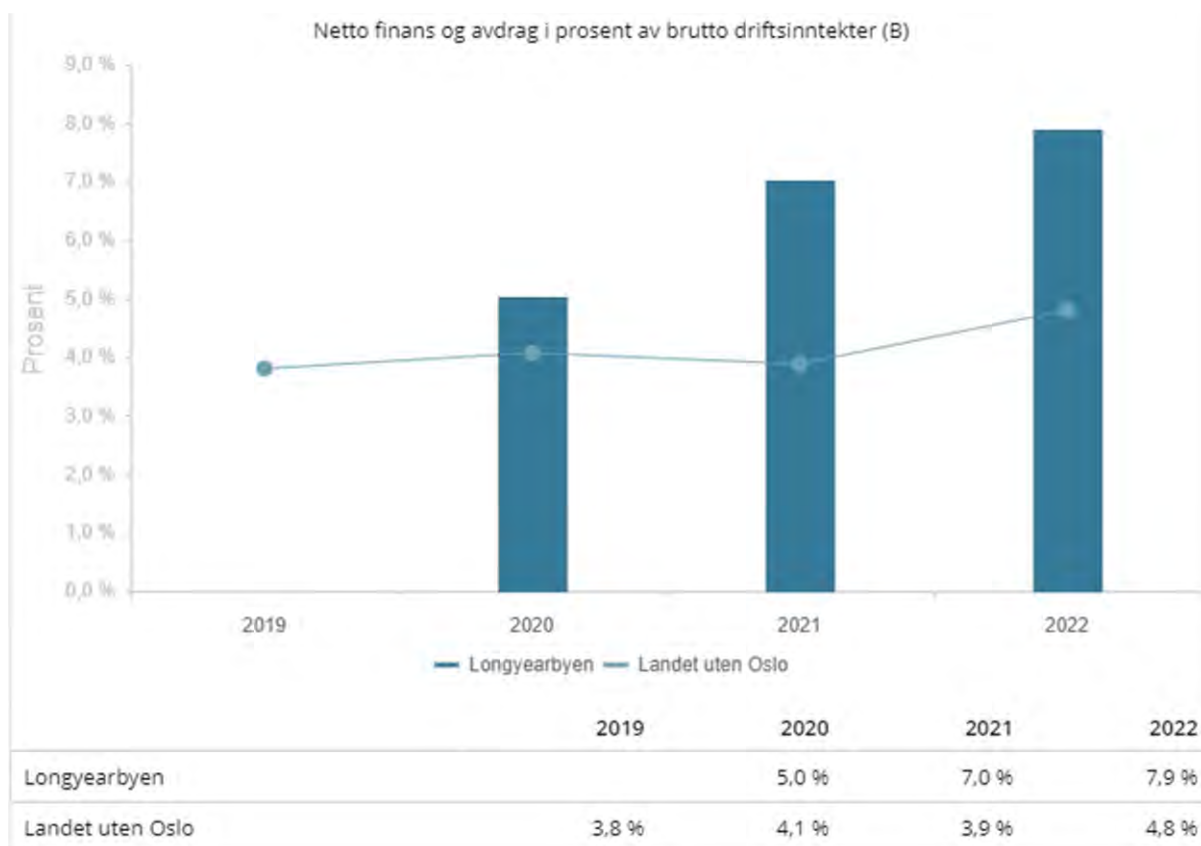
Langsiktig gjeld (fratrukket pensjonsforpliktelser) i prosent av driftsinntektene er ofte omtalt som ett av nøkkeltallene for å vurdere den økonomiske situasjonen i kommunene. Langsiktig gjeld (fratrukket pensjonsforpliktelser) er gjeld som er tatt opp til investeringer i bygg, anlegg og andre varige driftsmidler og gir uttrykk for kommunens utestående brutto låneopptak. Lånegjeld må betjenes av kommunens inntekter og utviklingen i denne lånegjelden påvirker kommunens fremtidige handlingsrom.

Det foreslås at nøkkeltallet langsiktig gjeld over tid skal utgjøre maksimalt 90 %. Som det fremgår nedenfor er lånegjelden vesentlig over det vedtatte måltallet på 90 %, og ligger også godt over gjennomsnittet for norske kommuner. Det presiseres at denne lånegjelden utgjøres av all lån i Longyearbyen lokalstyre, inkludert lån til selvkostområdene og Longyearbyen energiverk (nå Svalbard Energi AS).



Også **netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene** er kommentert hvor det sies i årsberetningen:

Netto finansutgifter inneholder renteinntekter, renteutgifter og avdrag på lån, og bør ikke overskride 5 % over tid. Dette måltallet er følgelig nært knyttet til total lånegjeld, og netto finansutgifter utgjorde for LL 7,9 % av brutto driftsinntekter i 2022.



2.3.3 Lokalstyrets økonomiske stilling – oppsummert

Lokalstyrets regnskap viser at lokalstyrets fastsatte måltall er oppfylt hva angår netto driftsresultat og disposisjonsfond. Lokalstyret har imidlertid en høy gjeld, noe som innebærer at måltallene ikke er oppfylt hva angår lånegjeld i prosent av driftsinntekter og netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene.

Den økonomiske situasjonen er beskrevet slik oppsummeringsvis i årsberetningen:

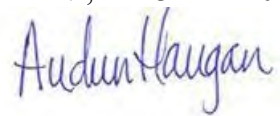
Som vi ser av det overstående så ligger Longyearbyen lokalstyre godt over de vedtatte finansielle måltallene både når det gjelder netto driftsresultat og størrelsen på disposisjonsfondet. Man bør imidlertid være oppmerksom på at gjeldsbelastningen de siste årene har vært stigende, som naturlig nok også gir seg utslag i at en høyere andel av lokalstyrets sine inntekter går med til å betjene avdrag og gjeld. Dette er en utvikling som ikke kan fortsette i samme takt som de foregående årene.

Totalt sett er det likevel administrasjonssjefens vurdering at Longyearbyen lokalstyre sin økonomi er tilfredsstillende med et godt driftsresultat og en solid økonomisk buffer som gir et handlingsrom og et godt grunnlag for å levere gode tjenester også i årene som kommer.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Tromsø, den 3. mai 2023

A handwritten signature in blue ink that reads "Audun Haugan". The signature is written in a cursive style with a large initial 'A'.

Audun Haugan
seniorrådgiver

Til Lokalstyre i Longyearbyen

Kopi:
Kontrollutvalget
Administrasjonssjefen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap for Longyearbyen lokalstyre som viser et netto driftsresultat på kr. 26 409 722. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av lokalstyret i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Administrasjonssjefen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Administrasjonssjefen er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver ved revisjonen av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av lokalstyrets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Longyearbyen lokalstyres redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra lokalstyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Tromsø 17.04.2023

Doris Gressmyr
Oppdragsansvarlig revisor



Til
Longyearbyen lokalstyre

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM LONGYEARBYEN LOKALSTYRES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2022

Kontrollutvalget har i møte 10.05.2023 behandlet Longyearbyen lokalstyres årsregnskap og årsberetning for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, årsberetningen og revisjonsberetningen datert 17. april 2023. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at Longyearbyen lokalstyres regnskap for 2022 viser et netto driftsresultat på kroner 26 409 722 som utgjør 5,7 % av driftsinntektene, og at disposisjonsfondet pr. 31.12.2021 er på 19,3 % av driftsinntektene. Lokalstyrets fastsatte måltall er oppfylt hva angår netto driftsresultat og disposisjonsfond.

Lokalstyret har imidlertid en høy gjeld, noe som innebærer at måltallene ikke er oppfylt hva angår lånegjeld i prosent av driftsinntekter og netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene. Kontrollutvalget har merket seg at administrasjonssjefen påpeker at en høyere andel av lokalstyrets sine inntekter vil gå med til å betjene avdrag og gjeld, og at økningen i gjeld ikke kan fortsette i samme takt som de foregående årene.

Kontrollutvalget har merket seg at revisjonsberetningen er en normalberetning. Administrasjonssjefen har videre avlagt årsregnskapet og årsberetningen i tide, uten vesentlige feil i årsregnskapet og det foreligger en revisjonsberetning uten merknader.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold, fremkommet i dialog med revisor eller på annen måte, som kan ha betydning for utvalgets uttalelse.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget tilrår at lokalstyret godkjenner årsregnskapet og årsberetningen for 2022.

Longyearbyen, den 10. mai 2023

Sverre Kvalheim (s)
Leder av kontrollutvalget

Gjenpart: Administrasjonsutvalget



Årsregnskap 2022

Innhold

Forord	2
Årsregnskap	3
Forklaringer til begreper brukt i driftsregnskapet	11
Note 0. Organisering, regnskapsprinsipper og vurderingsregler	13
Note 1. Arbeidskapital.....	14
Note 2. Kapitalkonto	14
Note 3. Opplysning om særforhold.....	15
Note 4. Anleggsmidler	16
Note 5. Aksjer og andeler	17
Note 6. Lønnskostnader	17
Note 7. Andre vesentlige forpliktelser	18
Note 8. Rentesikring.....	18
Note 9. Langsiktig gjeld	19
Note 10. Avdrag på lån.....	21
Note 11. Pensjon	22
Note 12. Kortsiktige fordringer, kortsiktig gjeld, kasse og bankinnskudd	26
Note 13. Fond.....	27
Note 14. Selvkost.....	29
Note 16. Ytelse til ledere	34
Note 18. Informasjon om investeringsprosjektene	35
Kommunens tjenesteområder	40

Forord

Svalbardloven § 40 bestemmer at kommunelovens kapittel 14 om økonomiforvaltning er gjort gjeldende for Longyearbyen lokalstyre. Dette betyr at også forskrifter gitt med hjemmel i kommunelovens kapittel 14 kommer til anvendelse for Longyearbyen lokalstyre, bl.a. gjelder dette:

- forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning av 01.01.2020.

Forskriftens kapittel 4 og 5 bestemmer at det hvert år skal avlegges årsregnskap. Årsregnskapet skal bestå av et driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, obligatoriske oppstillinger og opplysninger, samt noter.

Årsregnskapet skal være avlagt innen 22. februar i året etter regnskapsåret. Årsregnskapet sendes revisor for revidering, og deretter kontrollutvalget for uttalelse.

Regnskap, revisjonsberetning, kontrollutvalgets uttalelse og årsberetning legges fram for administrasjonsutvalget, som fremmer innstilling til lokalstyret. Årsregnskapet skal vedtas av lokalstyret senest 6 måneder etter regnskapsårets slutt (innen 30. juni).

I årsregnskapet er det kun fokusert på de økonomiske sidene ved Longyearbyen lokalstyres aktivitet. For en nærmere vurdering av aktiviteter og oppnådde resultater i 2022, vises det til administrasjonssjefens årsberetning som behandles i lokalstyret samtidig med årsregnskapet.

Longyearbyen, 31.12.2022 / 22.02.2023

Arild Hammerhaug
administrasjonssjef

Geir Kvisten
Økonomisjef

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Rammetilskudd		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Inntekts- og formuesskatt		0	0	0	0
Eiendomsskatt		0	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter		0	0	0	0
Sum generelle driftsinntekter		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		96 342	111 071	114 320	97 381
Avskrivninger	4	50 495	65 858	65 506	55 134
Sum netto driftsutgifter		146 838	176 930	179 827	152 516
Brutto driftsresultat		-4 272	16 719	19 616	-7 774
Renteinntekter		-1 568	-2 520	-4 020	-5 376
Utbytter		0	-1 000	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		3 939	7 122	11 005	10 716
Avdrag på lån	9	30 646	33 550	33 550	31 159
Netto finansutgifter		33 017	37 152	40 535	36 499
Motpost avskrivninger		-50 495	-65 904	-65 506	-55 134
Netto driftsresultat		-21 751	-12 032	-5 355	-26 410
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering		7 834	14 640	25 750	14 725
Avsetninger til bundne driftsfond	13	78 207	17 506	17 905	30 034
Bruk av bundne driftsfond	13	-69 951	-19 989	-22 254	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	21 794	13 107	15 447	15 447
Bruk av disposisjonsfond	13	-16 133	-13 232	-31 493	-15 117
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		21 751	12 032	5 355	26 410
Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

Årsregnskap 2022

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Politisk virksomhet		2 441	3 012	3 012	2 480
Administrasjonssjef m/stab		14 529	18 727	17 629	19 270
Økonomi		3 272	3 125	2 768	2 844
Personal og organisasjon		5 372	5 200	5 816	5 717
Plan og utvikling		6 186	5 404	5 868	5 452
Eiendom		28 321	25 745	27 717	31 359
Barn og unge		6 716	7 056	7 073	6 086
Kultur og idrett		10 473	6 285	6 617	10 975
Longyearbyen skole		38 015	38 903	40 169	39 443
Barnehage		18 914	19 942	20 766	21 449
Tekniske tjenester		10 335	16 594	18 614	16 588
Brann og redning		6 294	6 543	6 811	7 678
Energiverket		1	0	0	0
Longyearbyen havn		3 115	0	0	-817
Finans		-3 049	5 235	1 472	-3 443
Sum bevilgninger drift, netto		150 934	161 772	164 333	165 082
Herav:					
Avskrivninger	4	42 004	53 498	53 257	57 588
Netto renteutgifter og - inntekter		-139	-15	-15	14
Avsetninger til bundne driftsfond	13	76 971	16 006	16 405	27 356
Bruk av bundne driftsfond	13	-62 196	-18 789	-21 054	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	0	0	1 500	1 500
Bruk av disposisjonsfond	13	-2 050	0	-80	-79
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		96 342	111 071	114 320	97 381

Årsregnskap 2022

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Investeringer i varige driftsmidler	4,18	212 608	108 296	240 027	151 039
Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4,5	304	450	2 714	2 546
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		212 913	108 746	242 741	153 585
Kompensasjon for merverdiavgift		0	0	0	0
Tilskudd fra andre		-3 389	-5 696	-18 679	-6 998
Salg av varige driftsmidler		-1 538	0	-1 764	-2 911
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån	9	-189 388	-88 410	-196 547	-131 411
Sum investeringsinntekter		-194 314	-94 106	-216 990	-141 320
Overføring fra drift		-7 834	-14 640	-25 750	-14 725
Avsetninger til bundne investeringsfond	13	935	0	0	2 921
Bruk av bundne investeringsfond	13	-11 699	0	0	-461
Avsetninger til ubundet investeringsfond		0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond		0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-18 598	-14 640	-25 750	-12 265
Fremført til inndekning i senere år (udekket)		0	0	0	0

- *Investeringer i varige driftsmidler:* Anskaffelse av driftsmidler
- *Investeringer i aksjer og andeler i selskap:* Egenkapitalinnskudd KLP, kjøp aksjer i Svalbard Energi AS og kjøp av aksjer i Longyearbyen Havneeiendom AS.
- *Tilskudd fra andre:* Statstilskudd, tilskudd fra korkpenger, refusjon av kostander tilknyttet prosjekter.
- *Salg av varige driftsmidler:* Dette er tilknytningsgebyr for strøm og fjernvarme samt salg av anleggsmidler.
- *Bruk av lånemidler:* Bruk av lånemidler til finansiering av investeringer.
- *Overføring fra drift:* Investeringer som finansieres med midler overført fra driftsregnskapet.
- *Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond:* Inneholder avslutning av tilknytning mot fond samt bruk/avsetning av andre øremerkede tilskudd til finansiering av investeringer.

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Administrasjon					
Ikke selvkost	18	3 646	1 100	1 131	641
Sum Administrasjon		3 646	1 100	1 131	641
Sektor for samfunnsutvikling					
Ikke selvkost	18	40 770	23 850	28 445	12 434
Selvkost	18	166 362	80 606	184 383	125 149
Sum Sektor for samfunnsutvikling		207 132	104 456	212 828	137 583
Oppvekst og kultur					
Ikke selvkost	18	1 830	2 740	26 068	12 815
Sum Oppvekst og kultur		1 830	2 740	26 068	12 815
Investeringer i varige driftsmidler		212 608	108 296	240 027	151 039

Årsregnskap 2022

Balanseregnskapet

EIENDELER

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
A. Anleggsmidler	1 167 985 109	1 046 642 923
I. Varige driftsmidler	946 260 515	851 439 864
1. Faste eiendommer og anlegg	874 681 813	782 546 107
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	71 578 701	68 893 757
II. Finansielle anleggsmidler	5 374 266	2 828 239
1. Aksjer og andeler	5 374 266	2 828 239
2. Obligasjoner	-	-
3. Utlån	-	-
III. Immaterielle eiendeler	-	-
IV. Pensjonsmidler	216 350 328	192 374 820
B. Omløpsmidler	339 431 397	277 796 035
I. Bankinnskudd og kontanter	284 542 611	227 584 948
II. Finansielle omløpsmidler	-	-
1. Aksjer og andeler	-	-
2. Obligasjoner	-	-
3. Sertifikater	-	-
4. Derivater	-	-
III. Kortsiktige fordringer	54 888 785	50 211 088
1. Kundefordringer	45 449 921	42 602 166
2. Andre kortsiktige fordringer	1 599 649	1 592 552
3. Premieavvik	7 839 215	6 016 369
Sum eiendeler	1 507 416 505	1 324 438 958
EGENKAPITAL OG GJELD		
C. Egenkapital	622 065 166	600 941 363
I. Egenkapital drift	213 637 287	201 952 260
1. Disposisjonsfond	89 884 256	89 554 666
2. Bundne driftsfond	123 753 032	112 397 594
3. Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
4. Mindreforbruk i driftsregnskapet	-	-
II. Egenkapital investering	5 769 466	3 309 748
1. Ubundet investeringsfond	172 415	172 415
2. Bundne investeringsfond	5 597 051	3 137 334
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet	-	-
III. Annen egenkapital	402 658 413	395 679 355
1. Kapitalkonto	402 658 413	395 679 355
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	-	-
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-	-
D. Langsiktig gjeld	823 641 658	657 424 141
I. Lån	628 694 018	476 587 884
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	628 694 018	476 587 884
2. Obligasjonslån	-	-
3. Sertifikatlån	-	-
II. Pensjonsforpliktelse	194 947 640	180 836 257
E. Kortsiktig gjeld	61 709 681	66 073 455
I. Kortsiktig gjeld	61 709 681	66 073 455
1. Leverandørgjeld	44 021 949	51 529 464
2. Likviditetslån	-	-
3. Derivater	-	-
4. Annen kortsiktig gjeld	16 961 593	14 043 532
5. Premieavvik	726 139	500 459
Sum egenkapital og gjeld	1 507 416 505	1 324 438 958
F. Memoriakonti	-	1
I. Ubrukte lånemidler	58 314 963	6 460 573
II. Andre memoriakonti	-	-
III. Motkonto for memoriakontiene	-	6 460 573

§5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

Budsjett- og regnskapsforskrift stiller krav om at det skal gis en oversikt over de disposisjonene som er foretatt ved regnskapsavslutningen etter reglene i forskriften kapittel 4, både for driftsregnskapet og investeringsregnskapet.

Formålet med oppstillingen er for det første å synliggjøre hva beløpet på bunnlinjen i regnskapet ville vært dersom årsavslutningsdisposisjonene ble gjennomført i tråd med budsjettet og delegert myndighet (dvs. dersom strykninger ikke hadde vært utført). Dette er uavhengig av om årets inntekter og utgifter faktisk viser at det er rom eller behov for å gjennomføre disse disposisjonene. Dette beløpet gis i henholdsvis post 8 og 9 i oppstillingene for henholdsvis drift og investering. Beløpet viser det samlede avviket mellom budsjettet og regnskapet.

Formålet med oppstillingene er for det andre å vise hvilke årsavslutningsdisposisjoner (strykninger med videre) som er foretatt. Disse disposisjonene skal vises på post 9 til 12 og 14 til 17 i oppstillingen for driftsregnskapet, og på post 10 til 13 og 15 i oppstillingen for investeringsregnskapet.

Årsregnskap 2022

Driftsregnskap etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-9		
1.	Netto driftsresultat	-26 409 722
2.	Avsetninger til bundne driftsfond - debet beløp	30 034 390
3.	Bruk av bundne driftsfond - kredit beløp	-18 678 952
4.	Overføring til inv.regnskapet iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	25 750 257
5.	Avsetninger til disp.fond iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	15 447 000
6.	Bruk av disp.fond iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-31 493 282
7.	Budsjettert dekning av tidligere årsmerforbruk - debet beløp	
8.	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-5 350 309
9.	Strykning av ovf til investering - kredit beløp	-11 025 563
10.	Strykning av avsetninger til disp.fond - kredit beløp	
11.	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	
12.	Strykning av bruk av disp.fond - debet beløp	16 375 602
13.	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	-
14.	Bruk av disp.fond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger - kredit beløp	
15.	Bruk av disp.fond for inndekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	
16.	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	
17.	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disp.fond - Debet beløp	
18.	Fremført til inndekning i senere år - merforbruk	-

Investeringsregnskap etter budsjett- og regnskapsforskriften § 5-9		
1.	Sum utgifter og inntekter eks bruk av lån	143 675 586
2.	Avsetninger til bundne inv.fond - debet beløp	2 920 814
3.	Bruk av bundne inv.fond - kredit beløp	-461 097
4.	Budsjettert bruk av lån (inkl. videreutlån) - kredit beløp	-196 547 336
5.	Overføring fra drift iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-25 750 257
6.	Avsetninger til ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	-
7.	Bruk av ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp - debet beløp	-
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-76 162 290
10.	Strykning av avsetninger til ubundet inv.fond - kredit beløp	
11.	Strykning av bruk av lån (inkl. videreutlån) - debet beløp	65 136 726
12.	Strykning av overføring fra drift - debet beløp	11 025 564
13.	Strykning av bruk av ubundet inv.fond - debet beløp	
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	-
15.	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet inv.fond - debet beløp	
16.	Fremført til inndekning i senere år - udekket beløp	-

Årsregnskap 2022

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Rammetilskudd		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Innteks- og formuesskatt		0	0	0	0
Eiendomsskatt		0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-72 624	-1 230	-1 230	-1 567
Overføringer og tilskudd fra andre		-26 239	-16 598	-20 425	-30 695
Brukerbetalinger		-5 859	-6 895	-6 895	-6 326
Salgs- og leieinntekter		-215 376	-241 301	-241 970	-264 618
Sum driftsinntekter		-471 208	-426 235	-430 730	-463 496
Lønnsutgifter		129 589	129 216	131 669	136 431
Sosiale utgifter		15 250	19 430	19 430	19 378
Kjøp av varer og tjenester		210 689	222 385	223 789	227 060
Overføringer og tilskudd til andre		60 912	6 065	9 953	17 719
Avskrivninger	4	50 495	65 858	65 506	55 134
Sum driftsutgifter		466 936	442 954	450 347	455 722
Brutto driftsresultat		-4 272	16 719	19 616	-7 774
Renteinntekter		-1 568	-2 520	-4 020	-5 376
Utbytte		0	-1 000	0	0
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		3 939	7 122	11 005	10 716
Avdrag på lån		30 646	33 550	33 550	31 159
Netto finansutgifter		33 017	37 152	40 535	36 499
Motpost avskrivninger		-50 495	-65 904	-65 506	-55 134
Netto driftsresultat		-21 751	-12 032	-5 355	-26 410
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering		7 834	14 640	25 750	14 725
Avsetninger til bundne driftsfond	13	78 207	17 506	17 905	30 034
Bruk av bundne driftsfond	13	-69 951	-19 989	-22 254	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	21 794	13 107	15 447	15 447
Bruk av disposisjonsfond	13	-16 133	-13 232	-31 493	-15 117
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		21 751	12 032	5 355	26 410
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

Forklaringer til begreper brukt i driftsregnskapet

Inntekter omfatter:

Brukerbetalinger

Brukerbetaling for kommunale tjenester; f.eks.

- foreldre-/elevbetaling (oppholdsbetaling)
- kostbetaling
- egenandel

Salgs- og leieinntekter

Annet salg av varer og tjenester; f.eks.

- saksbehandlingsgebyr
- veigebyr
- anløpsavgift
- havnetjenester
- utleie utstyr, maskiner og instrumenter
- utleie transportmidler
- kostbetaling (ansatte)

Husleieinntekter

Utleie (utleie hybler/boliger, utleie lokaler, bygg, møbelleie)

Gebyrinntekter; f.eks.

- salg av elektrisk kraft
- salg fjernvarme
- målerleie
- salg vann/avløp
- salg renovasjon

Annet Salg av varer og tjenester; f.eks.

- salg varer
- salg diesel
- kommisjonssalg
- utstillingssalg
- kiosk-/kafésalg
- kaivederlag,
- salg av havnetjenester
- passasjer-/godsavgift
- salg tjenester
- billettinntekter

Rammetilskudd

Årlig tilskudd fra staten

Andre overføringer og tilskudd fra staten

Tilskudd/overføringer med krav om motytelse.

Overføringer og tilskudd fra andre

Overføringer fra kommuner/fylkeskommuner og andre (private eller stiftelser)

Tilskudd fra korkpenger

Refusjon fra kommuner/fylkeskommuner og andre (private)

Refusjon sykelønn, foreldrepermisjon og annen refusjon fra NAV

Forsikringsoppgjør

-

Utgifter omfatter:

Lønnsutgifter

Sosiale utgifter; f.eks.

- pensjonskostnader
- ansattforsikringer

Kjøp av varer og tjenester

Alle ordinære drifts- og vedlikeholdskostnader inkl. konsulenttjenester.

Største utgifter er kjøp av brensel, vedlikehold og drift av anlegg og bygninger, forsikring, renhold og konsulenttjenester (inkl. tilstandsvurderinger).

Største utgifter er FDV-avtaler for drift av distribusjonsnett strøm/fjernvarme, vann/avløp og vei.

Overføringer og tilskudd til andre

Overføring til staten

Tilskudd til andre

Egenandel ved skader

Tap på fordringer/garantier

Reservert bevilgning

Note 0. Organisering, regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Organisering

Lokalstyret er Longyearbyen lokalstyre sitt øverste organ og fatter vedtak på vegne av Longyearbyen lokalstyre så langt annet ikke følger av lov eller delegasjonsvedtak. Lokalstyret fatter selv vedtak i saker av prinsipiell karakter og overordnede planer. Enkelt saker og ikke prinsipielle saker er delegert til faste utvalg eller administrasjonssjefen. Lokalstyret velger selv, blant sine medlemmer, leder og nestleder. Vervet som leder av lokalstyret er på fulltid. I tillegg er vervet som nestleder på 25%. Longyearbyen lokalstyre ledes administrativt av administrasjonssjefen.

Organiseringen legger føringer for delegasjonene. I en tonivå-modell gir første nivå (administrasjonssjef og sektorsjefer) store fullmakter videre til nivå to som er enhetslederne. Dette skal sikre en rask og effektiv tjenesteproduksjon. Lederne av enhetene skal gis den myndighet som er nødvendig for å sikre enhetens totale drift. Delegeringen skal også sikre effektiv arbeidsfordeling mellom administrasjonssjef og enhetsledere slik at strategitenkning og utvikling blir ivarettatt.

All delegert myndighet til politisk organ eller administrasjonssjef skal utøves i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal all delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjettammer og øvrige reglementer og retningslinjer som er vedtatt av lokalstyret.

Regnskapsprinsipper

Regnskap er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører virksomheten skal fremgå av årets drifts- eller investeringsregnskap, enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk. Foreningen for God Kommunal Regnskapsskikk gir ut kommunale regnskapsstandarder (KRS). For regnskapsåret 2021 foreligger 7 endelige standarder og 6 foreløpige standarder.

Årsregnskapet er avlagt i samsvar med de endelige standardene KRS nr. 1, 2, 3,4, 5, 8, 9 og 11 og de foreløpige standardene KRS nr. 7, 10,12,13 og 14.

Pensjoner

Etter § 3.5 i kapittel 3 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonsføringene følger altså ikke anordningsprinsippet, som ville betydd at betalt pensjonspremie utgiftsføres. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes som premieavvik, og inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet med tilbakeføring i påfølgende regnskapsår.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Omløpsmidler

Omløpsmidlene er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Longyearbyen lokalstyre har ikke markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje, og har dermed ikke omløpsmidler som er vurdert i forhold til virkelig verdi.

Note 1. Arbeidskapital

Balanseregnskapet :	31.12.2022	01.01.2022	Endring
2.1 Omløpsmidler	339 431 397	277 796 035	
2.3 Kortsiktig gjeld	-61 709 681	-66 073 455	
Arbeidskapital	277 721 716	211 722 580	65 999 135
Drifts- og investeringsregnskapet :			Sum
Driftsregnskapet			
Sum driftsinntekter			-463 495 967
Sum driftsutgifter			400 587 360
Netto finansutgifter			36 498 885
Netto driftsresultat			-26 409 722
Investeringsregnskapet			
Sum investeringsutgifter			153 652 882
Sum investeringsinntekter			-141 387 906
Netto utgifter videreutlån			0
Netto utgifter i investeringsregnskapet			12 264 976
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)			51 854 390
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital			0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet			-65 999 135

Note 2. Kapitalkonto

Saldo kapitalkonto 1.1.2022	395 679 355
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	151 039 184
Reversert nedskrivning eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Kjøp av aksjer/andeler	2 264 000
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	0
Utlån	0
Avdrag på eksterne lån	31 158 866
Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	
Endring pensjonsmidler SPK	573 694
Endring pensjonsmidler KLP	23 541 785
Endring pensjonsmidler andre selskap	
Reversert oppskrivning utenlandslån	
Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	282 027
Reduksjon av kapitalkonto (debitposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	55 134 255
Nedskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	1 084 279
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	0
Avdrag på utlån	0
Avskrivning på utlån	0
Bruk av lånemidler	131 410 610
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	14 111 383
Endring pensjonsmidler SPK	0
Endring pensjonsmidler KLP	0
Endring pensjonsmidler andre selskap	139 971
Urealisert kurstap (oppskrivning) utenlandslån	
Saldo kapitalkonto 31.12.2022	402 658 413

Note 3. Opplysning om særforhold

I 2022 er det endret prinsipp for fordeling av indirekte kostnader til selvkost områdene. Prinsippendringene gjelder fordeling på funksjon/tjeneste, og ikke tallstørrelser.

De indirekte kostnadene til selvkost beregnes etter en fordelingsnøkkel. Fordelingsnøkkelen for 2022 baserer seg på samme prinsipp som tidligere, og vil ikke gi utslag på selve kostnaden som tas inn i selvkost kalkylen.

Endringen gjelder i hovedsak funksjon 120 administrasjon/fellestjenester. Funksjon 120 inneholder alle stab- og støttefunksjoner som økonomi, lønn, personal, infotorg, arkiv, IKT, beredskap, kommunikasjon og jurist.

Ved tidligere fordelinger av funksjon 120 (administrasjon/felles tjenester) til selvkost, har vi ompostert den kalkulerte kostnaden til selvkost både på art/konto og funksjon/tjeneste, slik at det er rapportert inn til KOSTRA med det aktuelle selvkostområdets funksjon/tjeneste. Ihht KOSTRA er dette ikke riktig, og vi har nå rettet opp i dette slik at den indirekte kostnaden fremdeles hensyntas i selvkost kalkylen/regnskapet, men rapporteres inn til KOSTRA under funksjon 120.

Konsekvensen av denne endringen vil være at i KOSTRA analyse for 2022, vil funksjon 120 (administrasjon/felles tjenester) vise en høyere kostnad enn tidligere år, og selvkost funksjonene vil vise en lavere kostnad enn tidligere år.

KOSTRA sin begrunnelse for dette prinsippet, er at kostnadene hører til under funksjon 120 som en administrativ kostnad for kommunen, uavhengig av om en del av den er belastet selvkost kalkylen. Ihht Kommuneloven § 15-1 skal samlet selvkost for en tjeneste tilsvare merkostnaden for å yte tjenesten. Dvs at selvkost skal belastes for sin andel av funksjon 120 administrasjon/fellestjenester.

Note 4. Anleggsmidler

Beskrivelse	Avskrivning s- tid	Anskaffelses- kostnad	IB 01.01.2022	Nedskr. 2022	Avskrivning 2022	Kjøp/tilgang 2022	UB 31.12.2022
Aksjer	Ingen	2 409 000	200 000			2 264 000	2 464 000
Egenkapitalinnskudd KLP	Ingen	2 661 110	2 628 239			282 027	2 910 266
SUM Finansielle anleggsmidler		5 070 110	2 828 239	-		2 546 027	5 374 266
Museumsbygning	Ingen	-	1				1
Familieboliger	40år	60 866 930	51 050 487		1 523 755	739 227	50 265 959
Forretnings-og lagerbygg	50år	117 691 563	195 923 961	1 084 279	5 552 856	18 537 132	207 823 958
Kulturhuset	50år	50 147 737	37 522 480		973 015	1 496 963	38 046 429
Longyearbyen skole	40år	15 557 652	12 210 819		388 943		11 821 876
Barnehager	40år	19 201 385	18 015 758		637 699	3 009 433	20 387 492
Driftsanlegg energi	20år	340 081 263	232 053 845		15 667 279	49 472 085	265 858 651
Kaianlegg	10/20år	47 774 590	24 127 797		3 212 937	7 198 246	28 113 105
Avfallsanlegg	20år	11 353 515	9 615 656		604 728	357 439	9 368 367
Distibusjonsnett el.strøm	40år	10 554 926	9 743 729		280 761	14 921	9 477 888
Fjernvarme-,vann-, avløpsnett	20/40år	243 067 200	134 266 085		5 988 780	45 454 011	173 731 316
Tekniske anlegg, bygg	20år	5 456 218	1 579 493		558 388		1 021 105
Veinett	40år	14 405 049	11 468 271		360 329		11 107 942
Veianlegg	20år	53 601 526	44 967 724		7 802 708	10 492 706	47 657 721
SUM Faste eiendommer og anlegg		989 759 552	782 546 105	-	43 552 176	136 772 161	874 681 811
Utstyr	20 år	3 864 519	1 361 949		298 984	1 677 428	2 740 393
Kontorutstyr og inventar	10år	20 607 789	18 637 395		2 398 384	2 635 897	18 874 907
Maskiner/utstyr	5/10år	37 695 770	17 287 658		2 513 504	5 608 713	20 382 867
Anleggsmaskiner/traktorer	10år	7 236 414	2 733 524		533 457		2 200 067
IKT-utstyr	5/10år	22 075 830	5 803 921		2 047 285	635 229	4 391 865
Båter	10år	21 920 354	13 063 756		2 516 542	3 105 536	13 652 750
Biler	10år	7 071 965	2 494 384		441 692	604 221	2 656 913
Kunst kulturhuset	Ingen	656 439	656 439				656 439
Brannbil	20år	6 078 665	3 686 998		303 933		3 383 065
Inv./utstyr kulturhuset	10/20år	7 986 605	3 167 733		528 297		2 639 436
SUM Utstyr, maskiner og transportmidler		135 194 349	68 893 757	-	11 582 079	14 267 023	71 578 702
SUM Varige driftsmidler		1 130 024 011	854 268 102	-	55 134 255	153 585 211	951 634 779

Det gjennomføres ikke avsetninger som kan brukes til nyanskaffelser ved utgangen driftsmidlets levetid.

Note 5. Aksjer og andeler

I 2022 har Longyearbyen lokalstyre kjøpt aksjer i Longyearbyen Havneeiendom AS i form av tingsinnskudd, og har en eierandel på 50%.

Energiverket er skilt ut i eget selskap, og heter nå Svalbard Energi AS. I 2021 kjøpte vi 30 000 aksjer i hylleselskapet Agardh 533 AS pålydende 55 000,-. Dette er nå overført til Svalbard Energi AS. Longyearbyen lokalstyre eier 100% av aksjene. I 2022 er det gjort en emisjon/kapitalforhøyelse på 500 000,- mot SvalbardEnergi AS.

I tillegg har vi egenkapitalinnskudd i KLP pålydende kroner 2.910.265,-

Navn	Antall aksjer	Pris	Eierandel	Balanseført på konto	Sum
Cruise Norway	5	1 000	0	221200146	5 000
Svalbard Folkehøgskole	140	1 000	0	221200146	140 000
Svalbard Energi AS	30 000	18,5	100	221200146	555 000
Longyearbyen Havneeiendom AS	50	35 280	50	221200146	1 764 000
Tekst	Saldo 01.01	Endring	Saldo 31.12		
Egenkapitalinnskudd	2 628 238	282 027	2 910 265	221200147	

Note 6. Lønnskostnader

Lønnskostnader

	Regnskap 2022
Lønn faste stillinger inkl faste tillegg og feriepenger	117 854 500
Vikarlønn, ekstrahjelp, overtid, midlertidig ansatte mv	16 070 312
Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	3 051 832
Godtgjørelse folkevalgte	1 791 967
Pensjonsinnskudd og trekkpliktig forsikring	21 511 518
Premieavvik	-1 597 166
Oppgavepliktige ytelser iht. reiseregulativ	800 419
Sum lønnsutgifter totalt	159 483 382

Beløpene er hentet fra både drifts- og investeringsregnskapet.

Note 7. Andre vesentlige forpliktelser

Type tjeneste	Avtale med	Verdi pr år	Varighet
Veivedlikehold/ entreprenørtjenester	LNS Spitsbergen AS	Ca. 8,5 mill.	Gjelder fra 1.9.2020- 31.8.2024 med 2 års opsjonsmulighet.
FDV-avtale VVA	Asemblin Spitsbergen AS	Ca. 9,6 mill.	Gjelder fra 1.2.2021 – 31.1.2025 med 2 års opsjonsmulighet.
Leveranse av kull	Store Norske Spitsbergen Kullkompani AS	Ca. 16 mill.	1.10.2019 - 31.12.2038, 24. mnd.
FDV-avtale renhold	ISS	Ca. 4,5 mill.	Ny avtale gjelder fra 1.4.2021- 31.3.2025.

Note 8. Rentesikring

I henhold til finansreglementet for Longyearbyen lokalstyre er rentebindingsavtale det eneste finansielle instrument administrasjonssjefen har anledning til å benytte. Rentebindingsavtaler skal inngås etter følgende retningslinjer:

- Minimum 25 % av låneporteføljen skal ha flytende rente (rentebinding kortere enn ett år), og minimum 25 % skal ha fast rente. Inntil 50 % av låneporteføljen kan ha fast rente
- Maksimal rentebindingsperiode er 10 år. Maksimalt 50 % av låneporteføljen som har fast rente skal komme opp til fornyelse/forfall i løpet av neste 12 måneders periode.

Note 9. Langsiktig gjeld

Pr. 31.12.2022 er følgende lån regnskapsført (beløp i mill.kr):

Lån nr	Långiver	Gjeld		Opptak/ innfrielse	Gjeld		Rente-sats	Nedbetalt
		31.12.2021	Avdrag		31.12.2022			
907	KLP	0,6	1,3	10,7	0	1,95	30.06.2022	
908	KLP	1	1,2	11	0,004	3,04	03.11.2022	
911	KLP	3,4	0,1	1,5	3,3	3,95	05.12.2052	
912	KLP	3,8	0,3	5,9	3,5	3,95	31.12.2034	
913	KLP	3,6	0,3	5,5	3,3	3,95	31.12.2034	
914	KLP	1,4	0,1	2,2	1,3	3,95	31.12.2034	
915	KBN	1	0,1	1,5	0,9	3,95	19.12.2034	
919	KBN	22	1,6	32	17,2	3,95	22.06.2035	
921	KBN	8,9	0,6	11,9	8,3	3,95	23.12.2036	
922	KBN	15,2	0,7	18,9	14,5	3,95	23.12.2042	
924	KLP	29,4	1,9		27,5	3,95	22.12.2037	
930	KBN	3,8	3,8	13,4	0	0,9	28.08.2022	
931	KBN	23,6	1	32,3	28,9	3,85	28.02.2046	
934	KBN	47,1	2,9	50	44,1	3,95	22.12.2037	
937	KBN	30,1	1,5	30,1	28,6	3,93	22.12.2037	
938	KBN	2,5	0,2	2,5	2,3	3,93	22.12.2031	
939	KBN	101,9	2	101,9	113,6	3,85	22.12.2071	
940	KBN		0,3	6	6	3,95	01.12.1942	
941	KBN		1,5	31	31	3,95	30.11.1942	
942	KBN		6,3	126,2	126,2	3,95	01.12.1942	
Sum med flytende rente		299,3	23,4	134,5	460,5			

Lån nr	Långiver	Gjeld		Opptak/ innfrielse	Gjeld 31.12.2022	Fastrente til	Rentesats	Nedbetalt
		31.12.2021	Avdrag					
910	KLP	4	1,6	3,3	2,5	04.04.2024	3,15	01.04.2024
920	KB	7,4	0,2	8,6	7,1	22.12.2021	2,03	22.12.2055
928	KLP	14,4	0,9	18	13,5	22.12.2022	1,93	22.12.2037
929	KB	12,2	0,9	14,9	11,3	22.12.2021	2,02	28.06.2035
932	KLP	25,9	2,4	29	24,3	23.12.2022	2,35	23.06.2038
933	KBN	58,8	1,2	60	58,2	22.12.2023	0,98	22.12.2070
935	KBN	34,2	2,1	34,2	32	22,12,2031	2,08	22.12.2037
936	KBN	20,4	1,1	20,4	19,4	22,12,2031	2,03	22.12.2041
Sum med fastrente		177,3	7,2	54,6	168,3			

	Gjeld 31.12.2021	Gjeld 31.12.2022
KB = Kommunalbanken	389	549,6
KLP= KLP Kommunekreditt	87,6	79,2
Sum lånegjeld	476,6	628,8

Årsregnskap 2022

Oversikt over låneopptak og bruk av lån i 2022, samt ubrukte lånemidler pr. 31.12.2022

Prosjekt	Beskrivelse	Låneopptak 2022	Brukt 2022	Ubrukt pr. 31.12.2022
Lån 931	Økt låneramme	-6 300 000,00		-3 970 450,00
6132	Mekanisk rensing		2 329 550	
Lån 939	Økt låneramme	-13 830 000,00		437 833,00
6116	Miljøstasjon		14 267 833	
Lån 940	Nytt lån 2022	-6 000 000,00		-2 991 297,00
6345	Alpinbakken Dekkes av korkpenger		3 008 703	
Lån 941	Nytt lån 2022	-30 970 000,00		8 386 583,00
6069	Tendertjeneste		3 105 536	
6109	Kjøp av maskiner miljøstasjon		5 608 714	
6118	Brannvanndekning sentrum		784 594	
6140	Høydebasseng Hotellneset		19 254 856	
6154	Krematorieovn		357 438	
6155	Forprosjekt vedlikeholdshall		1 260 620	
6164	Forprosjekt ny inntaksledning vann		109 150	
6168	Element flytekai		5 798 841	
6169	Flyttbart anlegg bensinfylling havna		1 677 429	
6170	Reetablering av flytebrygger v/Bykaia øst		1 399 405	
Lån 942	Nytt lån 2022	-126 165 000,00		-53 717 055,00
6121	Batteripark		27 534 944	
6167	Forprosjekt sol-/vindkraft		104 268	
6225	Reservekraftstasjon		3 394 593	
6252	Nytt energisystem		18 438 280	
6400	HP Fjernvarme		22 975 860	
	Ubrukt pr. 31.12.2021			-6 460 572,99
	Tilført lånemidler 2022			-183 265 000,00
	Brukt 2022			131 410 609,74
	Ubrukte lånemidler pr. 31.12.2022			-58 314 963,25

Tabellen viser ubrukte lånemidler ved forrige årsskifte, opptak og bruk av lån i løpet av året og ubrukte lånemidler pr. 31.12.22, som er kr. 58 314 955,-

Note 10. Avdrag på lån

Minste lovlige avdrag

I henhold til kommunelovens § 14-18 skal gjenstående løpetid for samlet gjeldsbyrde ikke overstige den veide levetiden for anleggsmidler ved siste årsskifte.

Dette innebærer at betalte avdrag på lånegjeld minst må tilsvare den beregnede gjennomsnittlige (veide) levetiden for anleggsmidlene ved siste årsskifte, som beregnes etter følgende formel:

Årets avskrivninger (2022) delt på Sum bokført verdi varige driftsmidler 31.12.21 ganger lånegjeld 31.12.21.

	Årets avskrivninger	Driftsmidler	Lånegjeld
	55 134 255	851 439 864	476 587 884
Minimumsavdrag			30 442 689
Innbetalt			31 158 866
Mer innbetalt enn minimumsavdraget			297 828

Note 11. Pensjon

Offentlig pensjonsordning:

Alle ansatte som fyller hovedtariffavtalen for kommunal sektor sine vilkår for medlemskap i tjenestepensjonsordning, er med i en pensjonsordning med vilkår i henhold til hovedtariffavtalen for kommunal sektor. Longyearbyen lokalstyre har kollektiv pensjonsordning i KLP og SPK som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte. Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle- og barnepensjon samt AFP/tidligpensjon. Pensjonene samordnes med utbetalinger fra folketrygden. Pensjonsordningen omfatter 188 aktive medlemmer i KLP med en gjennomsnittsalder på 44,51 år og 44 aktive medlemmer i SPK med en gjennomsnittsalder på ca. 41,97 år.

Før-tidspensjonsordning (60-årspensjonsordningen):

Medlemskapet i denne ordningen skriver seg fra virksomhetsoverdragelser som skjedde fra 01.01.2003 og fra 01.01.2006. Ordningen gir rett til pensjon fra fylte 60 år. Ordningen består av tre avtaler:

- Avtale 682, som omfatter ansatte som er under 60 år og i jobb hos Longyearbyen lokalstyre og som har avtale om utbetaling av pensjon fra fylte 60 år. Pr 31.12. er det ingen aktive personer i ordningen, men 2 pensjonister med en gjennomsnittsalder på 71 år.
- Avtale 477, som omfatter personer mellom 60 – 67 år som har gått av med pensjon ved fylte 60 år. Pr. 31.12. er det ingen aktive personer i ordningen, men 4 pensjonister med en gjennomsnittsalder på 76 år.
- Avtale 887, som omfatter pensjonister, dvs. i hovedsak personer over 67 år. Pr. 31.12. er det ingen aktive personer i ordningen, men 11 pensjonister med en gjennomsnittsalder på 76 år.

Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og premieavvik:

Størrelsen på pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er satt ut fra estimert verdi. Estimert verdi brukes fordi faktisk størrelse på pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser pr. 31.12. ikke er kjent ved tidspunktet for avleggelse av regnskapet. Disse størrelsene blir kjent i løpet av kommende år. Kommende års aktuarberegning oppdateres med faktiske tall pr. 31.12. for forrige år, og avviket mellom estimert verdi og faktisk størrelse benevnes som estimatavvik.

Premieavvik er differansen mellom netto pensjonskostnad og faktisk innbetalt pensjonspremie. Beregning av netto pensjonskostnad er basert på prinsipper fastlagt i en regnskapsstandard som forsøker å gi en fornuftig og jevn fordeling av pensjonskostnaden over tid. Beregning av hvor mye som skal innbetales i premie til pensjonskassen hvert år baseres på en annen beregningsmodell.

Premieavvik amortiseres over ett år. Amortisering av premieavviket for 2021 er utgiftsført med kr. 5 512 013. Premieavvik for 2022 er inntektsført med kr. 7 109 179 Dette medfører et forbedret netto driftsresultat for 2022 på kr 1 597 166.

Årsregnskap 2022

OFFENTLIG PENSJONSORDNING I KLP

Årets netto pensjonskostnad (F § 3-5)	31.12.2022	31.12.2021	
Årets pensjonsopptjening	12 489 146	13 429 652	
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	4 436 917	3 950 703	
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-5 643 276	-4 863 197	
Administrasjonskostnader	548 986	500 087	
Netto pensjonskostnad (inkl.adm.)	11 831 773	13 017 245	
Årets pensjonspremie til betaling	17 981 891	16 662 007	
Årets premieavvik	6 150 118	3 644 762	
Reversering av fjorårets premieavvik	-3 644 787	-500 459	
Regnskapsført premieavvik	2 505 331	3 144 303	
Balanse 31.12.	2022	2021	
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse (langsiktig gjeld)	-151 181 175	-134 649 605	
Pensjonsmidler (anleggsmidler)	174 443 214	150 901 429	
Netto pensjonsforpliktelse (gjeld)	23 262 039	16 251 824	
Årets premieavvik	6 150 118	3 644 762	
Premieavvik tidligere år	0	0	
Akkumulert premieavvik (1 års amortiseringstid)	6 150 118	3 644 762	
Beregningsforutsetninger	2022	2021	
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,50 %	3,50 %	
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %	
Forventet årlig G-regulering	1,98 %	1,98 %	
Forventet årlig pensjonsregulering	1,22 %	1,22 %	
Forventet frivillig avgang før pensjonsalder:			
Under 24 år	25,00 %	25,00 %	
24 - 29 år	15,00 %	15,00 %	
30 - 39 år	7,50 %	7,50 %	
40 - 49 år	5,00 %	5,00 %	
50 - 55 år	3,00 %	3,00 %	
Over 55 år	0,00 %	0,00 %	
Uttakstilbøyelighet AFP	42,50 %	42,50 %	
For øvrig er alminnelige forutsetninger innen forsikring benyttet når det gjelder demografiske faktorer.			
		Pensjons-	
Estimatavvik	Pensjons-midler	forpliktelser	Netto
Estimert 01.01.	174 443 214	-151 181 175	23 262 039
Faktisk 01.01.	-153 672 980	136 561 050	-17 111 930
Årets estimatavvik	20 770 234	-14 620 125	6 150 109
Estimatavvik fra tidligere år			0
Estimatavvik korrigert i regnskapet for 2022	-20 770 234	14 620 125	-6 150 109
Akkumulert estimatavvik 31.12.	0	0	0
Spesifikasjon av estimatavvik pensjonsforpliktelse:			
Endring som følge av planendring	0		
Endring som følge av ny dødelighetstariff	0		
Endring som følge av øvrige endringer	1 911 454		
Sum	1 911 454		
Bruk av premiefond 2022	-		
Innestående på premiefond 31.12.	27 813 434		

Årsregnskap 2022

OFFENTLIG PENSJONSORDNING FOR PEDAGOGISK PERSONALE I STATENS PENSJONSKASSE (SPK):

Årets netto pensjonskostnad (F § 3-5)	31.12.2022	31.12.2021
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	2 138 323	1 796 518
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	706 885	598 428
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-393 265	-377 234
Administrasjonskostnader	77 435	66 633
Netto pensjonskostnad (inkl.adm.)	2 529 378	2 084 345
Årets pensjonspremie til betaling	2 303 697	2 246 258
Årets premieavvik	-225 681	161 913
Reversering av fjorårets premieavvik	-161 913	42 537
Regnskapsført premieavvik	-387 594	204 450

Balanse 31.12	2022	2021
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse (langsiktig gjeld)	-26 408 030	-22 342 534
Pensjonsmidler (anleggsmidler)	14 615 222	14 041 528
Netto pensjonsforpliktelse (gjeld)	-11 792 808	-8 301 006

Årets premieavvik	-225 681	161 913
Premieavvik tidligere år	0	0
Akkumulert premieavvik	-225 681	161 913

Beregningsforutsetninger	2022	2021
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,00 %	3,00 %
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	1,98 %	1,98 %
Forventet frivillig avgang før pensjonsalder:		
18 - 39 år	4,50 %	4,50 %
40 - 54 år	2,00 %	2,00 %
55 år og oppover	1,00 %	1,00 %
Uttakstilbøyelighet AFP	50,00 %	50,00 %

Estimatavvik	Pensjons- midler	Pensjons- forpliktelser
Estimert 01.01.	-14 041 528	-23 562 823
Faktisk 01.01.	11 995 695	22 342 534
Årets estimatavvik	-2 045 833	-1 220 289
Estimatavvik fra tidligere år	0	0
Estimatavvik korrigerert i regnskapet for 2022	2 045 833	1 220 289
Akkumulert estimatavvik 31.12.	0	0

Bruk av premiefond 2022
Innestående på premiefond 31.12.

Årsregnskap 2022

60-ÅRS-PENSJONSORDNING I DNB

Årets netto pensjonskostnad (F § 3-5)	31.12.2022	31.12.2021	
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	0	0	
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	683 841	700 046	
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-939 642	-955 891	
Administrasjonskostnader	301 702	266 212	
Netto pensjonskostnad (inkl.adm.)	45 901	10 367	
Årets pensjonspremie til betaling	1 230 642	1 719 604	
Årets premieavvik	1 184 741	1 709 237	
Reversering av fjorårets premieavvik	-1 705 338	-310 166	
Regnskapsført premieavvik	-520 597	1 399 071	
Balanse 31.12.	2022	2021	
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse (langsiktig gjeld)	-23 621 919	-23 844 118	
Pensjonsmidler (anleggsmidler)	27 291 895	27 431 866	
Netto pensjonsforpliktelse (gjeld)	3 669 976	3 587 748	
Årets premieavvik	1 184 741	1 709 237	
Premieavvik tidligere år	-1 709 237	-310 166	
Akkumulert premieavvik	-524 496	1 399 071	
Beregningsforutsetninger	2022	2021	
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,00 %	3,50 %	
Diskonteringsrente	3,50 %	3,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	2,48 %	1,98 %	
Forventet årlig G-regulering	2,48 %	1,98 %	
Forventet årlig regulering av pensjoner under utbetaling	1,71 %	1,22 %	
Forventet frivillig avgang før pensjonsalder:			
- Før fylte 40 år	0,00 %	0,00 %	
- Etter fylte 40 år	0,00 %	0,00 %	
Uttakstilbøyelighet AFP	0,00 %	0,00 %	
For øvrig er alminnelige forutsetninger innen forsikring benyttet når det gjelder demografiske faktorer.			
Estimatavvik	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser	Netto
Estimert 01.01.	27 431 866	-23 844 118	3 587 748
Faktisk 01.01.	-27 291 895	23 621 919	-3 669 976
Årets estimatavvik	139 971	-222 199	-82 228
Estimatavvik fra tidligere år	0		0
Estimatavvik korrigerert i regnskapet for 2022	-139 971	222 199	82 228
Akkumulert estimatavvik 31.12.	0	0	0
Bruk av premiefond 2022	-		
Bruk av overskuddsfond 2022	237 061		
Innestående på premiefond 31.12.	827 395		

NB! Tilbakeføring av premieavvik tidligere år (kr 1 709 237). Regnskapsåret 2021 ble aktuarberegningene korrigerert. Tilbakeføringen i 2022 ble gjort på bakgrunn av første utkast til aktuarberegning (kr 1 705 338). Differansen kr 3 899 korrigeres i 2023.

Note 12. Kortsiktige fordringer, kortsiktig gjeld, kasse og bankinnskudd

Kortsiktige fordringer og kortsiktig gjeld	Regnskap 31.12.2022	Regnskap 31.12.2021
Kundefordringer	45 549 921	42 235 148
Avsetning tap (delkredere)	-100 000	-551 455
Positivt pensjonspremieavvik	7 839 215	6 016 369
Andre kortsiktige fordringer	1 599 649	2 462 763
Sum kortsiktige fordringer	54 888 785	50 162 825
Leverandørgjeld	-44 021 949	-51 481 202
Skyldig skattetrekk	-3 908 833	-3 620 587
Påløpte feriepengar	-14 325 486	-13 558 376
Negativt pensjonspremieavvik	-726 139	-500 459
Skyldig skatt	-	225 186
Annen kortsiktig gjeld	1 272 726	2 910 245
Sum kortsiktig gjeld	-61 709 681	-66 025 192

Kasse og bankinnskudd	Regnskap 31.12.2022	Regnskap 31.12.2021
Kassebeholdning	6 745	6 490
Sum kassebeholdning	6 745	6 490
Frie bankinnskudd:		
Bankinnskudd – vedr. drift	267 236 986	207 133 622
Sum frie bankinnskudd	267 250 476	207 133 622
Bundne bankinnskudd		
Korkpenger	13 388 081	16 824 226
Skattetrekkmidler	3 910 799	3 620 610
Sum bundne bankinnskudd	17 298 880	20 444 836
Sum kasse og bankinnskudd	284 542 611	227 584 948

Note 13. Fond

	IB	Budsjett avsetning	Budsjett bruk	Regnskap avsetning	Regnskap bruk	UB regnskap
	01.01.2022	2022	2022	2022	2022	2022
Frie driftsfond:						
Disposisjonsfond	-83 747 506	-13 947 000	31 413 281	-13 947 000	15 038 473	-82 656 032
Disp.fond øremerket	-172 774					-172 774
Disposisjonsfond næringsavfall	-5 634 386					-5 634 386
Næringsfond		-1 500 000	80 000	-1 500 000	78 937	-1 421 063
Sum disposisjonsfond	-89 554 666	-15 447 000	31 493 281	-15 447 000	15 117 410	-89 884 256
Ubundne investeringsfond:						
Ubundet investeringsfond	-172 415					-172 415
Sum ubundne investeringsfond	-172 415	-	-			-172 415
Bundne driftsfond:						
Korkpengefond	-8 632 288	-5 600 000	7 177 000	-7 838 421	9 998 321	-6 472 388
<i>Overskudd Nordpolet til fordeling velferdsformål</i>						
Omstillingsmidler: vedlikehold infrastruktur	-851 196					-851 196
Omstillingsmidler: omstilling og næringsutvikling	-193 224					-193 224
Riving av private boliger Lia	-7 575 945		1 500 000	-	63 463	-7 512 482
<i>Statstilskudd til riving av boliger/infrastruktur i Lia etter ras</i>						
Svalbardpakke 1	-11 575 182			-	3 372 023	-8 203 159
<i>Statstilskudd til gjenoppbygging/omstilling/utvikling av reiselivet</i>						
Svalbardpakke 2	-2 018 597		114 000	-	114 251	-1 904 346
<i>Statstilskudd vedr. støtte reiselivet ifbm Korona</i>						
Komp.tiltak barnevern	-13 587				13 587	
Ungdomsaktivitet Ut og kjør	-60 000					-60 000
Godt Samliv - barnevern	-175 548				25 561	-149 987
Diverse bundne driftsfond				-1 233 051	-	-1 233 051
ReKomp (barnehager)	-34 405					-34 405
Bund.f. "Kultur for mangfold"	-280 205					-280 205
Ungdomstrinn i utvikling	-61 507					-61 507
Den kulturelle skolesekken	-15 951					-15 951
Minnefond kulturskolen	-13 426				13 426	
Brannøvingsfelt	-551 799					-551 799
Selvkostfond vann	-2 883 847	-448 513	1 130 802	-72 903	1 644 209	-1 312 541
Mulighetsstudie krisevann	-300 000					-300 000
Selvkostfond avløp	-2 083 961	-314 319	1 999 105	-48 395	1 430 669	-701 687
Selvkostfond renovasjon - husholdning	-4 994 050	-139 234	-	-151 692	865 582	-4 280 160
Garanti avfallsdeponi ved gruve 6	-1 945 000	-190 000	-	-190 000	-	-2 135 000
Garanti slagg og askedeponi	-1 165 000	-300 000	-	-300 000	-	-1 465 000
Selvkostfond energi	-42 200 279	-522 422	7 970 912	-7 199 550	-	-49 399 829
Vedlikeholdsfond energiverk	-14 616 401					-14 616 401
Nettstasjon Energiverket (1445)	-333 363					-333 363
Havne-og kaidrift	-3 998 607	-7 264 078	-	-11 261 584	-	-15 260 191
Anløps- og myndighetsutøvelse	-1 848 446	-	1 162 222	-45 898	1 100 860	-793 484
Tilbringertjenesten (lostjeneste havn)	-3 975 778	-1 326 292	-	-1 392 896	-	-5 368 674
Tilskudd utrangerte biler/snøscootere		-300 000	300 000	-300 000	37 000	-263 000
Sum bundne driftsfond	-112 397 595	-16 404 858	21 354 041	-30 034 390	18 678 952	-123 753 032

Årsregnskap 2022

Bundne investeringsfond:

Statstilskudd nødstrømsaggregat	-691 000					-691 000
Tilknytningsfond vann	-184 719					-184 719
Asfaltfond - Gruvedalen	-1 327 000					-1 327 000
Ny alpinbakke	-61 805				61 805	-
Tilknytningsfond strøm	-872 810			-141 327	-	-1 014 138
Tilknytning opparbeidelse torget/gågata				-2 779 487	399 292	-2 380 195
Sum bundne investeringsfond	-3 137 335	-	-	-2 920 814	461 097	-5 597 052
Sum alle fond	-205 262 010	-31 851 858	52 847 322	-48 402 204	34 257 459	-219 406 754

Note 14. Selvkost

Noten omtaler tjenestene vann, avløp, renovasjon, fjernvarme, strøm, havn, byggesaksbehandling og eierseksjoner, kart- og oppmålingstjenester og vei.

I henhold til Svalbardmiljøloven § 72 og i forskrift om miljøgifter, avfall og gebyrer for avløp og avfall på Svalbard skal det gjennomføres selvkostberegninger for avløps- og avfallstjenestene.

Ihht Svalbardloven § 31 annet ledd har Longyearbyen lokalstyre har ansvaret for infrastrukturen i Longyearbyen som ikke er tillagt staten eller andre. Lokalstyret kan selv fastsette gebyr for slike tjenester ut fra prinsippet om selvkost. Med infrastruktur siktes det til sentral teknisk infrastruktur som vei, produksjon og distribusjon av elektrisk kraft og fjernvarme, vannforsyning osv.

Med virkning fra 1.1.18 er renovasjonstjenester for næringslivet et forretningsområde. Overskudd på området anses som frie inntekter. Fondet til renovasjonstjenesten (IB 2018) ble splittet iht gjennomsnitt av inntekt siste tre år 70%/30% på hhv næringsområdet til ubundet fond og husholdningsområdet til bundet selvkostfond.

Tilknytningsinntekter inntektsføres i investeringsregnskapet og brukes til finansiering av investeringer i vann, avløp, fjernvarme og strøm i utbyggingsområder. Med virkning fra 18.6.14 ble kapittel 5 i gebyrregulativet om tilknytningsgebyr endret, slik at Longyearbyen lokalstyre (LL) i medhold av plan- og bygningsloven § 18-1 krever at utbygger selv utfører bygging av vei, vann og avløp. For fjernvarme og strøm gjennomfører LL utbyggingen. Det beregnes ikke kapitalkostnader der tilknytningsinntekter brukes til finansiering av investeringer i utbyggingsområder.

Selvkostberegningene nedenfor viser:

- Resultatet for det enkelte tjenesteområde. Er dekningsgraden under 1, går tjenesteområdet med underskudd for det gitte år. Dekningsgrad over 1 viser overskudd for det gitte år.
- Negativt tall på linjen «Fond inkl. rente 31.12.» viser hvor stort fondet (sparepengene) til tjenesteområdet er. Fondet kan brukes til å betjene driftskostnader og investeringer (dvs. renter og avdrag på lån) eller til å redusere gebyrene. Positivt tall på linjen «Fond inkl. rente 31.12» viser underdekning på fondet, dvs. at beløpet er finansiert av Longyearbyen lokalstyres generelle økonomi.

Årsregnskap 2022

VANN - selvkostberegning	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	9 900 293	9 019 423	8 815 743	8 445 730	8 481 085
Indirekte kostnader	518 611	458 246	413 258	388 185	380 347
Kapitalkostnader (avskr. og kalk.renter)	2 285 277	1 319 605	993 177	1 101 079	1 114 847
Totale kostnader	12 704 181	10 797 274	10 222 177	9 934 994	9 976 279
Inntekter	-11 059 971	-9 815 206	-9 355 174	-9 191 461	-8 751 960
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	1 644 209	982 068	867 003	743 533	1 224 319
Dekningsgrad	0,87	0,91	0,92	0,93	0,88
Akkumulert resultat	-1 239 638	-2 828 414	-3 752 103	-4 506 897	-5 114 702
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %	2,37 %
Renter på fond	-72 903	-55 433	-58 180	-112 209	-135 727
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-1 312 541	-2 883 847	-3 810 482	-4 619 106	-5 250 429

AVLØP - selvkostberegning	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	6 183 240	6 801 374	5 717 479	3 917 817	4 651 797
Indirekte kostnader	324 340	346 090	266 480	180 220	208 679
Kapitalkostnader (avskr. og kal.renter)	440 000	252 695	121 208	84 000	84 173
Totale kostnader	6 947 580	7 400 159	6 105 166	4 182 037	4 944 649
Totale inntekter	-5 516 911	-5 035 428	-4 798 603	-5 064 168	-4 673 293
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	1 430 669	2 364 731	1 306 563	-882 131	271 356
Dekningsgrad	0,79	0,68	0,79	1,21	0,95
Akkumulert resultat	-653 292	-2 043 907	-4 338 919	-5 528 472	-4 535 630
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %	2,37 %
Renter på fond	-48 395	-40 054	-69 392	-117 010	-110 710
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-701 686	-2 083 961	-4 408 638	-5 645 482	-4 646 340

RENOVASJON husholdningsavfall - selvkostberegning	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	4 333 185	3 866 440	3 938 492	4 496 800
Indirekte kostnader	226 277	195 472	469 743	205 895
Kapitalkostnader (avskr. og kalk.renter)	2 798 979	1 397 932	956 375	1 086 000
Totale kostnader	7 358 441	5 459 844	5 364 611	5 788 695
Inntekter	-6 492 859	-5 906 493	-5 804 060	-5 429 612
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	865 582	-446 649	-439 450	359 083
Dekningsgrad	0,88	-1,08	1,08	0,94
Akkumulert resultat	-4 128 468	-4 898 067	-4 392 447	-3 860 086
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,55 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %
Renter på fond	-151 692	-95 983	-58 001	-92 911
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-4 280 160	-4 994 050	-4 450 448	-3 952 998

Årsregnskap 2022

HAVN - selvkostberegning unntatt Elling Carlsen	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	28 081 242	16 071 423	13 141 549	20 265 329	17 830 265
Indirekte kostnader	1 484 843	821 302	586 560	926 541	801 257
Nedbet. (-) av havnfond fra LOS-fond*				0	-165 881
Kapitalkostnader (avskr., nedskr. og kalk. renter)	7 063 934	4 541 122	4 217 007	3 826 101	3 146 070
Totale kostnader	36 630 019	21 433 847	17 945 116	25 017 971	21 613 730
Inntekter	-47 557 021	-18 279 933	-9 475 750	-27 714 584	-23 073 857
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	-10 927 002	3 153 914	8 469 366	-2 696 613	-1 462 169
Dekningsgrad	1,30	0,85	0,53	1,11	1,07
Bruk av havnefond i investeringsregnskapet				5 000 000	
Akkumulert resultat	-14 925 609	-3 921 622	-3 873 965	-8 704 766	-5 885 982
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %	2,37 %
Renter på fond	-334 580	-76 985	-53 848	-169 199	-122 171
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-15 260 189	-3 998 607	-3 921 622	-3 873 964	-6 008 153

I kapitalkostnader ligger en ligger en nedskrivning av anlegg med 1 084 279,-.

Anløp- og myndighetsutøvelse selvkostberegning	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	1 724 369	1 604 671	1 494 122	1 624 070	1 428 229
Indirekte kostnader	91 026	81 865	70 916	74 707	65 310
Kapitalkostnader (avskr. og kalk. renter)			7 758	178 000	182 000
Totale kostnader	1 815 395	1 686 536	1 572 796	1 876 777	1 675 539
Inntekter	-714 534	-151 108	-135 659	-600 284	-2 299 841
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	1 100 860	1 535 428	1 437 137	1 276 493	-624 303
Dekningsgrad	0,09	0,09	0,09	0,32	1,07
Akkumulert resultat	-747 586	-1 812 909	-3 302 646	-3 214 044	-4 393 802
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %	0
Renter på fond	-45 898	-35 537	-45 907	-88 603	-96 735
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-793 483	-1 848 446	-3 348 337	-3 302 646	-4 490 537

Elling Carlsen (LOS-båt) selvkostberegning	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
Direkte kostnader	1 702 441	1 621 169	1 382 670	1 589 566	1 234 008
Indirekte kostnader	89 208	85 173	65 626	73 120	55 448
Nedbet. (+) av havnfond fra LOS-fond					165 881
Kapitalkostnader (avskr. og kalk. renter)	1 822 063	1 885 889	1 959 894	2 019 493	2 086 610
Totale kostnader	3 613 713	3 592 231	3 408 191	3 682 179	3 541 947
Inntekter	-4 844 268	-4 703 177	-4 592 289	-4 433 196	-4 343 822
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	-1 230 556	-1 110 946	-1 184 098	-751 017	-801 875
Dekningsgrad	1,34	1,31	1,35	1,20	1,23
Akkumulert resultat	-5 206 333	-3 920 600	-2 776 594	-1 556 691	-801 875
Kalk. rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %	2,30 %	2,37 %
Renter på fond	-162 340	-55 178	-38 595	-35 804	-3 800
Fond inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	-5 368 673	-3 975 778	-2 809 654	-1 592 495	-805 674

LONGYEARBYEN HAVN

Jfr. Havne- og farvannsloven kap.3 § 32

BALANSE PR. 31.12.2022

EIENDELER

Anleggsmidler **Bokførte verdier**
31.12.2022

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen eiendom	35 077 237
Maskiner og anlegg	1 104 862
Båter	13 652 752
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol.	2 460 856

Sum varige driftsmidler	52 295 707
--------------------------------	-------------------

Finansielle anleggsmidler

Pensjonsmidler	4 240 346
----------------	-----------

Sum finansielle anleggsmidler	4 240 346
--------------------------------------	------------------

Sum Anleggsmidler	56 536 053
--------------------------	-------------------

Omløpsmidler

Kundefordringer	1 984 214
Bankinnskudd	21 422 350

Sum Omløpsmidler	23 406 564
-------------------------	-------------------

Sum Eiendeler	79 942 617
----------------------	-------------------

EGENKAPITAL OG GJELD

Bokførte verdier
31.12.2022

Egenkapital

Opptjent egenkapital	3 157 485
----------------------	-----------

Fond:

Anløp- myndighetsutøvelse	793 483
Havn	15 260 193
Los-tjenesten	5 368 673

Sum Egenkapital	24 579 835
------------------------	-------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld	
Pensjonsforpliktelse	3 673 325
Gjeld til kreditinstitusjoner	51 030 974

Sum langsiktig gjeld	54 704 299
-----------------------------	-------------------

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	658 483
-----------------	---------

Sum kortsiktig gjeld	658 483
-----------------------------	----------------

Sum Gjeld	55 362 782
------------------	-------------------

Sum Egenkapital og gjeld	79 942 617
---------------------------------	-------------------

Årsregnskap 2022

Longyear Energiverk - selvkostberegning	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Direkte kostnader	94 915 974	80 070 500	88 680 983
Vedlikeholdskostnader ihht plan	6 111 642	25 149 556	8 255 734
Internbelastning strøm	15 462 256	14 648 374	14 977 245
Indirekte kostnader	4 971 830	4 301 766	3 766 678
Avsetning til fond - avslutning slagg aksedeponi	300 000	300 000	300 000
Kapitalkostnader	16 728 873	11 336 769	9 119 895
Totale kostnader	138 490 576	135 806 965	125 100 535
Salg elektrisk kraft	- 87 814 338	- 79 497 108	- 80 773 522
Internbelastning strøm	- 15 462 256	- 14 648 374	- 14 977 245
Div inntekter	- 9 619 643	- 10 044 784	- 10 492 192
Salg av fjernvarme	- 31 202 484	- 30 082 641	- 27 767 264
Tilskudd		- 5 875 312	- 5 183 679
Totale inntekter	- 144 098 721	- 140 148 219	- 139 193 902
Bruk (+) / Avsetning (-) til fond	- 5 608 145	- 4 338 933	- 14 093 367
Dekningsgrad	1,04	1,03	-1,11
Akkumulert resultat som framføres til fremtidige år***	- 47 808 425	- 41 429 094	- 36 678 309
Kalkulatorisk rentesats (5 års swap-rente + 0,5 %-poeng)	3,54 %	1,96 %	1,39 %
Renter på fond	- 1 591 354	- 771 185	- 411 880
Selvkostfond strøm/fjernvarme inkl rente (positivt tall = underdekning på fond)	- 49 399 779	- 42 200 279	- 37 090 161

Andre områder	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Regnskap 2018
30201 Byggesaksbehandling, eierseksjonering					
Inntekter	-303 860	85 895	-1 296 457	-629 503	-892 800
Utgifter	2 239 194	2 202 640	2 066 932	2 073 535	2 507 500
Nettokostnad	1 935 334	2 288 535	770 475	1 444 032	1 614 700
30301 Kart-/ og oppålingstjenester					
Inntekter	-284 205	-331 041	-102 913	-211 980	-306 415
Utgifter	1 466 544	1 428 285	1 197 388	1 280 549	1 259 036
Nettokostnad	1 182 339	1 097 244	1 094 475	1 068 569	952 621
33201-33202 Veier					
Inntekter	-8 019 233	-7 866 011	-4 434 103	-6 966 733	-6 753 827
Utgifter	15 607 794	14 685 025	11 463 712	13 317 974	14 121 726
Nettokostnad	7 588 561	6 819 014	7 029 609	6 351 241	7 367 899

Note 16. Ytelse til ledere

Ytelse til ledende personer	Administrasjonssjef	Lokalstyreleder	Nestleder lokalstyret *
Lønn/godtgjørelse	1 224 000	1 038 878	298 451
Åremålstillegg			
Trekkpliktige ytelser			
Oppgavepliktige ytelser	4 392	4 392	-
Innbetalt pensjonspremie (arbeidsgivers andel)	198 345	168 346	20 786

*Nesteder Lokalstyre godtgjøres med 25% av lokalstyreleders årsgodtgjørelse.

Ytelser til revisor

Longyearbyen lokalstyre kjøper revisjonstjenester av KomRev Nord IKS., og sekreteriats-tjenester for kontrollutvalget fra K-sekretariatet IKS.

Revisjonstjenestene innbefatter regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og rådgivning.

Totalt utgifter i 2022 er 289 827,- hvorav 237 327,- gjelder regnskaps- og forvaltningsrevisjon og 52 500,- gjelder sekreteriats-tjenester for kontrollutvalget.

Det er ikke utbetalt godtgjørelse til revisor til rådgivningstjenester.

Note 18. Informasjon om investeringsprosjektene

Prosjekt	Prosjekt (T)	Tidligere års investering	Regnskap 2022	Rev.bud.2022	Avvik 2022	Overføres til 2023
6004	TilknytningsgebyrStrøm	7 515 350	14 921	Løpende	-14 921	
6044	Ny vakt- og kommandobil brann	-	604 221	500 000	-104 221	
6069	Tendertjeneste	8 110 271	3 105 536	2 889 729	-215 807	
6109	Kjøp av maskiner avfallsanlegg	8 676 278	5 608 713	5 573 722	-34 991	
6116	Ny miljøstasjon på Hotellneset	161 150 062	16 608 974	8 849 939	-7 759 035	-7 759 035
6118	Brannvannsdekning sentrum	3 630 122	784 594	269 652	-514 942	
6121	Batteripark	1 591 740	27 534 944	46 208 260	18 673 316	18 673 316
6128	Ny gangbru strandveien, vei 600	990 195	829 156	1 038 208	209 052	
6132	Mekanisk rensing på avløpet	1 780 905	2 329 550	6 300 000	3 970 450	3 970 450
6136	Trelavvo skolen	641 319	33 322	128 877	95 555	
6137	UPS	119 282	19 445	30 718	11 273	
6140	Høydebasseng Hotellneset	4 397 063	19 254 857	17 602 937	-1 651 920	
6141	Digitalt verktøy til politiske møter	-	100 502	200 000	99 498	
6143	Elev PC'er Skolen	-	399 234	400 000	766	
6144	Utskifting av Switcher IKT	-	116 048	500 000	383 952	383 952
6146	Interaktive skjermer skolen	-	-	1 740 000	1 740 000	1 740 000
6147	Inventar/møbler Polarflokken	-	-	500 000	500 000	500 000
6148	Gjenbr. gamle miljøstasjon - Føniks	-	1 496 963	3 500 000	2 003 037	2 003 037
6149	Ny nødutgang i Næringsbygget	-	-	100 000	100 000	100 000
6154	Krematorieovn	1 098 450	357 439	701 550	344 111	
6155	Vedlikeholdshall og terminal havna	1 036 227	1 260 620	1 200 000	-60 620	
6156	Nye tørrkjølere til næringsbygget	-	-	300 000	300 000	300 000
6157	Skifte ut kobberør i næringsbygg	-	-	800 000	800 000	800 000
6158	Nytt felleskjøkken i Kullungen bhg	-	894 781	750 000	-144 781	
6159	Nytt gjerde rundt kullungen bhg	-	470 099	400 000	-70 099	
6160	Ombygging i Polarflokken bhg	-	-	1 000 000	1 000 000	1 000 000
6161	Nye ledlysmarturer i Kulturhuset	-	-	600 000	600 000	600 000
6162	Rehab dusjer/garderober Sv.hallen	-	403 723	2 000 000	1 596 277	1 596 277
6163	Nye vinduer i 2 etg brannstasjonen	-	242 000	300 000	58 000	
6164	Forpr. ny inntaksledning - vann	-	109 150	500 000	390 850	390 850
6166	Forprosjekt nytt deponi Gruve 3	-	-	3 000 000	3 000 000	
6167	Forprosjekt sol-/vindkraft	-	104 268	4 300 000	4 195 733	4 195 733
6168	Element flytekai havna 2022	-	5 798 841	6 000 000	201 160	
6169	Flyttb. Anl. for bensinfylling - havna	-	1 677 428	1 600 000	-77 428	
6170	Reetablering av flytebrygger Bykaia	-	1 399 405	1 200 000	-199 405	
6172	Forpr. Rehab. Gågata ihht omr.mod	-	399 292	-	-399 292	
6173	Barnehagebil	-	-	579 000	579 000	579 000
6225	Reservekraftstasjon	52 250 944	3 394 593	3 348 819	-45 774	
6252	Nytt energisystem	-	18 438 280	56 000 000	37 561 720	37 561 720
6333	Flaggstenger foran Næringsbygget	13 145	-	36 855	36 855	
6334	Solcelleanlegg på Næringsbygget	-	-	150 000	150 000	150 000
6335	Teknisk utstyr Kulturhuset	359 433	71 678	604 701	533 023	
6336	Teknisk utstyr Kulturhuset	548 511	235 180	131 489	-103 691	
6338	Rehabilitering velferdshytter	-	-	500 000	500 000	500 000
6340	Tilbygg fyrhus 1	-	-	1 500 000	1 500 000	1 500 000
6341	Ny fundamentering fyrhus 5	-	-	2 500 000	2 500 000	2 500 000
6342	Fremtidig barnehageløsning (UHU)	5 359 124	2 492 979	6 640 876	4 147 897	
6343	Velferdshytte Foxdalen	126 913	739 227	473 088	-266 139	-266 139
6344	Inventar/Utstyr nye UHU/Ungd.k.	130 604	623 209	869 396	246 187	246 187
6345	Ny alpinbakke	200 001	9 264 258	19 699 999	10 435 741	10 435 741
6349	Innbyggertorg	-	263 814	2 500 000	2 236 186	2 236 186
6350	Uteområde Kullungen barnehage	-	440 278	500 000	59 722	59 722
6351	Inventar Rabalder	-	141 804	-	-141 804	
6400	HP Fjernvarme 2021-2024	7 364 885	22 975 860	23 411 912	436 052	436 052
6900	Egenkapitalinnskudd KLP	976 726	282 027	450 000	167 973	
6902	Aksjer Svalbard Energi AS	55 000	500 000	500 000	-	
	Aksjer Longyearbyen	-	1 764 000	1 764 000	-	
6903	Havneeiendom	-	-	-	-	
Totalsum		268 122 548	153 585 212	243 143 727	89 558 515	84 433 048

Administrasjon

Prosjekt	Prosjekt (T)	Estimert ferdig	Revidert årsbudsjett	Regnskap hiå.	Avvik
6137	UPS	LØPENDE	30 718	19 445	11 273
Prosjektet er ferdigstilt.					
6141	Digitalt verktøy til politiske møter	4.kv. 2022	200 000	100 502	99 498
KommuneTV-løsningen er oppdatert med nytt utstyr og ny funksjonalitet for taletid, forslag og votering. Løsningen vil bli benyttet i møtene i lokalstyret og utvalgene, og møtene i alle disse organene vil nå bli streamet.					
6143	Elev PC'er Skolen	LØPENDE	400 000	399 234	766
PC,er er levert og tatt i bruk. Prosjekt ferdigstilt.					
6144	Utskifting av Switcher IKT	LØPENDE	500 000	116 048	383 952
Prosjektet har startet, men vi opplever leveringsproblemer på utstyr. Rest budsjett overføres til 2023.					
Sum			1 130 718	635 229	495 489

Oppvekst og kultur

Prosjekt	Prosjekt (T)	Estimert ferdig	Revidert årsbudsjett	Regnskap hiå.	Avvik
6146	Interaktive skjermer til undervisningsrom	4.kv. 2022	1 740 000	0	1 740 000
Forsinket. Ny tentativ dato for ønsket levering er august 2023. Prosjektet bes overført til 2023 i sin helhet.					
6147	Inventar og møbler ny personalfløy Polarflokken	4.kv. 2022	500 000	0	500 000
Investeringsmidler overføres til 2023. Prosjektet er forsinket, oppstart skjer først når Rødsildra blir flyttet.					
6148	Gjenbruk gamle miljøstasjon - Fønix	4.kv. 2022	3 500 000	1 496 963	2 003 037
Prosjektet er i gang. Konseptet ble vedtatt i lokalstyret i juni. Forprosjekt går inn i en samspillsfase inn i 2023. Resterende beløp overføres til 2023.					
6173	Barnehagebil	4.kv. 2022	579 000	0	579 000
Investeringsmidler overføres til 2023. Innkjøp av ny bil er ikke satt i verk enda, planlegges gjennomført i 2023.					
6335	Bord, sceneteppe, trekk og prosjektor Kulturhuset	4.kv. 2021	201 567	71 678	129 889
Reinvestering av teknisk utstyr Kulturhuset. Budsjett må ses i sammenheng med prosjekt 6336 Teknisk utstyr. Prosjekt ferdigstilt.					
6336	Teknisk utstyr Kulturhuset	4.kv. 2024	131 489	235 180	-103 691
Reinvestering av teknisk utstyr Kulturhuset. Budsjett må ses i sammenheng med prosjekt 6335 Teknisk utstyr. Prosjekt ferdigstilt.					
6342	Fremtidig barnehageløsning (UHU)	3.kv. 2022	6 640 876	2 492 979	4 147 897
Risikokapital i prosjektet er ikke utløst, og prosjektet er gjennomført i henhold til tidligere innvilgede investeringsmidler. Prosjektet har kostet noe mindre enn forventet. Prosjektet er nå fullført og avsluttes.					
6344	Inventar/Utstyr nye UHU/Ungdomsklubben	3.kv. 2022	869 396	623 209	246 187
Innflytting gjennomført, men fremdeles en del innkjøp av inventar/utstyr som gjenstår. Det er prioritert å ferdigstille galleri og kino, og resterende på klubb og UHU som ikke haster har vært utsatt. Om mulig ønskes resterende beløp satt over til 2023.					
6345	Ny alpinbakke	4.kv. 2023	19 700 000	9 264 258	10 435 742
Prosjekt er endelig vedtatt og har startet. Delfakturaer på heis, fundamentering og prosjektering har kommet i år og utgjøre ca 6,3 mill. Prosjektet er noe forsinket og åpning blir ikke før sen høst 2023. Det er noe usikkerhetsfaktorer i prosjektet, mest knyttet til fundamentering.					
6350	Uteområde Kullungen barnehage	3.kv. 2022	500 000	440 278	59 722
Deler av prosjektet ble gjennomført sommer/høst 2022, resterende midler overføres til ferdigstilling av prosjektet sommer 2023.					
6351	Inventar Rabalder	3.kv. 2022	0	141 804	-141 804
Inventar ifbm ny driver i kafe kulturhuset. Investeringen skal finansieres av økte leieinntekter på kafeen.					
Sum			34 362 328	14 766 349	19 595 979

Teknisk sektor

Prosjekt	Prosjekt (T)	Estimert ferdig	Revidert årsbudsjett	Regnskap hiå.	Avvik
6044	Ny vakt- og kommandobil brann og redning	4.kv. 2022	500 000	604 221	-104 221
Bil er kjøpt inn og tatt i bruk. Prosjekt ferdigstilt.					
6069	Tendertjeneste	3.kv. 2022	2 889 729	3 105 536	-215 807
Prosjekt tendertjeneste består av kjøp av en katamaran og en leker. Katamaran ble overtatt i 2021 mens lekteren ble overtatt våren 2022. Merforbruket skyldes økte priser. Prosjektet er ferdigstilt og tjenesten er satt i drift.					
6109	Kjøp av maskiner avfallsanlegg	4.kv. 2022	5 573 722	5 608 713	-34 991
Prosjektet gjelder anskaffelse av produksjonsutstyr (kvern og bånd), gravemaskin, truck og containere til sorteringsområdet. Utstyr er kjøpt inn, og prosjektet er avsluttet.					
6116	Ny miljøstasjon på Hotellneset	2.kv. 2022	8 849 939	16 608 974	-7 759 035
Etablering av ny miljøstasjon på Hotellneset for å øke sorteringsgrad og sørge for en bedre håndtering av avfallet i Longyearbyen. Prosjektet skal også bedre arbeidsforholdene til de ansatte. Miljøstasjonen er åpnet og tatt i bruk, men siste utbetaling utføres i 2023 etter prøvedrift. Sluttramme på prosjektet er på 184 millioner, eget saksframlegg kommer første AU i 2023.					
6118	Brannvannsdekning sentrum	2.kv. 2022	269 652	784 594	-514 942
Prosjektet skal etablere tilstrekkelig tilgang på brannvann i sentrum, og etablere dobbel UV på vannbehandlingsanlegget for desinfeksjon av drikkevann. Brannvannsdekning ble fullført i 2021, sluttsum på anleggsarbeid kom primo 2022. UV på Vannbehandlingsanlegget ble satt i drift august 22.					
6121	Batteripark, energistabiliserende tiltak	1.kv. 2023	46 208 260	27 534 944	18 673 316
Totalprognose er lik budsjett. Prosjektet er forsinket med ca. 3 mnd. Rest budsjett overføres til 2023.					
6128	HP vei 2015 - ny gangbru strandveien, vei 600	3.kv. 2022	1 038 208	829 156	209 052
Etablering av gangbru ved vei 600 ved gjenbruk av stacker fra Svea. Prosjektet er ferdigstilt.					
6132	Etablering av mekanisk rensing på avløpet	2.kv. 2022	6 300 000	2 329 550	3 970 450
Etter pålegg fra Sysselmesteren er det besluttet etablering av rist-/silanlegg for å fjerne avfall i avløpet fra utslipp i Adventfjorden. Rensetrinnet var i drift i desember. Noe gjenstående arbeid. Resterende beløp overføres til 2023.					
6136	Trelavvo skolen	2.kv. 2022	128 877	33 322	95 555
Ny trelavo på skolen. Prosjektet er ferdigstilt.					
6140	Høydebasseng Hotellneset	2.kv. 2022	17 602 937	19 254 857	-1 651 920
Prosjektet skal bidra til tilstrekkelig brannvann på ny Miljøstasjon, samt sikre forsyning til Lufthavnen og fremtidig utvikling av Hotellneset. Prosjektet har et merforbruk som følge av økt rigg og drift pga forsinkelse oppstart, prosjekteringskostnader og tilleggsbestillinger.					
6149	Ny nødutgang i Næringsbygget	4.kv. 2022	100 000	0	100 000
Dør er skiftet. Beløp er tatt over drift. Resterende beløp overføres til prosjekt 6162 Svalbardhallen.					
6154	Krematorieovn	3.kv. 2022	701 550	357 439	344 111
Etablering av dyrekrematorieovn ved slagg- og askedeponiet ved Gruve 3. Ovn er installert og tatt i bruk. Prosjektet er avsluttet.					
6155	Vedlikeholdshall og terminal havna	4.kv. 2023	1 200 000	1 260 620	-60 620
Forprosjekt vedlikeholdshall på havna har fremdrift som planlagt i henhold til budsjett, og videreføres og ferdigstilles 1. kvartal 2023.					
6156	Nye tørrkjølere til næringsbygget	4.kv. 2022	300 000	0	300 000
Deler av arbeidet er gjennomført, og kostnadene er tatt over drift. Sluttarbeidet gjenstår, og det vil gjennomføres i 2023. Budsjett overføres til 2023.					
6157	Skifte ut kobberør med apex rør i næringsbygg	4.kv. 2022	800 000	0	800 000
Arbeidet skulle gjøres i sammenheng med ombygging Næringsbygg/flytting infotorg, men da det ble forsinket, ble ikke prosjektet startet i 2022. Beløpet overføres til 2023.					
6158	Nytt felleskjøkken i Kullungen bhg	4.kv. 2022	750 000	894 781	-144 781
Nytt kjøkken til Kullungen barnehage er montert og ferdigstilt. Overforbruk skyldes nødvendig oppgradering og tilpasning av eksisterende anlegg.					
6159	Nytt gjerde rundt kullungen bhg	4.kv. 2022	400 000	470 099	-70 099
Økte priser på gjerder i forhold til nødvendig høyde og materialkostnad. Arbeidet er ferdigstilt, gjenstår noe støttekonstruksjoner som tas over drift. Resterende gjerde flyttes i forbindelse med etablering av gangvei i 2023.					

Årsregnskap 2022

6160	Ombygging i Polarflokken bhg	3.kv. 2023	1 000 000	0	1 000 000
Deler av personalfløyen på Polarflokken bhg skal bygges om i forbindelse med at containerbygget flyttes (avdeling Rødsildra). Arbeidet må avvendes til Rødsildra er fjernet. Prosjektering startet høsten 22, men gjennomføring skjer i 2023 når Rødsildra flyttes. Gjenstående beløp overføres til 2023.					
6161	Nye ledlysarmaturer i Kulturhuset	4.kv. 2022	600 000	0	600 000
Arbeidet ble ikke påbegynt. Tilbud er innhentet og avklart, beløp overføres til 2023.					
6162	Rehabilitering dusjer/garderober Svalbardhallen	2.kv. 2023	2 000 000	403 723	1 596 277
Arbeidet er startet og alt er revet. Prosjektet ble langt større enn beskrevet på grunn av mye sopp og råte. Det ble også funnet store avvik til konstruksjonen og brannvegger, dette må ordnes slik at det blir forskriftsmessig. Tiltak må prioriteres, og estimert prosjektkostnad ligger nå på rundt 6,5 millioner. Det er en økning i budsjett på 4,5 millioner. Rest budsjett 2022 overføres til 2023.					
6163	Nye vinduer i 2 etg brannstasjonen	3.kv. 2022	300 000	242 000	58 000
Prosjektet er ferdigstilt. Resterende beløp utgår.					
6164	Forprosjekt ny inntaksledning - vann	4.kv. 2022	500 000	109 150	390 850
Prosjektering av ny inntaksledning da dagens ledning er ute av funksjon. Prosjektering er ferdig, anbud er lagt ut. Resterende beløp overføres 2023.					
6166	Forprosjekt nytt deponi Gruve 3	3.kv. 2023	3 000 000	0	3 000 000
Nytt deponi som skal ivareta Longyearbyens deponibehov de neste 50 år for lettere forurensete masser. Delplan er på høring, konsekvensvurdering er levert SMS i januar. Tillatelse etter svalbardmiljøloven sendes i løpet av høsten. Oppstart av prosjektet er utsatt, og vil komme som nytt innspill til budsjett når vi er klar til oppstart. Det søkes om å utvide bruken av Gruve 6 deponiet hvis noe må legges der.					
6167	Forprosjekt sol-/vindkraft	4.kv. 2023	4 300 000	104 268	4 195 733
Prosjektet videreføres i 2023. Prosjektet er tildelt konsulent. Vindkart er under utarbeidelse. Plassering og løsning på målemast under utarbeidelse.					
6168	Element flytekaia - forlengelse av turistkaia	4.kv. 2022	6 000 000	5 798 841	201 160
Prosjekt med forlengelse av Turistkaia med 3 moduler à 30 meter ble ferdigstilt og godkjent for bruk ved utkanten av 2022. Turistkaia er nå totalt 350 meter. Det er ikke rom for videre forlengelse av kaia østover.					
6169	Flyttbart anlegg for bensinfylling - havna	4.kv. 2022	1 600 000	1 677 428	-77 428
Bensinanlegget er levert og godkjent for bruk. Igangsetting av anlegget gjøres våren 2023.					
6170	Reetablering av flytebrygger Bykaia øst	3.kv. 2022	1 200 000	1 399 405	-199 405
Brygge elementer er mottatt og montert. Anlegget er godkjent for bruk.					
6172	Forprosjekt rehabilitering Gågata ihht omr.mod	4.kv. 2022	0	399 292	-399 292
Prosjektering er i gang. Detaljeringer utarbeides høsten 2022. Gjennomføringen av prosjektet ligger ikke som prioritert tiltak i økonomiplan 23-26.					
6225	Reservekraftstasjon	3.kv. 2022	3 348 819	3 394 593	-45 774
Prosjektet er ferdigstilt.					
6252	Nytt energisystem	4.kv. 2023	56 000 000	18 438 280	37 561 720
Fortsetter i 2023. Prosjektet er i hht. fremdriftsplan og budsjett. Hovedleveranse av komponenter er ankommet.					
6333	Nye flaggstenger foran Næringsbygget	4.kv. 2022	36 855	0	36 855
Det har vært et ønske om tre flaggstenger foran næringsbygget, men det er nå besluttet at vi ikke har behov for det. Prosjektet avsluttes.					
6334	Solcelleanlegg på Næringsbygget	4.kv. 2020	150 000	0	150 000
Arbeidet er ikke startet opp da det må gjøres utbedringer på tak før montering. Det foreslås at beløpet føres over til prosjekt svalbardhallen og at prosjektet kommer inn som en del av en helhetlig satsing på energiløsninger på våre bygg.					
6338	Rehabilitering velferdshytter	3.kv. 2023	500 000	0	500 000
Større vedlikehold på velferdshyttene. Deler av budsjettet overføres til prosjekt 6343 velferdshytte Foxdalen, og resterende budsjett overføres til 2023.					
6340	Tilbygg fyrhus 1	4.kv. 2021	1 500 000	0	1 500 000
Utsettes til 2023 og følges opp av Svalbard energi.					
6341	Ny fundamentering fyrhus 5	4.kv. 2021	2 500 000	0	2 500 000
Utsettes til 2023 og følges opp av Svalbard energi.					

Årsregnskap 2022

6343	Velferdshytte Foxdalen	3.kv. 2022	473 088	739 227	-266 139
<p>Ny hytte som skal plasseres i Foxdalen. Ferdigstilles i 2022. Forventes en overskridelse av budsjett på 300' som følge av tilrettelegging ved transport, samt økte materialkostnader. Prosjektet er ferdigstilt og godt mottatt av ansatte som et velferdstilbud. Prosjektet ble gjennomført gjennom godt samarbeid med hytteutvalget (ansatte), bygglinja på skolen og lokale entreprenører.</p>					
6349	Innbyggertorg	2.kv. 2023	2 500 000	263 814	2 236 186
<p>Del 1 av å etablere innbyggertorg er å tilgjengeliggjøre førstelinjen i kommunikasjon med innbyggerne i Longyearbyen, dvs å flytte dagens infotorg ned i 1 etg samtidig som man tilrettelegger for fase 2 av prosjektet med å etablere innbyggertorg. Prosjektet er startet, forventes ferdig primo 2023. Beløp overføres til 2023.</p>					
6400	HP Fjernvarme 2021-2024	4.kv. 2024	23 411 912	22 975 860	436 052
<p>Vedlikehold fjernvarme. Prosjektet har gått som planlagt, og er i balanse med budsjett.</p>					
Sum			204 533 548	135 622 686	68 910 862

Investeringsprosjekter på energiverket overføres til Svalbard Energi fra og med 01.01.2023.

Kommunens tjenesteområder

Sektor for Administrasjon

Status økonomi

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E10-Politisk virksomhet	2 441	2 480	3 012	532
E11-Administrasjonssjef m/stab	14 529	19 270	17 629	-1 640
E13-Økonomi	3 272	2 844	2 768	-76
E15-Personal og organisasjon	5 372	5 717	5 816	98
E99-Finans	-3 049	-3 443	1 472	4 915
Sum	22 565	26 868	30 697	3 829

Kommentar til status økonomi

Sektor for administrasjon har et mindreforbruk på 3,8 mill. Dette er i hovedsak ubrukte reserverte bevilgninger til blant annet lønnsoppgjør. Det har vært merforbruk på administrasjonssjef med stab grunnet turnover og bruk av eksterne konsulenter. Dette dekkes inn av mindreforbruk på andre enheter i sektoren samt bruk av reservert bevilgning.

Politisk virksomhet

Kommentar til status økonomi

Politisk virksomhet har et mindreforbruk på 0,5 mill. Dette skyldes flere poster, men i hovedsak lavere aktivitet på reising, representasjon og møter.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	1 945	1 980	2 071	91
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	340	340	645	305
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	46	53	126	73
Overføringsutgifter	110	108	170	62
Finansutgifter	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	2 441	2 480	3 012	532
Refusjoner	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	0	0	0	0
Netto resultat	2 441	2 480	3 012	532

Administrasjonssjef m/stab

Kommentar til status økonomi

Administrasjonssjef m/stab har merforbruk på 1,6 mill i 2022. Dette skyldes turnover samt at vi har hatt saker i 2022 som har krevd mer bruk av eksterne konsulenter/juridisk bistand.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	9 223	11 360	10 601	-759
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	6 173	5 045	4 300	-745
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	318	95	0	-95
Overføringsutgifter	51 407	12 414	7 488	-4 926
Finansutgifter	71 617	11 852	8 829	-3 024
Sum Driftsutgifter	138 738	40 767	31 217	-9 550
Salgsinntekter	-14	-14	0	14
Refusjoner	-380	-536	0	536
Overføringsinntekter	-72 409	-7 833	-6 667	1 166
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-51 406	-13 114	-6 921	6 193
Sum Driftsinntekter	-124 209	-21 497	-13 588	7 909
Netto resultat	14 529	19 270	17 629	-1 640

Økonomi

Kommentar til status økonomi

I forbindelse med tertialrapporteringen for 2. tertial gjorde vi en budsjettendring hvor vi reduserte budsjettet med 400 000 kroner grunnet at økonomiavdelingen hadde hatt en vakant stilling store deler av året. Resultatet ved årets slutt viser et lite merforbruk som i hovedsak skyldes litt lavere inntekter enn budsjettet.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	3 180	3 996	3 788	-208
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	408	-1 167	-1 486	-319
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	142	218	503	285
Overføringsutgifter	5 168	0	0	0
Finansutgifter	-67	70	5	-65
Sum Driftsutgifter	8 830	3 116	2 810	-306
Salgsinntekter	0	-4	-22	-17
Refusjoner	-292	-203	0	203
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 266	-65	-20	45
Sum Driftsinntekter	-5 558	-273	-42	231
Netto resultat	3 272	2 844	2 768	-76

Personal og organisasjon

Kommentar til status økonomi

Årsregnskapet for enheten personal- og organisasjon 2022 er i balanse.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 032	6 763	5 956	-807
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 871	-228	-89	139
Overføringsutgifter	0	3	0	-3
Finansutgifter	17	25	25	0
Sum Driftsutgifter	5 921	6 563	5 892	-671
Salgsinntekter	-63	-147	-77	70
Refusjoner	-486	-700	0	700
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-549	-846	-77	770
Netto resultat	5 372	5 717	5 816	98

Finans

Kommentar til status økonomi

Finansområdet har et mindreforbruk på nesten 5 mill. Dette skyldes premieavvik pensjon samt ubrukte reserverte bevilgninger for blant annet lønn.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	-3 288	-302	1 000	1 302
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	239	291	245	-46
Overføringsutgifter	0	0	3 352	3 352
Finansutgifter	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	-3 049	-11	4 597	4 608
Overføringsinntekter	0	-3 432	-3 125	307
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	0	-3 432	-3 125	307
Netto resultat	-3 049	-3 443	1 472	4 915

Sektor for samfunnsutvikling

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E16-Plan og utvikling	6 186	5 452	5 868	416
E17-Eiendom	28 321	31 359	27 717	-3 642
E40-Tekniske tjenester	10 335	16 588	18 614	2 026
E42-Brann og redning	6 294	7 678	6 811	-867
E80-Energiverket	1	0	0	0
E90-Longyearbyen havn	3 115	-817	0	818
Sum	54 251	60 261	59 011	-1 249

Kommentar til status økonomi

Sektor for samfunnsutvikling består av både selvkost områder og områder med netto ramme. Selvkost områdene går i 0, da merforbruk/mindreforbruk utjevnes med selvkostfond.

Totalt sett har sektoren et merforbruk på 1,2 mill. Det skyldes i hovedsak merforbruk på eiendom. Dette dekkes delvis opp av mindreforbruk på plan og utvikling samt tekniske tjenester.

Det jobbes med en overordnet vedlikeholdsplan på eiendom. Dette vil gjøre oss bedre i stand til å ha forutsigbare vedlikeholdskostnader med tilhørende budsjett.

Renovasjon næring ligger under enhet tekniske tjenester, og hadde budsjettert med et merforbruk på 5,5 mill, men endte på 3,5 mill. Det har vært større mengder avfall levert enn det som var budsjettert. Dette er med å dekke merforbruket i sektoren.

Plan og utvikling

Kommentar til status økonomi

Plan og utvikling har et mindreforbruk på 0,4 mill.

Lønn: Det lå an til mindre forbruk på lønn ved rapportering i august på grunn av vakanse i stillingen som arealplanlegger halve året (V-2022). Stillingen ble 100 % besatt fra 1.8.2022. Lønnsposten ble derfor redusert med kr. 300.000,- i september. Lønnsforhandlinger i oktober ser ut til å ha medført noe merforbruk.

Inntekter: Saksbehandlingsgebyr på byggesaker og delingssaker er vanskelig å estimere ettersom aktiviteten i bygge- og anleggsbransjen varierer fra år til år. Ved årsslutt viser en merinntekt både på byggesaksbehandling og kart og oppmåling og seksjonering.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 899	5 013	4 828	-184
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 481	995	1 040	45
Overføringsutgifter	0	0	326	326
Finansutgifter	103	52	52	0
Sum Driftsutgifter	6 483	6 060	6 247	187
Salgsinntekter	-239	-583	-379	204
Refusjoner	-58	-25	0	25
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-297	-608	-379	229
Netto resultat	6 186	5 452	5 868	416

Eiendom

Kommentar til status økonomi

En overskridelse på 3,5 millioner i forhold til budsjett skyldes en manglende overordnet vedlikeholdsplan. Det er kun budsjettert inn normalt løpende vedlikehold og ikke ekstraordinært vedlikehold. I år ble det gjennomført lakkering i kulturhus og svalbardhallen, samt at det var nedtapping og totalrengjøring av svømmebassenget. Budsjettet for 2022 er ikke lagt inn med at Kullungen barnehage er blitt en ny avdeling (et ekstra bygg). Flere større vedlikeholdsarbeider er startet på samme tid, samt innkjøp av styringssystem for bedre kontroll av energiforbruk. Spesielt utskifting av ulik belysning har hatt en stor utgift i 2022.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	5 076	5 895	5 343	-552
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	33 655	37 530	28 604	-8 926
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1	4	0	-4
Overføringsutgifter	43	100	5 517	5 417
Finansutgifter	3 064	3 951	3 697	-253
Sum Driftsutgifter	41 839	47 480	43 162	-4 319
Salgsinntekter	-9 184	-10 787	-11 383	-596
Refusjoner	-4 096	-5 270	-4 061	1 209
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-238	-63	0	63
Sum Driftsinntekter	-13 518	-16 121	-15 444	677
Netto resultat	28 321	31 359	27 717	-3 642

Tekniske tjenester

Kommentar til status økonomi

Tekniske tjenester består av vann, avløp, vei og renovasjon. Vann, avløp og renovasjon er selvkostområder. Selvkost områdene går i 0, da merforbruk/mindreforbruk utjevnes med selvkostfond. Renovasjon næring hadde budsjettert med et merforbruk på 5,5 mil, men endte med merforbruk på 3,5 mill. Dette gir et mindreforbruk på 2 mill i forhold til budsjett.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	8 869	7 020	6 930	-90
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	31 653	29 557	27 702	-1 855
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 707	7 297	6 777	-520
Overføringsutgifter	-155	3 494	4 933	1 439
Finansutgifter	16 131	24 138	23 036	-1 101
Sum Driftsutgifter	63 205	71 506	69 379	-2 127
Salgsinntekter	-44 062	-50 082	-45 534	4 548
Refusjoner	-3 150	-607	-600	7
Overføringsinntekter	-258	-242	0	242
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 400	-3 986	-4 630	-643
Sum Driftsinntekter	-52 870	-54 917	-50 764	4 153
Netto resultat	10 335	16 588	18 614	2 026

Brann og redning

Kommentar til status økonomi

Brann og redning sitt merforbruk på ca 850 000, skyldes i hovedsak økt lønn ifbm. brannen vi hadde i september 2022, samt at brann og redning, har gått med en brannmester "ekstra" i ca mnd. Det har vært en stor utskiftning av faste på enheten brann og redning og høye flytte kostnader. Aktivitet en på utrykninger har en økende trend.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	7 559	8 579	7 527	-1 052
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 488	2 275	1 649	-626
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	387	77	280	203
Overføringsutgifter	9	0	0	0
Finansutgifter	477	442	440	-2
Sum Driftsutgifter	9 921	11 373	9 897	-1 476
Salgsinntekter	-3 074	-3 271	-2 914	357
Refusjoner	-553	-423	-173	251
Overføringsinntekter	0	-1	0	1
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-3 627	-3 695	-3 086	609
Netto resultat	6 294	7 678	6 811	-867

Energiverket

Kommentar til status økonomi

Energiverket er selvkostområde hvor man dekker inn merforbruk/mindreforbruk med bruk/avsetning til selvkostfond.

Energiverket budsjetterte med merforbruk på ca. 8 mill, men endte opp med mindreforbruk/merinntekter på ca. 6 mill. Dette settes av til selvkostfond for å balansere regnskapet. Avviket mellom budsjett og regnskap er 14 mill. Vi har hatt noe lavere vedlikeholdskostnader enn det vi budsjetterte med i 2022, samt at inntektene er 10 mill høyere enn budsjett. Inntektsavviket skyldes høyere energiforbruk hos forbrukerne gjennom året.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	27 715	27 290	24 057	-3 234
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	94 681	85 987	88 508	2 520
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	565	980	515	-465
Overføringsutgifter	856	7 204	8 904	1 700
Finansutgifter	16 582	22 637	15 782	-6 855
Sum Driftsutgifter	140 399	144 099	137 765	-6 334
Salgsinntekter	-130 046	-139 463	-129 794	9 669
Refusjoner	-5 343	-4 634	0	4 634
Overføringsinntekter	-5 000	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-9	-2	-7 971	-7 969
Sum Driftsinntekter	-140 398	-144 099	-137 765	6 334
Netto resultat	1	0	0	0

Longyearbyen havn

Kommentar til status økonomi

Longyearbyen havn består av tre selvkostområder hvor man dekker inn merforbruk/mindreforbruk med bruk/ avsetning til selvkostfond: havnedrift, anløp og myndighetsutøvelse og LOS-tjenesten. Dette innebærer at områdene skal gå i balanse hver for seg.

Havnedrift har et mindreforbruk på 0,8 i regnskap for 2022, og dette skyldes nedskrivning av anlegg. Nedskrivningen kostnadsføres ikke i regnskapet, men skal hensyntas i selvkost kalkylen. Konsekvensen er at avsetning til selvkostfond blir lavere enn netto resultat.

Samlet inntekt for 2022 ble i overkant av 53 millioner.

Havnedrift

Havnedrift har vist en betydelig økt aktivitet for 2022. Reduserte antall anløp av store cruiseskip som tidligere førte tungolje er mer enn kompensert med økt aktivitet av mindre explorererskip. Samlet har trafikk til Longyearbyen gitt en betydelig inntektsvekst med et lavere kostnadsbilde enn forventet. Havnedriften fikk et overskudd på 10,7 millioner.

Anløp og myndighetsutøvelse

Redusert aktivitet i 2020 og 2021 har medført tapping av fond for inntekter fra farvannsavgiften, dette selv med høy aktivitet i 2022. Avgiften må dermed økes betydelig for 2023 for å sikre inntekter til ivaretagelse av myndighetsutøvelse i havnen.

Lostjenesten

Lostjenesten har sine faste inntekter fra Kystverket. Uavhengig av aktivitet dekkes de faste kostnadene for drift av tilbringertjenesten.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 805	5 167	5 602	436
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	12 623	19 112	16 035	-3 078
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	201	1 364	2 046	682
Overføringsutgifter	2 572	7 798	4 927	-2 871
Finansutgifter	7 641	19 958	16 015	-3 943
Sum Driftsutgifter	27 843	53 399	44 626	-8 773
Salgsinntekter	-22 966	-53 013	-43 464	9 550
Refusjoner	-224	-102	0	102
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 538	-1 101	-1 162	-61
Sum Driftsinntekter	-24 728	-54 217	-44 626	9 591
Netto resultat	3 115	-817	0	818

Sektor for oppvekst og kultur

Status økonomi

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E20-Barn og unge	6 716	6 086	7 073	987
E22-Kultur og idrett	10 473	10 975	6 617	-4 358
E32-Longyearbyen skole	38 015	39 443	40 169	725
E36-Barnehage	18 914	21 449	20 766	-683
Sum	74 117	77 954	74 625	-3 329

Kommentar til status økonomi

Årsregnskapet 2022 viser at sektoren har et betydelig merforbruk. Dette kan i all hovedsak forklares med kostnader knyttet til rettsaken om Rabalder og prosjektet nytt galleri, som er engangskostnader. Enhet barn og unge har hatt et mindreforbruk over året pga. lav bemanning og ned-skalering av drift pga. vakanser. Lovpålagte oppgaver er gjennomført jfr. lover og forskrifter.

Longyearbyen skole har et lite mindreforbruk. Mens barnehagene har et merforbruk som kan knyttes til at vi har fått lavere inntekt enn beregnet pga lavere barnetall og større småbarnsgrupper (teller for to men betaler for en) enn forventet.

Barn og unge

Kommentar til status økonomi

Enheten har et mindreforbruk på ca. 1 mill. Dette skyldes mindre forbruk over året pga. lav bemanning og ned-skalering av drift pga. vakanser. Lovpålagte oppgaver er gjennomført jfr. lover og forskrifter. Fra og med 01.10.2022 var vi fullt bemannet og oppskaleres til full drift igjen.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 595	4 172	5 313	1 142
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 560	2 344	2 620	275
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 020	1 448	2 127	679
Overføringsutgifter	324	310	299	-10
Finansutgifter	223	59	59	0
Sum Driftsutgifter	8 722	8 332	10 419	2 086
Salgsinntekter	-46	-22	-123	-101
Refusjoner	-1 781	-2 113	-2 863	-750
Overføringsinntekter	-180	-71	-360	-289
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-40	0	40
Sum Driftsinntekter	-2 007	-2 246	-3 346	-1 100
Netto resultat	6 716	6 086	7 073	987

Kultur og idrett

Kommentar til status økonomi

Enheten har et merforbruk på 4,4 mill. Dette kan kort oppsummeres med manglende inntekter på det gamle galleriet samt store kostnader ved etablering av det nye galleriet Nordover. Det har også påløpt uforutsette kostnader ifbm ny driver av kafeen i kulturhuset, herunder kostnader til rettsak mot en av aktørene som meldte sin interesse.

Svalbardhallen går med et positivt resultat for 2022 på 0,4 mill.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	9 511	8 463	9 053	590
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	5 326	8 277	4 951	-3 325
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	141	126	13	-112
Overføringsutgifter	577	775	205	-570
Finansutgifter	2 058	2 229	2 183	-46
Sum Driftsutgifter	17 613	19 868	16 405	-3 464
Salgsinntekter	-6 110	-7 657	-8 833	-1 177
Refusjoner	-218	-313	-24	289
Overføringsinntekter	-496	-460	-480	-20
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-315	-463	-450	13
Sum Driftsinntekter	-7 140	-8 893	-9 788	-894
Netto resultat	10 473	10 975	6 617	-4 358

Longyearbyen skole

Kommentar til status økonomi

Skolen har et lite mindreforbruk. Avsatte midler til norskopplæring for voksne forventes tilbakeført ettersom LLs forpliktelser på området skal ivaretas utenom skolens ansvar. Fast lønn er den største enkeltposten på skolen, og her ser det ut til at vi har truffet godt.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	34 880	36 260	35 465	-795
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 105	7 540	8 368	828
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	41	763	50	-712
Overføringsutgifter	0	29	47	18
Finansutgifter	793	815	735	-80
Sum Driftsutgifter	42 820	45 406	44 665	-741
Salgsinntekter	-2 015	-2 365	-2 215	151
Refusjoner	-2 527	-3 495	-2 182	1 313
Overføringsinntekter	-150	-103	-100	3
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-115	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-4 806	-5 963	-4 497	1 467
Netto resultat	38 015	39 443	40 169	725

Barnehage

Kommentar til status økonomi

Avviket skyldes i hovedsak lavere inntekt enn forventet. Dette henger sammen med lavere barnetall og større småbarnsgrupper (teller for to men betaler for en) enn forventet.

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	21 093	23 356	22 586	-770
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 261	3 011	3 315	304
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	0	0	0	0
Overføringsutgifter	1	8	-293	-301
Finansutgifter	243	308	308	0
Sum Driftsutgifter	23 597	26 684	25 916	-768
Salgsinntekter	-3 417	-3 535	-4 130	-595
Refusjoner	-1 262	-1 699	-1 020	679
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-4	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-4 683	-5 235	-5 150	85
Netto resultat	18 914	21 449	20 766	-683

ÅRSBERETNING 2022



LONGYEARBYEN LOKALSTYRE

Sammendrag

Svalbardloven § 40 bestemmer at kommunelovens kapittel 14 om økonomiforvaltning er gjort gjeldende for Longyearbyen lokalstyre. Dette betyr at også forskrifter gitt med hjemmel i kommunelovens kapittel 14 kommer til anvendelse for Longyearbyen lokalstyre, bl.a. gjelder dette forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning av 01.01.2020.

§ 14-7. Årsberetning

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningen skal redegjøre for:

1. forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
2. vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
3. virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
4. tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
5. den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
6. hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).

Årsberetningen skal avgis senest 31.mars. Årsberetningen sendes revisor for revidering, og deretter kontrollutvalget for uttalelse.

Regnskap, revisjonsberetning, kontrollutvalgets uttalelse og årsberetning legges fram for administrasjonsutvalget, som fremmer innstilling til lokalstyret. Årsregnskapet skal vedtas av lokalstyret senest 6 måneder etter regnskapsårets slutt (innen 30. juni).

Redegjørelse for kravene i kommunelovens § 14-7, finnes under følgende kapitler:

Økonomisk utvikling

Kommentarer til regnskapet

Økonomiske hovedtall

Årsregnskap

Kommunens tjenesteområder

Måloppnåelse

Handlingsprogrammet

Etisk standard og kjønnslikestilling

Styring og ledelse

Arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven §26

Styring og ledelse

Administrasjonssjefens kommentar

Vi ser ofte tilbake på alle år som begivenhetsrike. Det er intet unntak for 2022. Ikke bare fordi Russland invaderte sitt naboland Ukraina eller at covid fortsatt preget landet vårt, men at konsekvensene av dette lokalt førte til ekstraordinær innsats fra alle som arbeider i Longyearbyen lokalstyre. Det er derfor på sin plass å åpne forordet med å takke for innsatsen fra alle ansatte som har bestått alle prøvelser med glans!

To av tre i toppledelsen var nye dette året. Ny administrasjonssjef var på plass fra januar og i mars startet ny sektorsjef på samfunnsutvikling, tidligere teknisk sektor, sin arbeids karriere hos oss. Lokalstyre fikk også sin første kommunikasjonrådgiver i fjor.

Året startet mørkt, bokstavelig og illustrativt, men etter hvert som tiden gikk ble det riktig så mange lyspunkter å glede seg over, men også noen hendelser som preget byen i andre enden av skalaen.

Arbeidet med energiomstillingen var gjennomgående hele året. Høsten 2021 ble det vedtatt at Longyearbyen energiverk skulle bli et aksjeselskap, og da julen sto for dør var det meste klart for Svalbard Energi AS (SEAS) fra nyttår 2023 etter omfattende arbeid og mange involverte gjennom året.

Parallelt med etableringen av SEAS, pågikk forberedelsene til det grønne energiskiftet, og lokalstyret vedtok i sitt møte i desember den nye Energiplan for Longyearbyen, et bestillingsverk fra Olje- og energidepartementet og Justisdepartementet. På energiverket ble det montert batteripakke og nytt styringssystem til det ombygde reservekraft Vest, for å forberede overgangen fra kull til diesel som ny energibærer.

I november ble det inngått en intensjonsavtale for samarbeid innen området fornybar energi mellom Longyearbyen lokalstyre, Store Norske Spitsbergen Kullkompani og Universitetscenteret i Svalbard. Partenes intensjon med avtalen er å bidra til en mer effektiv og riktig energiomstilling i Longyearbyen.

Og mens vi er inne på gode miljøtiltak. Longyearbyen lokalstyres største investering noengang ble tatt i bruk i september. Den nye miljøstasjonen er arena for en mer miljøvennlig by med nødvendig infrastruktur for å øke sortering av avfall og gjenbruk. Og gjenbruk fikk vi også da vi satte opp «den røde bro» over Longyearelva, en konstruksjon som tidligere hadde vært brukt i Svea, og som nå sikrer trygg ferdsel for gående langs vei 600.

På havnefronten skjedde det også en del. Bryggekapasiteten ble øket med nye 160 meter lengde, eller totalt 250 meter med kaiplass siden man enkelte steder kan legge til på begge sider. Det var en nedgang i konvensjonelle cruiseskip, men en oppgang i eksplorer cruise siden siste ordinære sesong i 2019. Økte priser siden den gang bidro likevel til rekordomsetning i fjor.

Det har gjennom året vært utpreget samarbeid og samhandling med andre etater og institusjoner. Longyearbyen lokalstyre og Sysselmesteren etablerte felles politi-råd sist høst. Politirådet skal gjennomføres på fast basis tre til fire ganger per år, og er en arena for utveksling av kunnskap som muliggjør kriminalitetsforebygging og opprettholdelse av en trygg by. Fra vår side møter politisk og administrativ ledelse i politiråd.

Videre er beredskapsplanverket oppdatert i tett samarbeid med Sysselmesteren, og det har vært søkelys på etterlevelse av regelverket knyttet til ulovlige boområder sammen med Nærings- og fiskeridepartementet, Sysselmesteren og Skatteetaten.

Som de fleste nok har lagt merke til, så har all helikoptertrafikk i fjellsiden gjennom to somre resultert i at sikringstiltakene på Sukkertoppen ble ferdigstilt høsten 2022. Ferdigstilt ble også arbeidene i Longyearelva. Det er Norges vassdrags- og energidirektorat som har stått for disse tiltakene. Longyearbyen lokalstyre og Sysselmesteren har vært tett på arbeidet, bl.a. med ukentlige møter gjennom hele året.

Etter flere år med forhandlinger landet Nærings- og fiskeridepartementet som grunneier og Longyearbyen lokalstyre en ny avtale om tilgang til grunnen i Longyearbyen. Denne avtalen erstattet flere avtaler inngått mellom staten og Store Norske Spitsbergen Kullkompani fra før Longyearbyen lokalstyre ble opprettet. Og som om dette ikke var forhandlingsvirksomhet nok i fjor, startet også arbeidet mellom Statsbygg og Longyearbyen lokalstyre om overdragelse av lokalstyres boliger til den statlige eiendomsforvalteren. En avtale ventes å være på plass i mai 2023. Som et resultat av at dette arbeidet ble satt i gang, ble eiendomsavdelingen i lokalstyre avviklet, og porteføljen overdratt av teknisk enhet på vårparten.

Høsten 2021 vedtok lokalstyret at det opprettes et aksjeselskap som Longyearbyen lokalstyre og SNSK eier med 50 % hver. En av oppgavene til Havneeiendom AS er å bygge en lagerhall på havna for bl.a. å ivareta fremtidig havnelogistikkfunksjon for offentlige aktører i Longyearbyen. Selskapet ble opprettet i 2022, og planleggingen av hallen er i gang.

Vi fikk en splitter ny ungdomsklubb i 2022! Den åpnet i mars, beliggende i andre etasje på Coops nye bygg. Klubben har blitt Norges fineste, med moderne innredning og mulighet for et mangfold av aktiviteter. Det er også etablert en ny kino som ligger vegg i vegg med ungdomsklubben. Når denne åpner i 2023, vil det være sokkelestavstand fra klubbens egen scene til lerretet i kinosalen. Og da ungdomsklubben fikk nye lokaler, ble avdeling Gruve 7 ved Kullungen barnehage åpnet i gamle ungdomsklubben på nyåret, med gode møterom og kontorfasiliteter til ansatte i barnehagen.

Galleri Nordover tente sine lys og åpnet med brask og bram i november. Det gamle galleriet som var lokalisert i Nybyen egnert seg ikke lengre for oppbevaring og utstilling av kunst, og galleriet fikk også sin plass i Coop-bygget. Bærebjelken i utstillingen er en permanent fremvisning av maleren Kåre Tveters bilder med motiver fra Svalbard.

I tillegg til det overnevnte har prosjektering og arbeid med den nye alpinbakken gått sin gang. Gjenbruksprosjektet Føniks som skal oppstå fra asken etter den gamle miljøstasjonen er under planlegging med egen prosjektleder, og i Svalbardhallen har det gjennom høsten pågått rehabilitering av både garderobeanlegg og svømmehall.

Planarbeid er en viktig oppgave for Longyearbyen lokalstyre, og det har vært lagt ned mye arbeid i areal- og samfunnsplanleggingen. Ny lokalsamfunnsplan, alle planers mor, ble vedtatt i mai, og flere delplaner og retningsgivende økonomiplan ble vedtatt av lokalstyret i juni.

Næringsarbeidet var gjennom store deler av året preget av oppfølging av Svalbardpakkene, en kompensasjonsordning til næringslivet som følge av tap gjennom koronapandemien. Men det har ikke bare vært brannslukking på denne fronten. Næringsfondet ble opprettet og det har vært gjennomført et større prosjekt etter prinsippene for «Næringsvennlig kommune» på fastlandet. KUPA har bistått i gjennomføringen av «Næringsvennlig lokalstyre», et prosjekt som med sine funn gir verdifull input til det som skal danne grunnlaget for Longyearbyen lokalstyres arbeid med strategisk næringsplan i 2023.

Brannslukning ble det derimot i september da byen opplevde en storbrann og 12 leiligheter brant ned til grunnen. En traumatisk hendelse for de direkte involverte spesielt, men også for byen som helhet. Heldigvis gikk ingen liv tapt. Byens innbyggere tar frem det beste i seg når slikt skjer. Det ble

Årsberetning 2022

umiddelbart startet innsamlingsaksjoner for klær og mat, og mange meldte seg som frivillige for å hjelpe til. Longyearbyen brann og redning stilte med alt de hadde av mannskap og klarte å forhindre at den kraftige brannen spredte seg til andre bygg selv om vindforholdene til dels var krevende. Med iherdig innsats fra egne ansatte og med støtte fra Avinor på vanntilførsel, klarte brannmannskapene vår å sørge for at situasjonen ikke ble verre enn den kunne blitt.

Regnskapet for Longyearbyen lokalstyre ble formelt avlagt 22. februar 2023, med et positivt netto driftsresultat på 26,4 millioner kroner. Etter at de regnskapsmessige årsoppgjørdisposisjonene er gjennomført, legges driftsregnskapet frem i balanse med en avsetning til disposisjonsfondet på 329 590 kroner. Disposisjonsfondet utgjorde dermed ved årsskiftet 89 884 256 kroner.

Kommuneloven vedtatt 22.juni 2018, hjemler kommunenes plikt til å vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Denneplikten gjelder også for Longyearbyen lokalstyre. De vedtatte måltallene for lokalstyret innbefatter netto driftsresultat, størrelsen på disposisjonsfondet samt langsiktig gjeld og finanskostnader knyttet til denne.

Det fremlagte årsregnskapet for 2022 viser at Longyearbyen lokalstyre ligger godt over de vedtatte finansielle måltallene både når det gjelder netto driftsresultat og størrelsen på disposisjonsfondet. Man bør imidlertid være oppmerksom på at gjeldsbelastningen de siste årene har vært stigende, som naturlig nok også gir seg utslag i at en høyere andel av lokalstyrets sine inntekter går med til å betjene avdrag og gjeld. Dette er en utvikling som ikke kan fortsette i samme takt som de foregående årene.

Samlet sett er det likevel administrasjonssjefens vurdering at Longyearbyen lokalstyre sin økonomi er tilfredsstillende med et godt driftsresultat og en solid økonomisk buffer som gir et handlingsrom og et godt grunnlag for å levere gode tjenester også i årene som kommer.

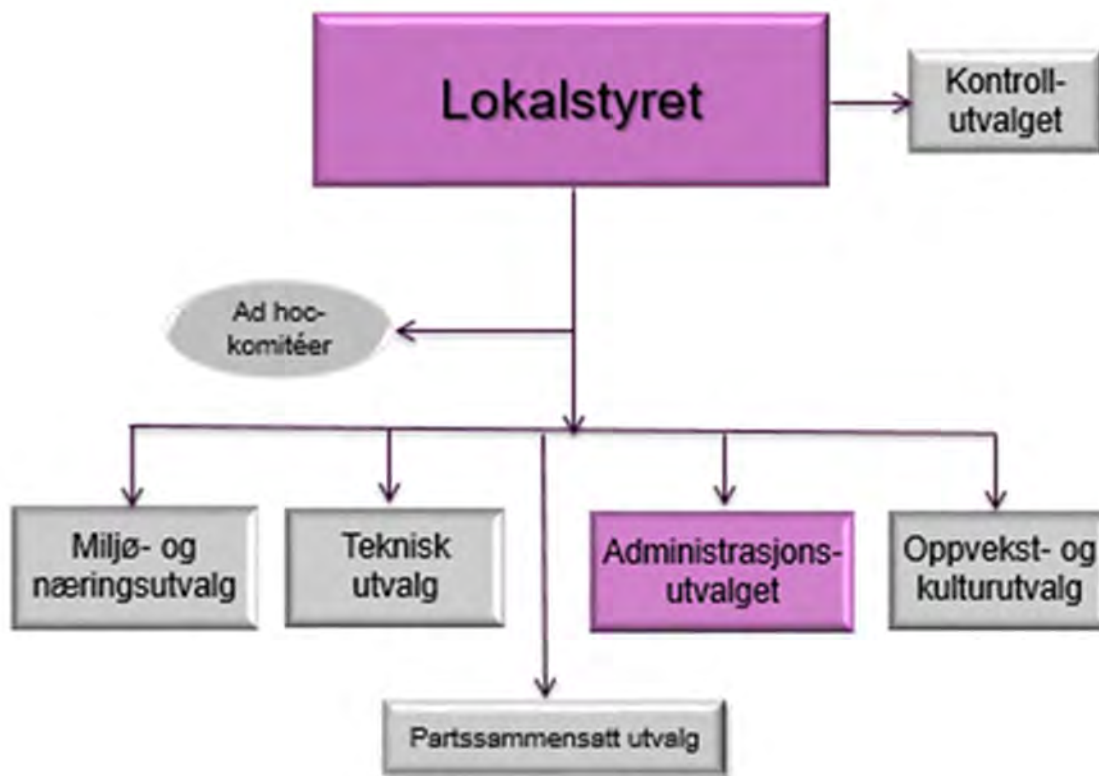
Longyearbyen, 31. mars 2023

Arild Hammerhaug

Administrasjonssjef

Politisk organisering

Politisk organisering pr 31.12.2022:



I forbindelse med at lokalstyret vedtok eierskapsmelding 2021-2023 ble det vedtatt å opprette en egen valgkomité. Denne komitéen har fått i oppgave å legge fram innstillinger til lokalstyret over aktuelle kandidater til styreverv i rettssubjekter der Longyearbyen lokalstyre har styrerepresentanter, eller lokalstyret er eier.

Rammer for virksomheten

Longyearbyen lokalstyres virksomhet reguleres av Svalbardlovens kapittel 5.

Longyearbyen lokalstyres ansvarsområde er avgrenset til Longyearbyen planområde. Innenfor sitt geografiske ansvarsområde kan Longyearbyen lokalstyre drive virksomhet av allmenn interesse som ikke ivaretas av staten, og Longyearbyen lokalstyre har ansvaret for all infrastruktur som ikke er tillagt staten eller andre. Myndigheten og virksomheten skal for øvrig utøves innenfor nasjonale rammer og rammen av norsk svalbardpolitikk. Sysselmasteren har fylkesmannsmyndighet i forhold til Longyearbyen lokalstyre. De særskilte forholdene på Svalbard medfører at det også er løpende kontakt gjennom året mellom Longyearbyen lokalstyre og Polaravdelingen i Justis- og beredskapsdepartementet.

Politisk struktur

I forbindelse med at lokalstyret vedtok eierskapsmelding 2021-2023 ble det vedtatt å opprette en egen valgkomité. Denne komitéen har fått i oppgave å legge fram innstillinger til lokalstyret over aktuelle kandidater til styreverv i rettssubjekter der Longyearbyen lokalstyre har styreprerentanter, eller lokalstyret er eier.

Lokalstyret

Lokalstyret er Longyearbyen lokalstyres øverste organ (tilsvarende et kommunestyre) og treffer vedtak på vegne av Longyearbyen lokalstyre så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak. Lokalstyret behandler alle saker av prinsipiell og overordnet karakter, mens enkeltsaker og mindre prinsipielle saker er delegert til faste utvalg eller administrasjonen. Lokalstyret velger selv, blant sine medlemmer, leder og nestleder. Vervet som leder av lokalstyret er på fulltid og vervet som nestleder er 25%.

Lokalstyret består av 15 medlemmer. Sammensetningen for inneværende valgperiode 2019-2023 er: Arbeiderpartier (AP) 5 medlemmer, Høyre (H) 3 medlemmer, Venstre (V) 4 medlemmer, Fremskrittspartiet (Frp) 2 medlemmer og Miljøpartiet de grønne (MDG) 1 medlem.

Arbeiderpartiet	Fremskrittspartiet
Arild Olsen, lokalstyreleder	Jørn Dybdahl
Elise Strømseng	Kristoffer Høgseth Halvarp
Kristin Furu Grøtting	
Tommy Anderssen	Miljøpartiet de grønne
Anders Magne Lindseth	Olivia Ericson
Høyre	Venstre
Stein-Ove S. Johannessen, nestleder	Terje Aunevik
Trond Erik Johansen	Karine Hauan
John-Einar Lockert	Helle Jakobsen
	Håvar Fjerdingsøy

Endringer i løpet av året: Per Nilssen AP) ble fritatt og Tommy Anderssen ble nytt fast medlem. Kjetil Figenschou (H) ble fritatt og John-Einar Lockert ble nytt fast medlem. Stein-Ove Johannessen (H) ble valgt som ny nestleder i lokalstyret da tidligere nestleder Figenschou fikk fritak. Også flere av varamedlemmene fikk innvilget fritak i løpet av året. Valgstyret foretok derfor nytt valgoppgjør for å supplere varamedlemslistene. Endringer i løpet av året: Per Nilssen AP) ble fritatt og Tommy Anderssen ble nytt fast medlem. Kjetil Figenschou (H) ble fritatt og John-Einar Lockert ble nytt fast medlem. Stein-Ove Johannessen (H) ble valgt som ny nestleder i lokalstyret da tidligere nestleder Figenschou fikk fritak.

Årsberetning 2022

Ilnura Akbirova	Frp	5	Rune Seljevold	Ap
		6	Roy Albrigtsen	Frp
		7	Celine Anderssen	H
<u>Varamedlemmer Venstre:</u>				
Håvar Fjerdingøy	V	1	Trond Strugstad	V
Karine Hauan	V	2	Gudmund Løvli	V
		3	Olivia Ericson	MDG
		4	Anneline Pedersen	V

Endringer i løpet av året: Per Nilssen (AP) ble fritatt og Ørjan Olsen ble valgt som nytt fast medlem. Varamedlemmene Torgeir Prytz, Stine Teigen, Randi Johnsen og Robert Nilsen ble fritatt. Nye varamedlemmer ble Roy Albrigtsen, Celine Anderssen, Gudmund Løvli og Olivia Ericson.

Oppvekst- og kulturutvalget (OKU)

Oppvekst- og kulturutvalgets oppgave er, innenfor rammene som er satt av lokalstyret, å forme tjenestetilbudet innen fagfeltene som utvalget er delegert ansvar for. OKU avgjør selv, eller innstiller til lokalstyret i saker som gjelder skole (grunnskole, videregående opplæring, SFO), barnehage, idrett og kultur (bibliotek, galleri, kulturskole, kulturhus, idrettshall og uteanlegg), barn og unge (PPT, barne- og familietjeneste, ungdomsvirksomheten). Videre skal utvalget ivareta Longyearbyen lokalstyres interesser innenfor Kåre Tvetter-samlingen, Svalbardsamlingen, Svalbardhallen og Svalbard museum. Det er også OKU som vedtar tildeling av «Korkpenger» (tilskudd til lag og foreninger m.fl.) og som står for utdelingen av Tyfusstatuetten og Ungdommens kulturstipend.

Oppvekst- og kulturutvalget har 7 medlemmer. Ved utgangen av 2022 bestod utvalget av:

Medlemmer:	Varamedlemmer – fellesliste Ap/H/Frp:			
Kristin Furu Grøtting (leder)	Ap	1	Ilnura Akbirova	Frp
Celine Anderssen (nestleder)	H	2	Khanittha Sinpru	H
Svein Jonny Albrigtsen	Ap	3	Kristoffer Halvarp	Frp
John-Einar Lockert	H	4	Malin Persson	H
Diana Halvarp	Frp	5	Tora Hultgreen	Ap
		6	Ørjan Olsen	Ap
		7	Kjersti Storø	Ap
<u>Varamedlemmer Venstre:</u>				
Helle Jakobsen	V	1	Fred Skancke Hansen	V
André Jenssen	V	2	Lisa Djønne	V
		3	Olivia Ericson	MDG
		4	Kristin Mork	V

Endringer i løpet av året: Stine Teigen ble fritatt og Torgeir Prytz ble valgt som nytt fast medlem og ny nestleder. Da Prytz senere fikk fritak ble Celine Anderssen valgt som nytt medlem og ny nestleder. Varamedlem Thomas Nilsen ble fritatt. Nytt varamedlem ble Kristin Mork.

Miljø- og næringsutvalget (MNU)

Miljø- og næringsutvalgets oppgave er, innenfor rammene som er satt av lokalstyret, å forme tjenestetilbudet innen fagfeltene som utvalget er delegert ansvar for. MNU avgjør selv, eller innstiller til lokalstyret i saker som gjelder FNs bærekraftsmål, skjenkebevillinger, regjeringens næring- og innovasjonsstrategi, tilskudd til næringsformål, transportløyver og flyplassutvalget.

Miljø- og næringsutvalget har 7 medlemmer. Ved utgangen av 2022 bestod utvalget av:

Medlemmer:	Varamedlemmer – fellesliste Ap/H/Frp:			
Stein-Ove S. Johannessen (leder)	H	1	Dan Andre Danielsen	Frp
Elise Strømseng (nestleder)	Ap	2	Roger Eriksen	H
Silje Marie Våtvik	Ap	3	Anika Paust	Ap
Kristoffer Halvarp	Frp	4	Jørn Dybdahl	Frp
Erik Gjemble	H	5	Frantz Johannes Vangen	Ap
		6	Olaf Storø	Ap
		7	Kari Stokke	H
		8	Roy Albrigtsen	Frp
			Varamedlemmer – fellesliste V/MDG:	
Karine Hauan	V	1	Trond Strugstad	V
Olivia Ericson	MDG	2	Helle Jakobsen	V
		3	Rasmus Bøckman	V

Endringer i løpet av året: Rainer Helge Braun ble fritatt og Erik Gjemble ble valgt som nytt fast medlem. Varamedlem Stine Teigen ble fritatt. Nytt varamedlem ble Roy Albrigtsen.

Partssammensatt utvalg

I henhold til Hovedavtalens Del B § 4 skal det være et partssammensatt utvalg for behandling av saker som gjelder forholdet mellom Longyearbyen lokalstyre som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget behandler saker som gjelder overordnet personal- og organisasjonspolitikk, arbeidsgiverpolitikk, personalpolitiske retningslinjer og andre saker som etter lov og avtaleverk skal behandles i partssammensatt utvalg.

Utvalget består av administrasjonsutvalgets medlemmer med tillegg av to representanter som velges av og blant de ansatte. Ansattrepresentanter i 2022 var Kjell Hauso og Tone Løvberg.

Valgkomité

I forbindelse med at lokalstyret vedtok eierskapsmelding 2021-2023 ble det vedtatt å opprette en egen valgkomité. Komitéen har i oppgave å legge fram innstillinger til lokalstyret over aktuelle kandidater til styreverv i rettssubjekter der Longyearbyen lokalstyre har styrerepresentanter.

Medlemmer i komitéen er: Leder Elise Strømseng (Ap), Håvar Fjerdingsøy (V) og Stein-Ove Johannessen (H).

Ungdomsråd

Ungdomsrådet har eksistert i Longyearbyen i mange år. I forbindelse med endring av Svalbardloven er det nå et lovkrav om at det skal være et ungdomsråd, eller et annet medvirkningsorgan for ungdom. Loven sier også at ungdomsrådet skal velges av lokalstyret for inntil to år av gangen. Grunnet stor utskifting av ungdommer i Longyearbyen har lokalstyret vedtatt at ungdomsrådet velges årlig.

Ungdomsrådet skal ivareta ungdommens interesser og sikre dialogen mellom ungdommen og Longyearbyen lokalstyre. En representant fra ungdomsrådet har møte-, tale- og forslagsrett i lokalstyret, administrasjonsutvalget, oppvekst- og kulturutvalget, teknisk utvalg og miljø- og næringsutvalget.

Ungdomsrådet peker selv ut sine representanter til disse organene. Ved utgangen av 2022 var følgende ungdomsrepresentanter representert i utvalgene:

Lokalstyret: Tine Westby Thorstad -
 AU: Trym Prytz
 TU: Embla Abild
 OKU: Sarine Masterbakk
 MNU: Freija Bernlow

Barnetalsperson

Ordningen med oppnevning av en tjenestemann som barnetalsperson i lokale folkevalgte organer, har blitt praktisert i Longyearbyen lokalstyre siden årsskiftet 2003/2004. Barnetalspersonen har i dag møte-, tale- og forslagsrett for å ivareta barnas interesser i saker som behandles i lokalstyret og i utvalgene.

Barnetalspersonens oppgaver er å:

- synliggjøre og styrke barn og unges interesser i arealplanlegging etter Svalbardmiljøloven og byggesaksbehandling etter byggesaksforskriften for Longyearbyen
- gi Longyearbyen lokalstyre bedre grunnlag for å integrere barn og unges interesser i sin løpende planlegging og saksbehandling
- gi et grunnlag for å vurdere saker der barn og unges interesser kommer i konflikt med andres hensyn/interesser

Siri Hanseid Bendiksen, miljøarbeider ved Longyearbyen skole, er barnetalsperson for perioden 2019-2023. I 2022 ble Stefan Harstad, som jobber i enhet for barn og unge, valgt som vara for barnetalspersonen.

Antall politiske saker til behandling

Utvalg	2019	2020	2021	2022
Lokalstyret	76	92	118	104
Administrasjonsutvalget	61	97	64	61
Teknisk utvalg	44	44	42	22
Oppvekst- og kulturutvalget	26	27	36	27
Miljø- og næringsutvalget	0	20	64	21
Havnestyret	0	9	6	6
Valgstyret	13	0	0	9

Valgkomité	-	-	-	8
------------	---	---	---	---

Offentlig spørretid

For at innbyggerne i Longyearbyen skal ha mulighet til å stille spørsmål direkte til politikerne, har lokalstyret en ordning med offentlig spørretid i forbindelse med lokalstyremøtene. Den som er innført i befolkningsregisteret og bosatt i Longyearbyen kan benytte seg av denne muligheten. I 2022 var det ingen innbyggere som benyttet muligheten til å stille spørsmål.

Samfunnsutvikling

Longyearbyen lokalstyre (LL) ble opprettet 1.1.2002. Ansvars- og myndighetsområdet til LL følger grensene til Longyearbyen arealplanområde. Arealet er på 257 km², inkl. sjøareal.

Longyearbyen Lokalstyre

Svalbardmeldingen

Et levedyktig familiesamfunn

Svalbardmeldingen fra 2016 legger fortsatt rammene for samfunnsutvikling på Svalbard jf. Meld. St. 32 (2015 – 2016). De siste 15 årene har befolkningsstrukturen endret seg gradvis med noe flere kvinner og flere barn og en svak økning i antall eldre. Fremdeles består ca. halvparten av husholdningene av én person. Innbyggertallet i Longyearbyen og Ny-Ålesund var på 2 502 personer ved utgangen av 2022, mot 2552 ved utgangen av 2021. Befolkningen har relativt høy utdanning og det er en overvekt av menn, med en fordeling på 54 % menn og 46 % kvinner i 2022.

Den mest markante endringen i befolkningen de siste 10 årene er sterk økning i antall utenlandske statsborgere, men utviklingen ser ut til å avta. I 2022 var tallet 875 utenlandske statsborgere, noe som utgjør ca. 34 % av befolkningen.

Bærekraftig lokalsamfunnsplanlegging og FNs bærekraftsmål


I 2022 ble ny lokalsamfunnsplan 2023 – 2033 vedtatt, hvor i alt 7 hovedmål og 42 delmål er valgt ut og skal legges til grunn i all videre planlegging og drift av Longyearbyen.



Planarbeidet har hatt fokus på medvirkning og det er avholdt politiske workshops, enhetsmøter, bypratstand på biblioteket og politiske gjestebud. Lokalsamfunnsplanen er vedtatt forsommeren 2022, i rapporteringsåret er det gjennomført tiltak som faller inn under de utvalgte bærekraftsmålene.

Følgende bærekraftsmål er pekt seg ut på et overordnet nivå og skal legges til grunn for fremtidig utvikling av Longyearbysamfunnet:



	<p>4. God utdanning. Sikre inkluderende, rettferdig og god utdanning og fremme muligheter for livslang læring for alle. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre sikrer inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.</p>
	<p>7. Ren energi for alle: Sikre tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre sikrer tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet.</p>
	<p>8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst: Fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal jobbe for et anstendig arbeidsliv, økonomisk vekst og innovasjon, og vi skal fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst og anstendig arbeid for alle.</p>
	<p>11. Bærekraftige byer og samfunn: Gjøre byer og lokalsamfunn inkluderende, trygge, robuste og bærekraftige. For oss betyr det: Longyearbyen er en bosetning som er inkluderende, trygg, robust og bærekraftig.</p>

 <p>12 ANSVARLIG FORBRUK OG PRODUKSJON</p>	<p>12. Ansvarlig forbruk og produksjon: Sikre bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal legge til rette for bærekraftige forbruks og produksjonsmønstre.</p>
 <p>13 STOPPE KLIMAENDRINGENE</p>	<p>13. Stans klimaendringene: Handle umiddelbart for å bekjempe klimaendringene og konsekvensene av dem. For oss betyr det: LL må bidra til å begrense de globale menneskeskaptede klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger.</p>
 <p>17 SAMARBEID FOR Å NÅ MÅLENE</p>	<p>17. Samarbeid for å nå målene: Styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og fornye globale partnerskap for bærekraftig utvikling. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskap for bærekraftig utvikling. Samarbeid er en forutsetning for å nå de andre målene. Lokalstyre må ha med seg innbyggere, næringsliv og frivilligheten.</p>

Ny Lokalsamfunnsplan


Planarbeidet har hatt fokus på medvirkning og det er avholdt politiske workshops, enhetsmøter, bypratstand på biblioteket og politiske gjestebud. Det ble laget 4 informasjonsvideoer i forkant av folkemøte i kulturhuset i september. Filmene ble publisert på Facebook og folkemøtet ble også strømmet på Facebook. Hensikten var å skape engasjement rundt valget av bærekraftsmål. Lokalsamfunnsplanen er ennå ikke vedtatt, men i rapporteringsåret er det allikevel gjennomført tiltak som faller inn under de utvalgte bærekraftsmålene.

Følgende bærekraftsmål er pekt seg ut på et overordnet nivå og skal legges til grunn for fremtidig utvikling av Longyearbysamfunnet:

	<p>4. God utdanning. Sikre inkluderende, rettferdig og god utdanning og fremme muligheter for livslang læring for alle. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre sikrer inkluderende, rettferdig og god utdanning innenfor de svalbardpolitiske rammene.</p>
	<p>7. Ren energi for alle: Sikre tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre sikrer tilgang til pålitelig, bærekraftig og moderne energi til en overkommelig pris for lokalsamfunnet.</p>

	<p>8. Anstendig arbeid og økonomisk vekst: Fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal jobbe for et anstendig arbeidsliv, økonomisk vekst og innovasjon, og vi skal fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst og anstendig arbeid for alle.</p>
	<p>11. Bærekraftige byer og samfunn: Gjøre byer og lokalsamfunn inkluderende, trygge, robuste og bærekraftige. For oss betyr det: Longyearbyen er en bosetning som er inkluderende, trygg, robust og bærekraftig.</p>

	<p>12. Ansvarlig forbruk og produksjon: Sikre bærekraftige forbruks- og produksjonsmønstre. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal legge til rette for bærekraftige forbruks og produksjonsmønstre.</p>
	<p>13. Stans klimaendringene: Handle umiddelbart for å bekjempe klimaendringene og konsekvensene av dem. For oss betyr det: LL må bidra til å begrense de globale menneskeskapte klimaendringene og Longyearbyen skal være et fyrtårn/foregangssamfunn for klimavennlige løsninger.</p>



17. Samarbeid for å nå målene: Styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og fornye globale partnerskap for bærekraftig utvikling. For oss betyr det: Longyearbyen lokalstyre skal styrke virkemidlene som trengs for å gjennomføre arbeidet og styrke det lokale partnerskap for bærekraftig utvikling. Samarbeid er en forutsetning for å nå de andre målene. Lokalstyre må ha med seg innbyggere, næringsliv og frivilligheten.

Naturfare og skredsikring

NVE har ferdigstilt skredsikringen av Lia med støtteforbygning og skredvoll. Delplan for vannledningsdalen er vedtatt og konsept for sikring av Vannledningsdalen er valgt. Sikringsarbeidet vil starte i 2023.

Erosjonssikring av Longyearelva

Sikring av Longyearelva er arbeid i regi av NVE og ble slutført i 2022. Det er gjennomført plastring og oppgradering av terskler i elveløpet. Det er tatt ut masser ved Sverdrupbyen - Nybyen.

Boligsituasjon

Boligbehovsutredningen 2019 skisserte 2 scenarioer for fremtidig boligbehov i Longyearbyen. I scenario 1 la man til grunn ingen vekst i befolkningen, som i 2019 var på 2300 innbyggere, og så et behov for 260 nye boenheter. Det fleste for å dekke tapet av boenheter etter rasene i 2015 og 2017. I 2022 er 175 av 260 boenheter ferdigstilt. Det gjenstår 83 boenheter for å dekke behovet i henhold til Scenario 1 fra 2019.

I scenario 2 så man for seg en fortsatt befolkningsvekst. Et scenario som samsvarer bedre med den reelle utviklingen frem til 2022. Befolkningen i perioden 2019 – 2022 er økt med vel 200 innbyggere.

I rapporteringsåret er det igangsatt bygging av 27 boenheter på Elvesletta midt/Elvesletta boligpark. Det er i tillegg gitt rammetillatelser til etablering av 23 nye boenheter, men for disse er det usikkerhet omkring igangsetting fra tiltakshaverne. Delplan for Elvesletta nord er vedtatt og åpner for bygging av 52

nye boenheter, men rammetillatelse er ikke omsøkt per 2022. Brannen i vei 228 ga et frafall på 25 boenheter og 4 boenheter på Haugen er tatt ut av bruk på grunn av svikt i fundamenter.

Arbeidet med tilrettelegging for næringslivet i Longyearbyen

Forvaltningsarbeid krisemidlene til reiselivsnæringen på Svalbard

Forvaltningen omfatter forvaltning av to store tilskuddsordninger på oppdrag fra nærings- og fiskeridepartementet (25 mil. kr) og Justis- og beredskapsdepartementet (40 mil. kr). Formålet med begge tilskuddsordningene har vært å dempe konsekvensene av covid-19 pandemien i den lokale reiselivsnæringen.

Det vises her til brev fra nærings- og fiskeridepartementet 14.12.2020 og Justis- og beredskapsdepartementet 08.03.2023.

Forvaltningen av krisemidlene startet i 2021 og pågår pr. 31.12.2022 fortsatt. Arbeidet har tatt betydelig ressurser og kapasitet fra næringsfunksjonen i Longyearbyen lokalstyre. I mai 2022 ble det besluttet å leie inn eksterne ressurser for å klare å løse oppdragene.

Utvikling av Longyearbyen lokalstyres næringsfond

I mai 2022 ble prosessen med utviklingen av Longyearbyen lokalstyres næringsfond avsluttet. Næringsfondet ble politisk vedtatt etablert i lokalstyret 10.5.2022, PS 41/2022 – Etablering av næringsfond i Longyearbyen lokalstyre.

Øvrige arbeidsområder, næringsutvikling 2022

Longyearbyen lokalstyres planarbeid

Næringssjefen har bidratt i planavdelingens arbeid med offentlig planutvikling. Hovedsakelig knyttet til å etablere konsepter for borgermedvirkning og involvering, samt prosesser for å utvikle gode kunnskapsgrunnlag for planutviklingen.

Eierskapsmelding Longyearbyen lokalstyre

Eierskapsmeldingen for Longyearbyen lokalstyre ble politisk vedtatt av lokalstyret 12.10.2021, PS 84/2021 – Eierskapsmelding Longyearbyen lokalstyre.

Utvikling av lokale virkemidler for næringsutvikling i Longyearbyen lokalstyre

FRAMSTEG prosjektet

Miljø- og næringsutvalget vedtok 10.11.2020, PS 17/20 – Søknad om mobilisering til forskningsbasert næringsutvikling 2020. Forskningsrådet er eier av Forregion programmet. Programmet innebærer å koble relevante prosjekter i norsk næringsliv som har utstrakt behov for forskningsbasert kunnskap, med relevante forskningsmiljøer. Longyearbyen lokalstyre fikk innvilget søknaden om deltakelse med sitt lokale prosjekt FRAMSTEG, den 15.12.2020. Det ble tildelt 3,8 millioner for perioden 2021-2025.

På grunn av kapasitets utfordringer har prosjektet blitt utsatt to ganger. Siste justering ble gjort høsten 2022 og vil kreve en ny politisk behandling av saken.

2.3.4 Samarbeid med andre aktører i næringsarbeidet.

Longyearbyen lokalstyre samarbeider med ulike virkemiddelaktører i arbeidet med offentlig tilrettelegging for næringsutvikling på Svalbard.

Innovasjon Norge

Samarbeidet er konsentrert rundt planlegging og gjennomføring av offentlig tilretteleggende tiltak for lokalt næringsliv i Longyearbyen. Slike tiltak omfatter:

- Tilskuddsordninger og virkemidler.
- Kompetanseheving
- Arenaer- og møteplasser
- Gjennomføring av programmet næringsvennlig kommune (omstilling og strategisk næringsutvikling)

Andre

Det har vært gjort utspill ovenfor ENOVA for å få vurdert virkemiddelordninger for innovering rettet mot elektrifisering av kjøretøyparken og Longyearbyen havn.

Transport og logistikk i Longyearbyen.

Longyearbyen lokalstyre sitt arbeid med Arktisk transport og logistikk i tilknytning til Longyearbyen er hjemlet i lokalstyrets vedtak 22.3.2022, PS 26/2022 Forstudieplan Arktisk transport og logistikk i Longyearbyen mot 2050.

Forstudien er ikke påbegynt da det mangler 1 mil. kr i finansiering.

Arctic Race of Norway, Longyearbyen

Arctic Race of Norway er verdens nordligste internasjonale sykkelapperitt. Longyearbyen lokalstyre i samarbeid med Visit Svalbard og Svalbard næringsforening arbeider med en potensiell mulighet for å få sykkelrittet til Longyearbyen august 2024.

Samhandlingsarenaer og veiledning ovenfor næringslivet

Næringsfunksjonen i Longyearbyen lokalstyre deltar sammen med administrativ og politisk ledelse på ulike arenaer og møteplasser med næringslivet og bransjeforeningen Visit Svalbard og Svalbard næringsforening. I 2022 er det gjennomført mellom 40-50 møter mellom lokalt næringsliv og Longyearbyen lokalstyre relatert til offentlig tilrettelegging for næringsutvikling.

Flyplassutvalget

Næringsfunksjonen i Longyearbyen lokalstyre utgjør sekretærfunksjonen i flyplassutvalget i tilknytning til Svalbard Lufthavn. Utvalget ledes av varaordfører og utvalgsleder i Longyearbyen lokalstyres miljø- og

næringsutvalg. Utvalget arbeider med ulike utfordringer og behov som knyttes til flyplassen og samfunnsutviklingen i Longyearbyen. I flyplassutvalget deltar representanter fra Longyearbyen lokalstyres politikk og administrasjon, flyplassseieren, Sysselmasteren, næringslivet og UNIS. Gjennomføres ca. 4 møter årlig.

Strategisk næringsarbeid

Det strategiske næringsarbeidet var planlagt påbegynt 1.1.2021. COVID-19 pandemiens konsekvenser for reiselivsnæringen på Svalbard gjorde at miljø- og næringsutvalget gjorde en omprioritering av ressursbruken til målrettet å arbeide med konsekvensene av pandemien for reiselivsnæringen.

Det strategiske næringsarbeidet er ca. 2 år forsinket. Miljø- og næringsutvalget besluttet 31.8.2021, PS 43/2022 sammen med lokalstyret 12.10.2021, PS 83/2021, at Longyearbyen lokalstyre skal gjennomføre Innovasjon Norge programmet næringsvennlig kommune.

Programmet tilbys kommuner som ønsker å styrke sin funksjon og rolle ovenfor lokalt næringsliv i kommunen. Programmet legger opp til at kommunen fokusere på sitt forbedringspotensial ovenfor lokalt næringsliv, innenfor de indre- og ytre rammebetingelsene som eksisterer, der også målgrupper og interessenter medvirker og involveres.

Forstudien i programmet ble gjennomført i 2022. Formålet har vært å kartlegge utfordringsbildet og behovene for forbedret næringsvennlighet. 200 respondenter har besvart spørreundersøkelser og ca. 23 dybdeintervjuer er gjennomført i målgruppen politikk, administrasjon i Longyearbyen lokalstyre og i næringslivet. Det er avdekket 4 konkrete forbedringsområder

- Revidering av Longyearbyen lokalstyre sitt planverk, spesielt strategisk næringsplan.
- Styrke kommunikasjon, kunnskap og samhandling om næringsutvikling (tverrfaglig).
- Boligsituasjonen og bolyst.
- Interne forbedringsområder i Longyearbyen lokalstyre.

Prosjektet er eid av Longyearbyen lokalstyre og det har vært etablert en tverrfaglig styringsgruppe med representanter fra politikk, administrasjon og næringsliv. Fagrapporten er publisert på nettsiden til Longyearbyen lokalstyre.

Det planlegges en politisk behandling av fagrapport med anbefalinger for videre arbeid i mars 2023.

Posten Svalbardtillegg

Longyearbyen lokalstyre har klaget postens Svalbardtillegg inn for Nasjonal kommunikasjonsmyndighet. Saken ligger pr. 31.12.2022 til behandling hos Samferdselsdepartementet.

Energiomstilling

Regjeringen kunngjorde i januar 2021 at kullkraftverket i Longyearbyen skulle fases ut til fordel for en sikrere og mer klimavennlig løsning innen to til fem år. Lokalstyret vedtok samme år at dagens reserveløsning skulle bygges om til hovedforsyning i en overgangsperiode og at kullkraftverket skulle fases ut høsten 2023.

Svalbardbudsjettet (2022) ba Longyearbyen lokalstyre lage en helhetlig energiplan for Longyearbyen innen utgangen av 2022. Premissene for energiplanen var at fornybar energi skal fases inn raskest mulig

med mål om at fornybare løsninger skal utgjøre hovedforsyningen av energiforsyningen i Longyearbyen. Energiforsyningen skal være kostnadseffektiv og støtte opp under Norges klimamål for 2030 og 2050.

Energiplanen ble levert ved årskiftet. Planen tar for seg dagens system, avvikling av kullkraftverket, overgangsløsningen og ser på mulige fremtidige energisystemer, dimensjonering av fremtidig energibehov, målstyring av forsyningssikkerhet, regulering, energipriser og gebyrer og organisering.

For å realisere målet om at fornybare løsninger etter hvert skal utgjøre hovedforsyningen har Lokalstyret vedtatt å sette ut en studie som vurderer potensialet for energiproduksjon med vind- og sol på Svalbard. Anbud ble satt ut i 2022, Norconsult fikk anbudet, og arbeidet er i gang. Det ble i den forbindelse signert en intensjonsavtale om et samarbeid om utviklingen av fornybare løsninger for energiforsyningen i Longyearbyen mellom Longyearbyen lokalstyre, UNIS og SNSK for å sikre lokal kunnskapsbygning.

Det ble i Svalbardbudsjettet (2022) besluttet at energiverk Longyearbyen skulle skilles ut som et eget selskap. Lokalstyret vedtok på bakgrunn av dette i november 2021 at energiverket skulle skilles ut i et eget AS innen 1.1.2022. Arbeidet med virksomhetsoverdragelse av Longyear energiverk har vært mer omfattende enn vi først antok, men innen utgangen av 2022 ble alt av eiendommer, aktiva og forpliktelser knyttet til Longyear energiverk overført til Svalbard Energi AS. Svalbard Energi AS er oppe og går fra 1.1.23.

Longyearbyen lokalstyre sin rolle i energiomstillingen

Longyearbyen lokalstyre er, i kraft av å være eier og drifter av det eksisterende energisystemet i Longyearbyen, ansvarlig for tilfredsstillende forsyningssikkerhet knyttet til leveranse av fjernvarme og strøm til lokalsamfunnet, samt at energiforsyningen driftes rasjonelt. Longyearbyen er ikke knyttet sammen med andre energisystem. Derfor er forsyningssikkerhet spesielt viktig. Energisystemet består i dag av et kraftvarmeverk (Longyear energiverk) i tillegg til reservekraft og reservevarmeforsyning. Kraftvarmeverket produserer i dag kraft og varme basert på lokalt kull.

Longyearbyen lokalstyre har i 2022 arbeidet med å realisere flere tiltak knyttet til energiomstilling i Longyearbyen.

To hovedprosjekter har vært under utførelse i 2022; ombygging av Reservekraft Vest, og implementering av en batteripark og et styresystem for fremtidig energisystem. Dagens reservekraftsystem på diesel ombygges med tanke på at dette fremover, i en overgangsperiode, skal være både hovedforsyning, og reserveforsyning når vi endrer driftsform til diesel.

Longyearbyen lokalstyre kjøpte i januar 2021 en batteripark hvis hovedhensikten er å balansere energiforsyningen (frekvens, last osv). Batteriparken gir en lagringskapasitet som er tilstrekkelig til å drifte byens strømforsyning i over en time. Det er langt mer tid enn det tar å starte dieselgeneratorene som i dag utgjør reservekraften til kullkraftverket. Batteriene er på plass og skal settes i drift våren 2023. Styresystemet vil tilrettelegge for innfasing av lokal fornybar energiproduksjon.

Ytterligere analyser av de økonomiske konsekvensene av å gå over til diesel

I Lokalstyret 10.5.22. ba Lokalstyret administrasjonen lage en analyse på hvordan økte dieselpriser vil påvirke prisen til forbruker ved gjennomføring av overgangsløsning alternativ 1 (diesel). Bakgrunnen for

forespørselen var at i løpet av 2022 har rammebetingelsene for prosjektet «Overgang til nytt energisystem», som innebærer at dagens kullkraftverk utfases og erstattes av en hovedforsyning basert på diesel, endret seg betydelig, primært knyttet til kostnaden for diesel. Prosjektet ble initiert med mål om blant annet ingen økning i kostnadene for energi før ny energiforsyning er på plass.

Administrasjonen presenterte analysen av hvordan økte dieselpriiser vil påvirke prisen til forbruker i lokalstyremøte 21.6. Der ble det også informert om en Risiko- og sårbarhetsanalyse som Multiconsult hadde kjørt på vegne av administrasjonen for å se på sårbarheten ved en ensidig avhengig av diesel. Lokalstyret vedtok administrasjonens anbefaling om at det innen november 2022 skal utarbeides en sak til Lokalstyret som beskriver tidspunkt, kostnader og finansiering knyttet til utfasing av kullkraftverket. I saksgrunnlaget viste administrasjonen til at økte dieselpriiser gjør det vanskelig å rettferdiggjøre overfor innbyggerne en overgang til diesel iht plan uten statlig støtte.

Lokalstyret vedtok 21.6. gjennomføring av prosjektet «Overgang til nytt energisystem» med formål om å redusere risikoen og kostnaden forbundet med videre drift av kullkraftverket. Prosjektet har en forventet kostnad på 56,2 mill kroner og finansieres med låneopptak på selvkostområde Energiverket. Avtalen ble signert i juli og arbeidet er startet opp.

Det har pågått store forhandlinger i hele 1.halvår. Forhandlinger om dieselavtale og om serviceavtale med Batteripark leverandør fortsetter fortsatt. Det gjenstår noe på ordlyd. Forhandlinger med Siemens om styringssystem ble avsluttet i juni og avtale er nå inngått. Systemet skal være på plass til 1.kvartal 2023.

Økte dieselpriiser har skapt uro rundt høye energipriiser. Lokalstyreleder sendte brev til Justis- og beredskapsdepartementet i august hvor vi ba om støtte til tidsavgrenset statlig medfinansiering til energiforsyningen i Longyearbyen. Vi har mottatt svar hvor det oppgis at dette vil bli behandlet i ordinære budsjettforhandlinger i høst.

Arbeid med oppdrag gitt i svalbardbudsjett om å jobbe frem en helhetlig energiplan for Longyearbyen.

Longyearbyen lokalstyret startet opp prosjektet energiplan Longyearbyen før sommeren. Prosjektet er en del av planarbeidet med Klima-, miljø og energiplan som startet opp parallelt før sommeren. Det har vært arbeidet godt med prosjektene over sommeren.

Lokalstyret vedtok den 13. september at prosjektet fornybare ressurser øker rammen fra 1,5 millioner kroner til en totalramme på 4,3 millioner kroner og at det foretas et nytt låneopptak på 2,8 millioner kroner. I Økonomi- og handlingsprogrammet for 2022 er det satt av midler til et tidlig fasestudie for etablering av en større utbygging av vind- og solenergi i Longyearbyen.

Styring og ledelse

Administrativ organisering



- Teknisk sektor endret navn til sektor for samfunnsutvikling i løpet av året. Prosjektstab ble flyttet til denne sektoren 1. oktober, etter å ha ligget hos tekniske tjenester 1.halvår.

ORGANISERING

Longyearbyen lokalstyre (LL) er en to-nivå organisasjonsmodell. På nivå 1 er administrasjonssjefen og to sektorsjefer, mens nivå 2 består av 11 definerte resultatenheter.

Administrasjonssjefen følger opp henholdsvis økonomisjef som leder for enhet for økonomi og ikt, og personalsjefen som leder for enhet personal og organisasjon, i tillegg til de to sektorsjefene som har ansvaret for oppfølgingen av enhetene innenfor henholdsvis teknisk sektor/prosjektstab og oppvekst- og kultursektoren. Administrasjonssjefens stab utgjør 5 årsverk, og omfatter områdene kommunikasjonsrådgiver, politisk sekretariat, juridisk rådgiver, rådgiver på kvalitet- og beredskap og næringsjef.

Prosjektstaben består av tre prosjektledere og rapporterer til sektorsjef for samfunnsutvikling. Prosjektstaben jobber med gjennomføring av diverse prosjekter innenfor hele LL.

Administrasjonssjefen er den øverste administrative lederen i Longyearbyen lokalstyre og har et særlig ansvar for å:

- Lede administrasjonens arbeid med å forberede saker for folkevalgte organ og se til at disse er forsvarlig utredet med hensyn til helhetsperspektiv og konsekvenser.
- Gjennomføre og iverksette politiske beslutninger.
- Sørge for god forvaltning og effektiv bruk av økonomiske ressurser, herunder etablere rutiner.
- Internkontroll.
- Videreutvikle, kvalitetssikre og tilpasse Longyearbyen lokalstyres tjenester i forhold til innbyggernes behov.
- Lede det strategiske plan- og utviklingsarbeidet, herunder samfunnsutviklingen.
- Motivere og utvikle de ansatte, slik at organisasjonen blir fleksibel og effektiv.
- Ivareta det overordnede arbeidet for helse, miljø- og sikkerhet.
- Sørge for felles personalpolitikk, samt oppfølging og koordinering av enhetsledere.
- Videreutvikle og ivareta en god bedriftskultur.

Organisasjonen og oppgavene vokser, og for å frigjøre tid til strategi og utviklingsoppgaver, har det vært gjennomført en prosess med å se på best mulig organisering av stab- og støttefunksjonene. Prosessen ledet frem til noen alternative forslag til endringer som vil bli iverksatt i året som kommer.

Det har vært utskifting i ledelse og stab i 2022. Ny administrasjonssjef kom på plass i årsskiftet 2021/2022, mens ny sektorsjef teknisk sektor kom på plass 1. mars. Ny økonomisjef og jurist kom på plass henholdsvis i juli og i august.

Åpenhet og tilgjengelighet

Longyearbyen lokalstyre har som målsetting å være en åpen og tilgjengelig organisasjon, med en organisering og arbeidsrutiner som legger til rette for dette.

Vedtatt «Utviklingsstrategi 2021-2024» skal ta LL i å bevege organisasjonen i retning av større fokus på innbyggerdialog, tilgjengelighet, samskaping og medarbeiderskap. Som følge av Utviklingsstrategien, ble det opprettet stilling som kommunikasjonsrådgiver og etablering av nytt innbyggertorg ble startet.

På hjemmesiden (www.lokalstyre.no) publiseres saksdokumenter og møteprotokoller fra lokalstyret og alle politiske utvalg. Saksdokumenter til møtene i lokalstyret og de politiske utvalgene er også tilgjengelige på papir i Infotorget. Det publiseres i tillegg en offentlig postjournal ukentlig, slik at det er lett for innbyggere å følge med på alt som skjer. Retten til innsyn i offentlig virksomhet er et grunnleggende demokratisk prinsipp, som er tungt forankret i lovverk og praksis. Det gjennomføres også direkteoverføringer/streaming på Internett fra lokalstyret og utvalgene sine møter. Opptak fra møtene legges ut på hjemmesiden. Det er nå også tilrettelagt for at innbyggere kan stille spørsmål til lokalstyret digitalt.

En åpen organisasjon betyr at det skal være lett å ta opp ting, også kritikkverdige forhold. Dette gjelder både innbyggere og ansatte. Informasjon og skjema for varsling ligger tilgjengelig på nettsidene.

I tillegg til hjemmesiden har LL en egen side på Facebook som også benyttes som informasjonskanal til innbyggerne.

Etikk

Longyearbyen lokalstyre har nedfelt etiske retningslinjer som skal være gjeldene både for de folkevalgte og administrasjonen, og skal være et viktig hjelpemiddel og veileder i vanskelige situasjoner som kan oppstå. Formålet med Longyearbyen lokalstyres etiske retningslinjer er å sikre god etisk praksis og

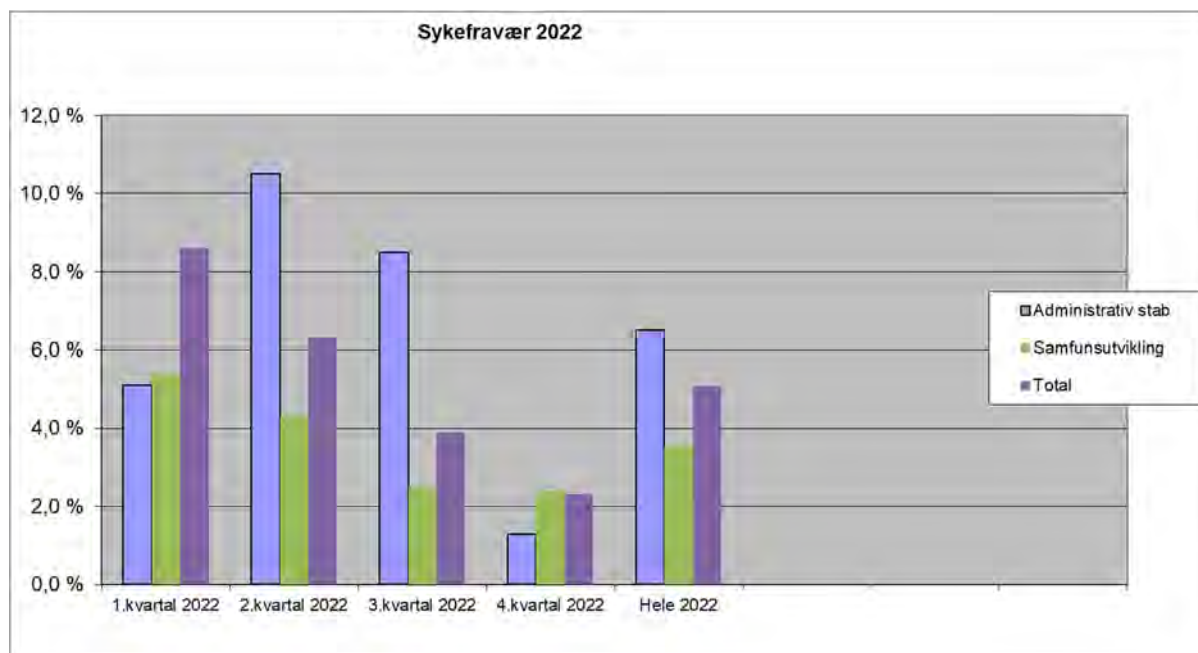
definere felles standard for folkevalgte og ansatte. Retningslinjene skal sette en felles standard for hvordan oppgavene skal utføres slik at innbyggerne kan ha tillit til oss. De folkevalgte gjør økonomiske prioriteringer på vegne av innbyggerne, og Longyearbyen lokalstyres ansatte plikter å alltid ta vare på fellesskapets ressurser på den mest økonomiske og rasjonelle måten.

HMS og sykefravær

Arbeidet med HMS foregår løpende ute i enhetene gjennom året med sikte på å skape et godt og sikkert arbeidsmiljø, forebygge ulykker, helseskader eller andre belastninger både fysisk og psykisk.

Både Arbeidsmiljøutvalget og Bedriftshelsetjenesten leverer egne årsrapporter. Arbeidsmiljøutvalget har hatt 3 møter gjennom året. Hovedverneombud i Longyearbyen lokalstyre er Karine Hauan.

Det var 5,8 % sykefravær i organisasjonen i 2022, mot 5,2 % i 2021.



Likestilling

Longyearbyen lokalstyre (LL) etterstreber å fremme likestilling blant kjønnene. Ved kjønnsmessig ubalanse i sammensetningen av ansatte innenfor yrkesgrupper eller enheter, vil dette bli søkt utjevnet når søkere ellers har like kvalifikasjoner. Som tidligere år, inngår likestilling under årets lønnsforhandlinger.

Pr 31.12.22 er det registrert 184 årsverk. Det ca. 230 ansatte, herav 116 menn (ca. 50 %) og 114 kvinner (ca. 50 %) menn. På ledernivå er det 6 (43 %) kvinner og 8 (57 %) menn. Gjennom året er det registrert 44 oppsigelser, noe som gir en turv-over på ca. 19 %.

I forbindelse med rekruttering har LL fokus på å fremme likeverd og menneskeverd uavhengig av kjønn, religion, eller seksuell orientering. Dette er blant annet omtalt i retningslinjene for rekruttering.

Personvern

Personvernforordningen ble gjort gjeldende på Svalbard fra 1.7.2020. Longyearbyen lokalstyre (LL) har i 2022 gjennomført en systematisk gjennomgang av hele organisasjonen for å tilse at personvernopplysninger behandles i tråd med gjeldende regelverk. LL har Personvernombud.

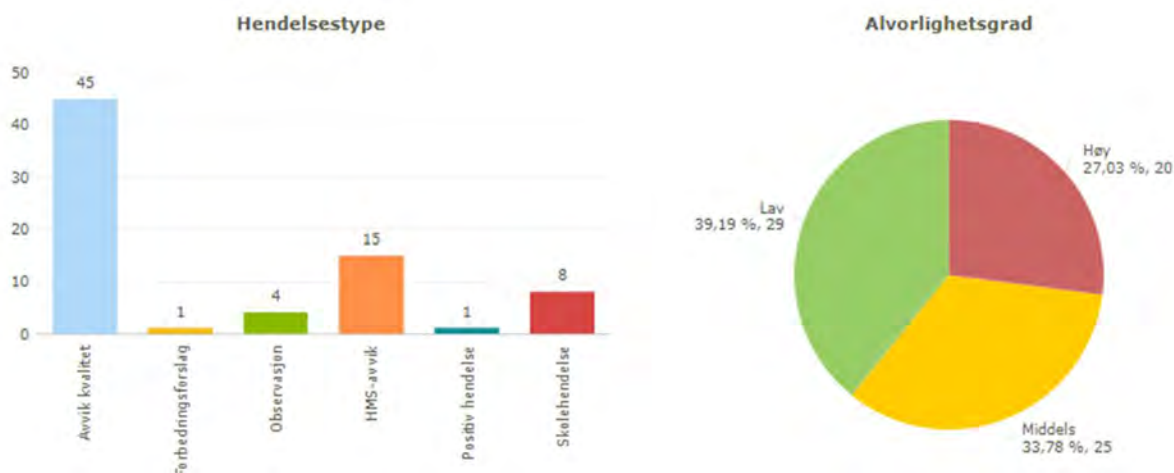
Beredskap

Internkontroll

Selv om internkontrollforskriften ikke er gjort gjeldende for Svalbard legger Longyearbyen lokalstyre (LL) den til grunn i sitt internkontrollarbeid. LL benytter digitale styringsverktøy, der styrende dokumenter er tilgjengelige for de ansatte og avvik rapporteres i vårt kvalitetsverktøy TQM og ifølge prosedyre videre til arbeidsmiljøutvalget. LL jobber systematisk med kontinuerlig forbedring og vår Kvalitetshåndbok gjelder for alle tjenestemråder i LL.

Det ble i 2022 registrert 74 avvik i LL og er en sterk nedgang fra forrige år. 81% var avvik på kvalitet eller HMS. Av de totale avvikene er 27% registrert med høy og 39 % med lav alvorlighetsgrad. 55 % av avvikene er registrert på energiverket eller tekniske tjenester, 22 % avvik i barnehage eller som hendelse på skolen. 11 avvik er fortsatt under behandling.

Registrerte avvik er rapportert i tertialrapporter.



Beredskap

«Forskrift om Sivilbeskyttelseslovens anvendelse på Svalbard og om beredskapsplikt for Longyearbyen lokalstyre» styrer Longyearbyen lokalstyre (LL) sitt beredskapsarbeid. LL har ansvaret for å ivareta sikkerheten og tryggheten til Longyearbyens befolkning og besøkende. CIM benyttes som det digitale krisehåndteringsverktøy.

Beredskapsarbeidet styres og drives av Rådgiver for kvalitet- og beredskap i administrasjonssjefens stab. Stillingen er fordelt mellom beredskap og kvalitetsarbeid og internkontroll. På grunn av nye utfordringer med tanke på krigen i Ukraina har stillingen også i 2022 hatt klar overvekt mot beredskap.

LL er representert i både lokal redningstjeneste (LRS), beredskapsrådet, øvingsutvalget og det lokale atomutvalget. LL har deltatt i følgende hendelser i 2022:

- Steinsprang over vei 300 – veien stenges, registrert 28.11.2022
- Storbrann i Longyearbyen, 12.9.2022. 11 boenheter ble totalskadd. Totalt ble 55 personer evakuert. Det ble under hendelsen opprettet EPS på Raddison Blu hotell.
- Dataangrep på norske kommuner, registrert 29.06.2022
- Havari på begge kjelene på Energiverket, registrert 27.06.2022
- Skuterulykke ved Longyearbreen, registrert 10.04.2022
- Konflikt (senere oppgradert til krig) i Europa registrert 28.02.2022
- Brudd på Svalbardfiber, registrert 11.01.2022

Det er i løpet av året også registrert flere kortere strømstans ved energiverket, et mindre sørpeskred i Vannledningsdalen, personbil som kjørte ut i Isdammen (drikkevann), isbjørnangrep i teltleir, påvist fugleinfluenza i Longyeardalen og mindre branntilløp ved et offentlig bygg. Psykososialt kriseteam har bistått i flere av årets hendelser og ledes av LL.

Det var lite snø og derav liten skredfare var det ingen evakuering fra boliger i Longyearbyen i vintersesongen 21/22.

Longyearbyen lokalstyre jobber systematisk og helhetlig med samfunnssikkerhetsarbeidet på tvers av sektorer, med sikte på å redusere risiko for tap av liv eller skade på helse, miljø og materielle verdier. En forutsetning for å lykkes med håndtering av hendelser er planlegging, opplæring, øvelse og evaluering både etter øvelse og hendelser. Følgende øvelser er gjennomført i 2022:

- «CIM-øvelser» gjennomføres systematisk hver måned for å trene alle CIM-brukere i bruk av vårt krisehåndteringsverktøy.
- Treningsprosesser i krisehåndtering og bruk av krisehåndteringsverktøy for kriseledelsen i LL én gang hver måned.
- Innsatsgruppen for «Beredskap mot akutt forurensning på Svalbard» hadde høsten 2022 en større sjøgående og landbasert øvelse i Kongsfjorden og ved kaianlegget i Ny-Ålesund.

Longyearbyen lokalstyre og brann og redning inngår sammen med SNSK, LNS Spitsbergen, Avinor og Kings Bay, som en del av UA Svalbard (Utvalg mot akutt forurensning). Oljeverndepot med nødvendig utstyr er lokalisert ved Sysselemestergarasjen. Innsatsstyrken består av totalt 20 mannskaper. Brannsjef er leder for innsatsstyrken, overbrannmester er nestleder. Styrken inngår i statlig beredskap hos Kystverket, og kan ved behov benyttes i innsats nede på fastlandet. Normalt har innsatsmannskaper i regi av Kystverkets beredskapsavdeling i Tromsø, 2 samlinger i året. Da med depot/utstyrsgjennomgang på våren, påfulgt av land/sjøbasert øvelse på høsten.

Våren 2022 ble det gjennomført en depot/utstyrsgjennomgang for innsatsstyrken.

Kommentarer til regnskapet

Regnskapet ble formelt avlagt 22. februar 2023 og viser økonomiske oversikter og noter knyttet til driftsregnskapet, investeringsregnskapet og balanseregnskapet.

Longyearbyen lokalstyre har ikke gitt særskilte premisser for bruk av bevilgningene, utover vedtatt budsjett med tilhørende tiltak og handlingsprogram. Vesentlige avvik fra årsregnskap og årsbudsjett redegjøres for under aktuelle kapitler og tjenesteområder.

Kommentar til driftsregnskapet:

Longyearbyen lokalstyres driftsregnskap for 2022 legges frem med et positivt netto driftsresultat på 26,4 millioner kroner. I henhold til budsjett- og regnskapsforskriften skal man foreta strykninger dersom regnskapet viser mindreforbruk. Etter årets strykninger og regnskapsmessige årsoppgjørdisposisjoner, er driftsregnskapet i balanse, med en avsetning til disposisjonsfondet på 329 590 kroner.

Strykninger:

- Overføring til investering ble redusert med - 11 025 563,- ift budsjett.
- Bruk av disposisjonsfond ble redusert med 16 116 600,- ift budsjett.

Forøvrig henvises det til selve regnskapsdokumentet for 2022 for mer detaljert oppsett over de ulike årsoppgjørdisposisjonene, balansen og de ulike forskriftsskjemaene.

<i>Beløp i 1000</i>	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Sum driftsinntekter	-471 208	-426 235	-430 730	-463 496
Sum driftsutgifter	466 936	442 954	450 347	455 722
Brutto driftsresultat	-4 272	16 719	19 616	-7 774
Netto finansutgifter	33 017	37 152	40 535	36 499
Motpost avskrivninger	-50 495	-65 904	-65 506	-55 134
Netto driftsresultat	-21 751	-12 032	-5 355	-26 410

Driftsinntekter

Driftsinntekter utgjør 463 mill. Det er ca 33 millioner kroner mer enn i revidert budsjett.

Høyere inntekter enn budsjettet på havna er en av hovedårsakene til budsjettavviket.

Av driftsinntektene er 160 mill bevilgning fra staten over svalbardbudsjettet.

Driftskostnader

Driftskostnader utgjør 455 mill. Det er ca 5 millioner kroner mer enn i revidert budsjett.

Netto Finansutgifter

Netto finansutgifter utgjør 36,5 mill. Dette er ca 3,5 millioner kroner høyere enn i 2021.

Både gjelden og rentenivået har økt gjennom 2022, og forklarer økningen i finanskostnadene.

Finansielle måltall for Longyearbyen lokalstyre

Kommuneloven vedtatt 22.juni 2018, hjemlet i § 14-2 kommunens plikt til å vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi. Denne plikten gjelder også for Longyearbyen lokalstyre. Følgende finansielle måltall for økonomiforvaltningen har blitt vedtatt av lokalstyret:

1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene
2. Fri egenkapital (disposisjonsfond) i prosent av driftsinntektene
3. Langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene
4. Netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene

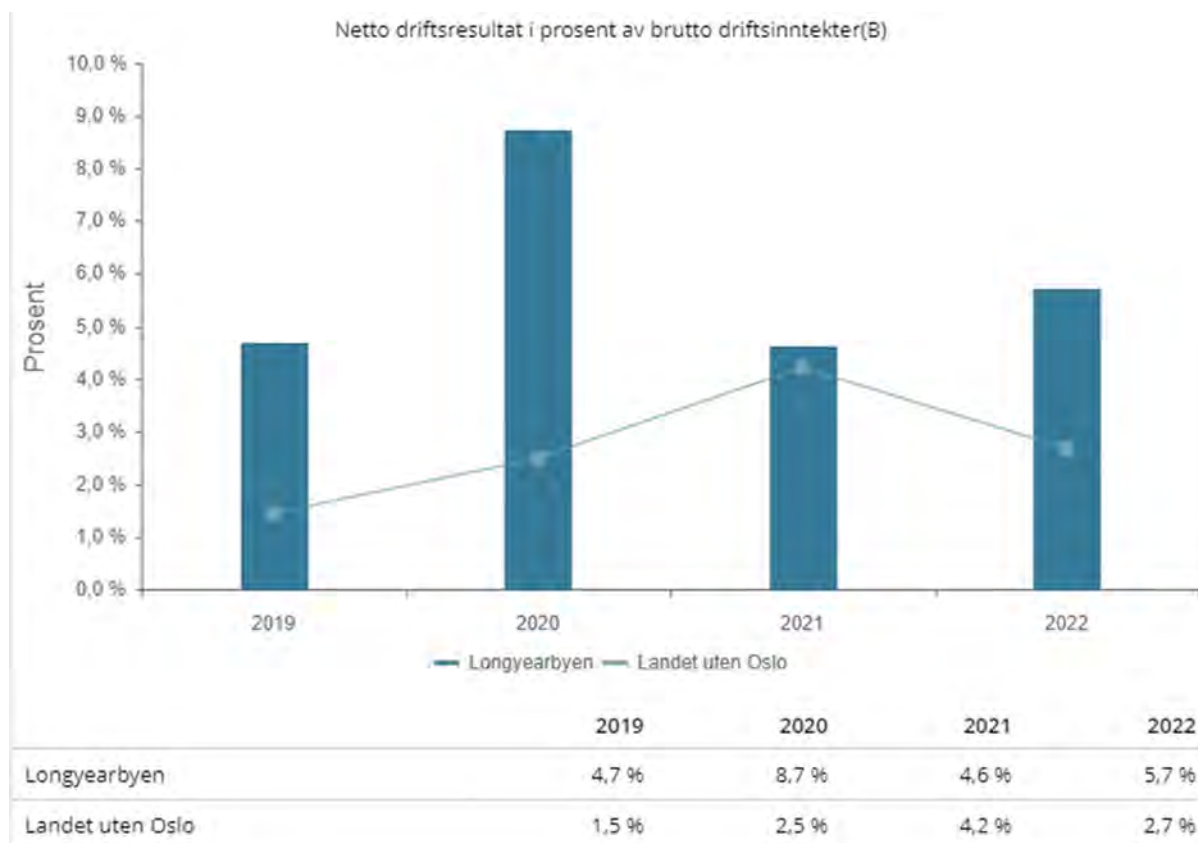
Det gjøres oppmerksom på at de finansielle måltallene første gang ble vedtatt av Longyearbyen lokalstyre i juni 2020. I den saken ble måltallene vedtatt eksklusiv selvkostområdene. I desember 2022 ble det i forbindelse med budsjettbehandlingen vedtatt finansielle måltall hvor også selvkostområdene er inkludert. Selve måltallene er derfor ikke direkte sammenlignbare hvis man ser på prosentatsene fra dengang. I de følgende tabellene er måltallene inkludert selvkostområdene, noe som er mer vanlig når man sammenligner Kostra tall med resten av kommune Norge.

1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene

Netto driftsresultat viser hva kommunen sitter igjen med av løpende inntekter etter at løpende utgifter er trukket fra. I tillegg til inntekter og utgifter knyttet til den ordinære driften, inngår også finansinntekter- og utgifter. Netto driftsresultat kan benyttes til finansiering av investeringer eller avsettes til senere bruk, og gir dermed en indikasjon på kommunens økonomiske handlefrihet. Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler et netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på 1,75 prosent for kommunene.

Måltallet for netto driftsresultat skal være minst 2,5 % av driftsinntektene. Som vi ser i tabellen nedenfor utgjør Longyearbyen lokalstyre sitt driftsresultat 5,7%, og er dermed godt over måltallet og gjennomsnittet for landet forøvrig.

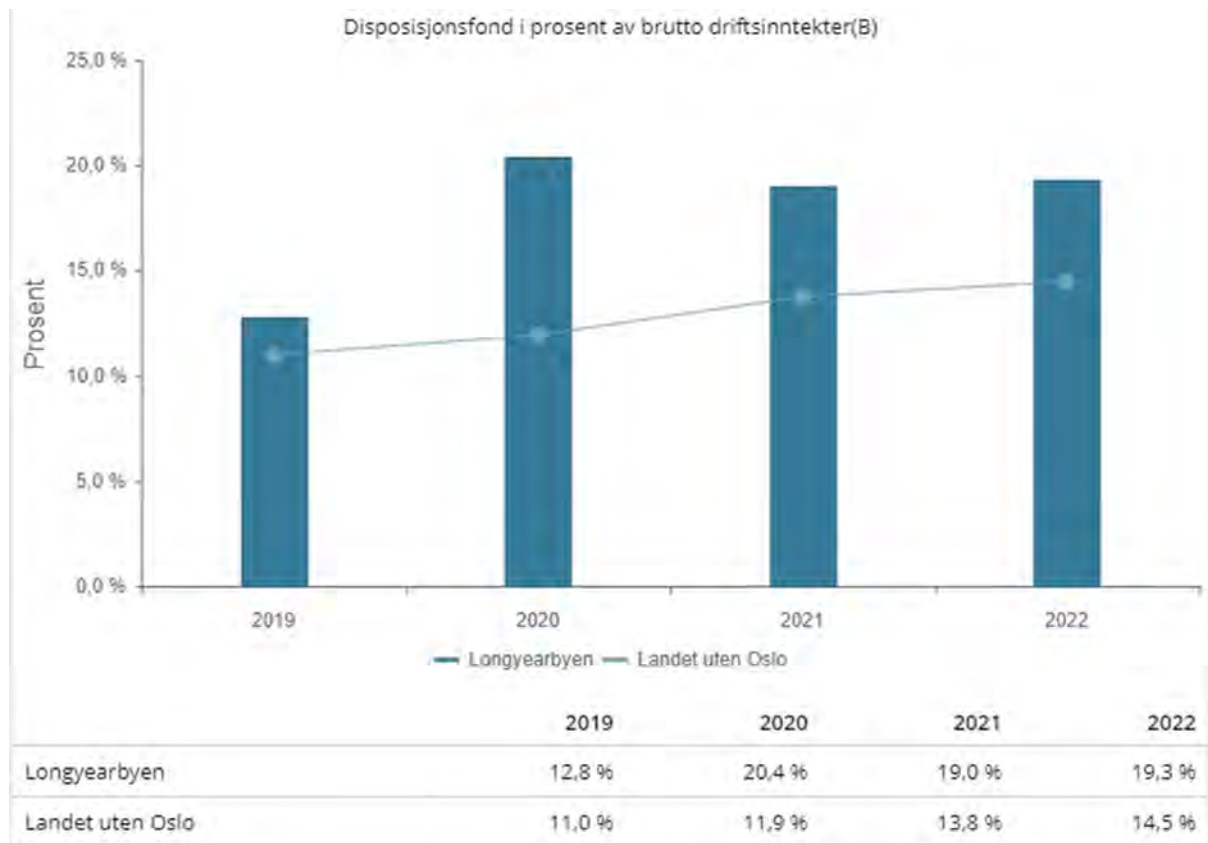
Årsberetning 2022



2. Fri egenkapital (disposisjonsfond) i prosent av driftsinntektene

Disposisjonsfond er oppsparte midler som fritt kan benyttes til finansiering av drifts- eller investeringsutgifter. Regnskapsmessig mer- eller mindreforbruk er bunnlinjen i kommuneregnskapet. Den består av årets netto driftsresultat tillagt årets bruk av fond, fratrukket årets avsetninger til fond og årets overføring av driftsinntekter til investeringsbudsjettet. Nøkkeltallet sier noe om hvor stor økonomisk buffer kommunen har for sin løpende drift.

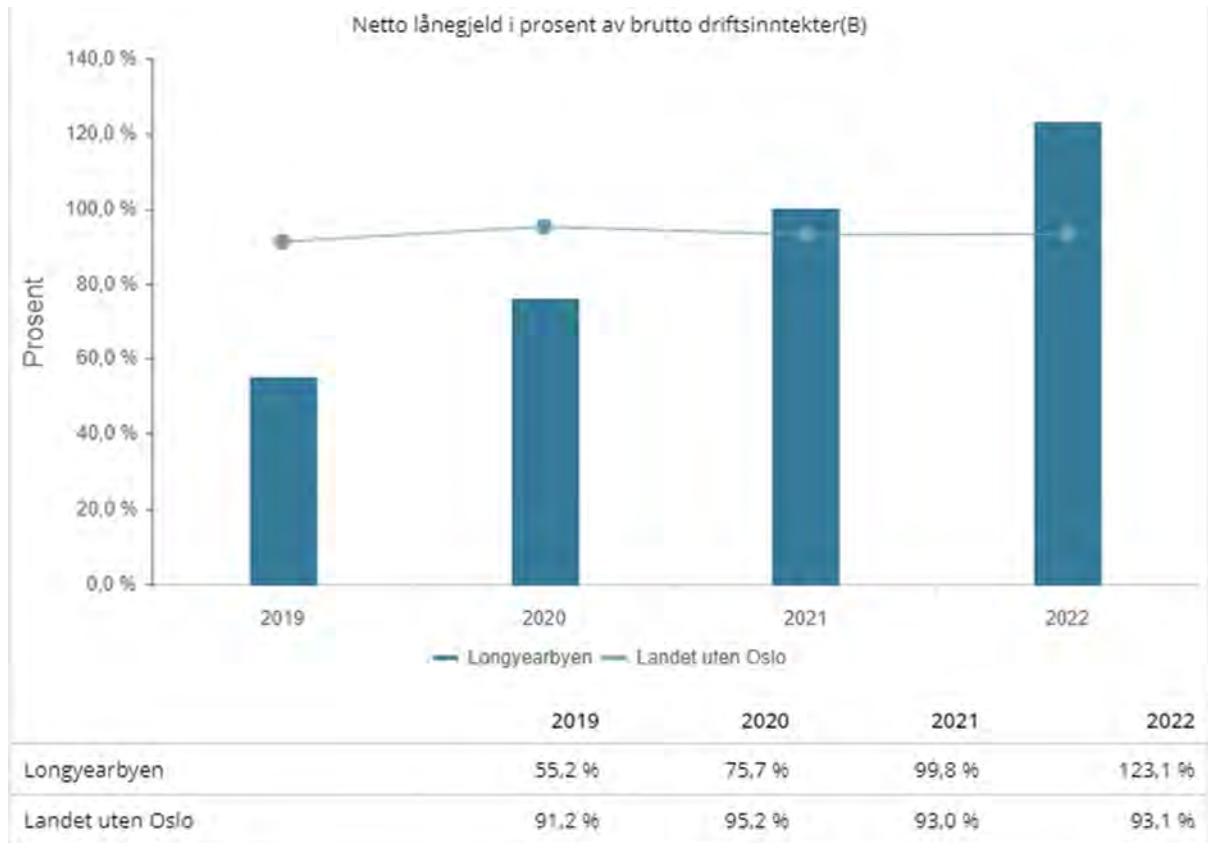
Det foreslås at nøkkeltallet fri egenkapital drift (disposisjonsfond) skal utgjøre minimum 15 prosent. Disposisjonsfondet i LL utgjør 19,3% og ligger over måltallet.



3. Langsiktig gjeld i prosent av driftsinntektene

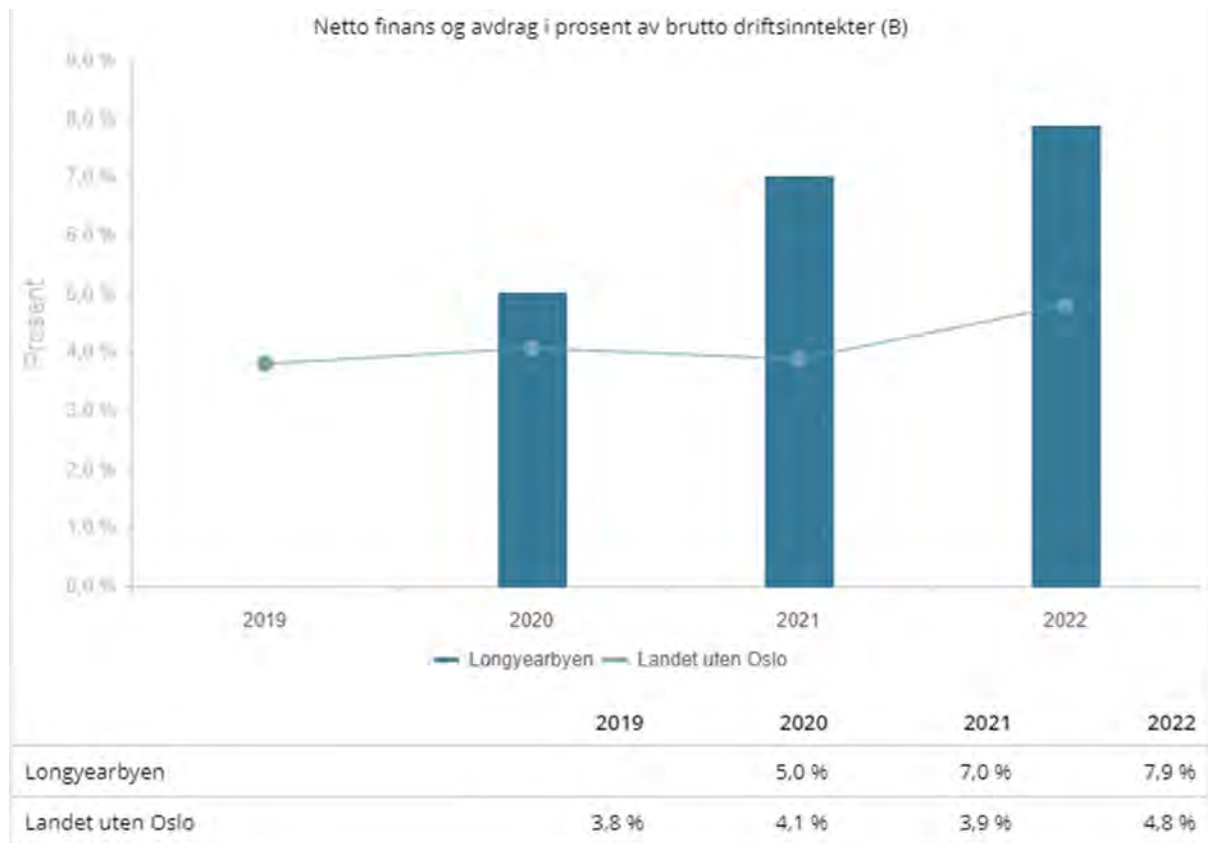
Langsiktig gjeld (fratrasket pensjonsforpliktelser) i prosent av driftsinntektene er ofte omtalt som ett av nøkkeltallene for å vurdere den økonomiske situasjonen i kommunene. Langsiktig gjeld (fratrasket pensjonsforpliktelser) er gjeld som er tatt opp til investeringer i bygg, anlegg og andre varige driftsmidler og gir uttrykk for kommunens utestående brutto låneopptak. Lånegjeld må betjenes av kommunens inntekter og utviklingen i denne lånegjelden påvirker kommunens fremtidige handlingsrom.

Det foreslås at nøkkeltallet langsiktig gjeld over tid skal utgjøre maksimalt 90 %. Som det fremgår nedenfor er lånegjelden vesentlig over det vedtatte måltallet på 90 %, og ligger også godt over gjennomsnittet for norske kommuner. Det presiseres at denne lånegjelden utgjøres av all lån i Longyearbyen lokalstyre, inkludert lån til selvkostområdene og Longyearbyen energiverk (nå Svalbard Energi AS).



4. Netto finansutgifter i prosent av driftsinntektene

Netto finansutgifter inneholder renteinntekter, renteutgifter og avdrag på lån, og bør ikke overskride 5 % over tid. Dette måltallet er følgelig nært knyttet til total lånegjeld, og netto finansutgifter utgjorde for LL 7,9 % av brutto driftsinntekter i 2022.



Som vi ser av det overstående så ligger Longyearbyen lokalstyre godt over de vedtatte finansielle måltallene både når det gjelder netto driftsresultat og størrelsen på disposisjonsfondet. Man bør imidlertid være oppmerksom på at gjeldsbelastningen de siste årene har vært stigende, som naturlig nok også gir seg utslag i at en høyere andel av lokalstyrets sine inntekter går med til å betjene avdrag og gjeld. Dette er en utvikling som ikke kan fortsette i samme takt som de foregående årene.

Totalt sett er det likevel administrasjonssjefens vurdering at Longyearbyen lokalstyre sin økonomi er tilfredsstillende med et godt driftsresultat og en solid økonomisk buffer som gir et handlingsrom og et godt grunnlag for å levere gode tjenester også i årene som kommer.

Korkpengetildeling

Korkpenger

Longyearbyen lokalstyre fordeler hvert år nettooverskuddet fra Nordpolet AS (korkpengene) til allmennyttige tiltak for befolkningen i Longyearbyen og Svea. Korkpengene og disponeringen av disse inngår i Longyearbyen lokalstyres regnskap.

Det er oppvekst- og kulturutvalget (OKU) som er delegert myndighet til å foreta tildeling av disse midlene, og det er kriteriene som framgår av «Veiledning og informasjon for søkere til støtte til allmennyttige tiltak for befolkningen i Longyearbyen og Svea (Korkpenger)» som blir lagt til grunn ved vurderingen av søknadene, der det i pkt. 1 står at:

Årsberetning 2022

«Longyearbyen lokalstyre har i "Forskrift om overskuddsutdeling fra Nordpolet AS" fått i oppgave å fordele nettooverskuddet til velferdsformål. Med velferdsformål menes allmennyttige tiltak for befolkningen i Longyearbyen og Svea.

I 2022 fikk LL overført ca. 6,7 mill. kr fra Nordpolet AS, noe som er ca. 1,3 mill. kr mer enn året før. Av det overførte beløpet vedtok lokalstyret å sette av 3 mill. kr til utdeling til ulike tiltak og prosjekter. Samtidig vedtok lokalstyret at følgende satsningsområder legges til grunn ved årets tildeling:

1. Aktiviteter og tiltak som vektlegger bærekraftig praksis, som styrker lokal identitet og tilhørighet.
2. I Frivillighetens år 2022 vektlegges søknader som har frivillig arbeidsinnsats i gjennomføring av aktiviteter.

Det kom inn 25 søknader med et samlet søknadsbeløp på 3 955 572,- i 2022. Endelig tildelingsbeløp ble totalt 2 770 000,-. Restbeløpet på kr 230 000 ble vedtatt tilbakeført til korkpengefondet.

Fra og med tildeling 2021 er det besluttet at LL ikke skal søke om penger fra potten som OKU får satt av til utdeling. Dette for at LL ikke skal konkurrere med de eksterne søkerne om midlene i den avsatte potten. Noen av LLs egne tiltak, som kan defineres innenfor korkpengeordningens formål, vil likevel kunne finansieres ved bruk av korkpengemidler. Disse midlene vil da tas direkte fra selve fondet.

Budsjettet og avregnet tildeling til LL fra korkpengefondet 2022:

Tildelinger i budsjett 2022	Budsjett	Regnskap	Overføring korkpenger
Solfest	50 000	64 823	50 000
Literaturfestival	75 000	117 176	75 000
Mattelt barn og unge	80 000		
UKM	80 000	71 407	71 407
Camp Svalbard	200 000		
Friluftslager skolen	100 000	33 056	33 056
Kulturskoleprosjekt	50 000	67 162	50 000
Felles fyrverkeri Longyearbyen	67 000	67 000	67 000
Direkte finansiering av ny alpinbakke	3 125 000	3 125 000	3 125 000
Investeringer kulturhuset	900 000	306 858	306 858
	4 727 000	3 852 481	3 778 321

Saldo på korkpengefondet per 31.12.2022 etter vedtatte tildelinger er 6,5 mill.

I forbindelse med budsjettbehandlingen før jul vedtok lokalstyret at forvaltningspraksis og målsetting for korkpengefondet skal utredes.

Korkpengetildeling 2022 - søknader og vedtak

Årsberetning 2022

Søkere	Søkt	Vedtak	Hva midlene skal gå til / Andre merknader
Barn og ungdom:			
Svalbard kirke, konfirmantene	50 000	30 000	Til fastlandstur
Svalbard kirkes speidergruppe	87 000	87 000	Til lederutvikling, rekruttering, leirdeltakelse, velferdstilbud
Festivaler/arrangement:			
Arctic Action Art	60 000	60 000	Til gjennomføring av festivalarrangement 2023
Arctic Chamber Music Festival AS	60 000	0	<i>(Avslås. Utenfor korkepengeordningens formål. ACMF er et AS)</i>
Kulinærisk Nettverk - Smak Svalbard	130 000	80 000	Til oppsetting av telt
Kullstrupene Longyearbyen blandakor	80 000	80 000	Til oppsetting av opera
Longyearbyen Pride/l. J. Dyngeland	53 000	53 000	Til Pride-festival i 2023
Polarjazz Spitsbergen	250 000	250 000	Til Polarjazz 2023
Spitsbergen Revylag	80 000	80 000	Til Solfestrevyen 2023
Klubber, lag og foreninger:			
Kullstrupene Longyearbyen blandakor	100 000	90 000	Tilskudd til dirigentutgifter
Store Norske Mandskor	100 000	90 000	Tilskudd til dirigentutgifter
Tundradundrene	100 000	90 000	Tilskudd til dirigentutgifter
Longyearbyen Storband	150 000	150 000	Tilskudd til dirigentutgifter og utstyr
Longyearbyen symfoniorkester	100 000	100 000	Tilskudd til dirigent- og instruktørutgifter og utstyr
Longyearbyen golfklubb	90 000	90 000	Til innkjøp og oppgradering av utstyr
Longyearbyen hundeklubb	20 000	20 000	Til delfinansiering av nye hundevogner
Longyearbyen Røde Kors Hjelpekorps	210 000	210 000	Til kompetanseheving og oppgradering utstyr
Svalbard Seilforening	100 000	100 000	Til ungdomssatsning og oppgradering av utstyr

Svalbard Turn, hovedlaget	1 400 000	800 000	Til utstyr, aktiviteter, arr. og kompetanseheving
Andre/div. søkere:			
Artica Svalbard	120 600	0	(Avslås. Utenfor korkepengeordningens formål. Stiftelse)
PopUp Norge AS	100 000	0	(Avslås. Utenfor korkepengeordn. formål. Ikke lokal, er et AS)
Ringheim, Jakob	80 000	0	(Avslås. Lite info i søknaden. Frisbeegolfbane er allerede etablert)
Svalbardrussen	49 972	0	(Avslås. Faller utenfor korpkepengeordningens retningslinjer)
Svane, Kathinka	60 000	60 000	Til utstyr i lokalt keramikverksted
Mottatt etter fristen:			
Longyearbyen Bluesklubb	325 000	250 000	Til bluesfestival 2023
	3 955 572	2 770 000	
Ramme for tildeling.		3 000 000	
Restbeløp - ikke fordelt		230 000	

Oppfølging av mål og satsingsområder

Status overordnede mål

Målsettinger

- 1. Vi vil ha et levende lokaldemokrati
- 2. Vi vil ha et allsidig arbeids- og næringsliv som tar medansvar for utvikling i lokalsamfunnet
- 3. Vi vil ha en miljøbevisst lokalbefolkning som har god tilgang til Longyearbyens nærområder og Svalbards natur
- 4. Vi vil at Longyearbyen skal være et trygt og attraktivt tettsted
- 5. Vi vil ha et godt og robust tjenestetilbud
- 6. Vi vil ha infrastruktur- og logistikkløsninger som gir et framtidsrettet samfunn
- 7. Vi vil ha et levende idretts-, kultur- og fritidstilbud
- 8. Vi vil sikre at Longyearbyen lokalstyre er en effektiv, kompetent og framtidsrettet organisasjon

Mål

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
1. Vi vil ha et levende lokaldemokrati	Innbyggerne skal oppleve de politiske prosessene og de offentlige tjenestene i lokalstyret og administrasjonen som åpne og tillitsvekkende.	Egenevaluering i administrasjonen, lokalstyret og utvalgene.	1	2	Arbeid pågår og fortsetter i 2023. Avtroppende lokalstyre får mulighet til å evaluere egen periode.
		Gjennomføre innbyggerundersøkelse (2023)	3	3	Tiltak gjennomføres først i 2023.
		Løfte viktige prinsippdebatter tidlig i LS	2	1	Arbeidet er startet, og saksliste publiseres før hvert møte i LS. Publikum oppfordres til å komme fysisk til LS-møtene som avholdes i Kulturhuset.
		Opprette innbyggerpanel	1	3	Arbeidet er ikke startet.
		Streame alle politiske møter	1	1	Alle LS-møter streames. Arbeidet med å streame alle politiske møter er igangsatt. Programvare og utstyr er kjøpt inn og opplæring er gitt.
		Øke kompetansen i LL/LS på medborgerskap og samskaping	1	1	Vi engasjerte KS til opplæring og veiledning høsten 2022. Prosjektering av innbyggjerservice i 1.etage er ferdigstilt i 2022. innflytting våren 2023. En gruppe har vært på kurs/befaring i 3 kommuner på fastlandet for å se på løsninger for innbyggertorg og innbyggjerservice.
Sikre samfunnets tilgang til villmark og ferdsel på Svalbard.	Delta aktivt og forsøke å ligge i forkant av planprosesser og gjøre lokalpolitikken mer synlig. Innhente faglige vurderinger.	2	2	Alle utbyggingsprosjekter skal gjennom en forhåndskonferanse hvor nasjonale og lokalpolitiske rammer gjennomgås i forkant av plan og byggetiltak.	
2. Vi vil ha et allsidig arbeids- og næringsliv som tar medansvar for utvikling i lokalsamfunnet	Inntektene fra turistaktivitet skal i større grad bidra til å finansiere infrastrukturtiltak som forbedrer Longyearbyen som destinasjon og bosted.	Avslutte arbeidet med obligatorisk turistbidrag.	1	2	Ikke avklart. Arbeid mot sentrale myndigheter fortsetter i 2023.
		Regulere arbeidsmarkedet for flere	Arbeide for innføring av flere	2	2













Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
	å unngå arbeidslivskriminalitet, sosial dumping og sikre like konkurransevilkår.	arbeidslivsbestemmelser - etter samme prinsipper som for fastlandet.			Almenngjøringsloven avventer avklaring. Innkjøpsreglement og standardiserte anbudsprosesser skal være oppdatert.
	Økt lokal verdiskapning	Etablere ordningen med framstegsmidler	1	2	Prosjektet utsettes med 2 år og må politisk behandles på nytt.
		Opprette næringsfond.	1	1	Vedtakter er politisk vedtatt 10.mai.
3. Vi vil ha en miljøbevisst lokalbefolkning som har god tilgang til Longyearbyens nærrområder og Svalbards natur	Antall biler og bilbruk i Longyearbyen skal reduseres.	Igangsette prosjekt med innbyggermedvirkning tilknyttet biler og bilbruk i Longyearbyen.	1	2	Prosjektet mangler 1 mill i ekster finansiering + statlig deltakelse. Arbeid fortsetter i 2023.
	Nullutslippsbilpark	Biler i LL skal være fossilfrie.	2	2	Administrasjonen er i gang med å opprette en utskiftingsplan for biler. Alle nyanskaffelser skal være fossilfrie.
		Starte arbeidet med etablering av ladeinfrastruktur	1	2	Hører inn under prosjekt transport og logistikk. Hurtiglader kommer på plass i 2023, og det jobbes videre med tiltaket/prosjektet i 2023.
	Ryddigere by - fjerning av utrangerte biler og snøscootere	Innføre 2-årig insentivordning ved innlevering av utrangerte snøscootere og biler (2022/2023)	1	1	37 skutere er avhendet av privatpersoner i 2022 gjennom ordningen. Annonsering er gjort i Svalbardposten og på våre nettsider. Ordningen fortsetter i 2023.
	Utvikle og forbedre sentrumsnære rekreasjonsområder i nært samarbeid med brukergrupper og innbyggere.	I samarbeid med næringslivet etablere sommergate i sentrum	1	2	Næringsvennlig kommune behandles i lokalstyret 2023. Avklares videre fremdrift med planverk ved vedtak.
		Skal etableres/utbedre minst ett rekreasjonsområde i 2023	3	2	Grillplassen i Sjøområdet skal tilbakeføres til en god standard, arbeidet har hatt en lavere prioritet enn andre oppgaver i sommer, og området er dessverre ikke i den standarden det skal ha. Arbeidet vil gjennomføres vårparten 2023 slik at området er klart for sommersesongen i 2023.
4. Vi vil at Longyearbyen skal være et trygt og	Avklare fremtidig modell for skolemat	Det skal kjøres en prosess for å avklare ordningen. Forslag til løsning i OKU.	1	1	Permanent ordning er nå virksom.

Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
attraktivt tettsted	Sikre et trygt oppvekstmiljø	Etablere tverrfaglig samarbeidsmodell innen forebyggende arbeid for barn og unge (2022/2023)	2		2 Planen ligger til vedtak i lokalstyret 21.februar 2023.
	Sikre trygt bomiljø	Oppfølging av tilsynsplan ifm byggesaksbehandling	2		3 Her trengs det å finne ut hva man har av tilsynsplaner, og se om det kan være områder å samarbeide med andre tilsynsmyndigheter på.
	Sommerjobb til skoleungdom	Videreutvikle ordningen med sommerjobb for ungdom.	2		2 Teknisk arrangerte tradisjon tro sommerrydding for elever i 2 dager etter skoleslutt, her var det 40 deltakere. I tillegg har LL gitt bidrag til Visit Svalbard for å engasjere ungdom som bygguider.
	Trygge lekeplasser	Rydde opp i forfalne lekeplasser i byen. Sanere, plassere ansvar eller oppgradere.	1		2 Det er ikke satt av midler til å gjennomføre tiltak. Det er avholdt møter mellom SNSK, LL og Statsbygg i forhold til de små lekeplassene som tilhører boliger, det er flere små gamle lekeplasser som har uavklart ansvarsforhold. Arbeidet er nedprioritert i mangel på ressurser administrativt, men tas tak i på nyåret. Lekeplasser ligger inne i oppfølgingspunkt B5 i delplan for idrett og fysisk aktivitet fra 2014. Arbeidet vil fortsette inn i 2023.
	Økt trafiksikkerhet	Videreføre prosess som skal bidra til bedre skilting og tilrettelegging av scootertraseer i sentrumsnære og bebygde områder (2022/2023)	2		2 Driftstiltak gjennom vinteren med å legge snø til rette ved overgang på veiene gjennomføres på drift. Gjennom planarbeid så tilrettelegger vi for skutertrafikk som er i nærheten. Ramper og bruer tas over sommervedlikehold. Dialog med LNSS slik at de kan etablere en offentlig drivstoff-fylling i tilknytning til SSU er startet. Gjennomføring ligger til LNSS.
	Økt/forbedret sivil beredskap.	Få på plass en ny værstasjon - UNIS og MET	1		1 Tilrettelegging for strøm til værstasjon er på plass. Værstasjonen blir satt opp av UNIS.
	5. Vi vil ha et godt og robust tjenestetilbud	Bedre tilgjengelighet for innbyggerne til næringsbygget	Flytte info-torget til 1.etg i næringsbygget, i umiddelbar nærhet til hovedinngang og utrede	1	

Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
		en eventuell synergi med biblioteket. Omdøpes til innbyggertorg.			
	Redusere språkbarrierer og sikre felles forståelse	Kartlegge utfordringer, muligheter og eventuelt behov knyttet til språk og norskopplæring. Et tilbud skal etableres til høsten 2022.	1 	2 	Sektorsjefen har gjort en kartlegging av behov og ønsker, og det er innledet et samarbeid med AOF om et tilbud. AOF søker Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse om midler sammen med bedrifter.
	Tilrettelegge for nye yrkesfaglig program	Utrede aktuelle yrkesfaglige program i samarbeid med lokalt næringsliv (2022/2023)	1 	2 	Skoleeier har iverksatt en evaluering av tilbudet. Vedtak i lokalstyre 21.06.22 PS 62/2022: Longyearbyen lokalstyre tilbyr det yrkesfaglige utdanningsprogrammet Bygg- og anleggsteknikk videre for skoleåret 2023/24 med vg1 bygg- og anleggsteknikk og vg2 tømmer..... Administrasjonen må jobbe med å utvide elevgrunnlaget gjennom en utvidelse av fastlandselev - ordningen og tilflyttede elever. Det legges fram en sak om yrkesfaglig opplæringstilbud fra 2024-25 til og med 2030/31 for politisk behandling i løpet av 2023 etter nærmere anmodning/bestilling og kjennskap til markedssituasjon mm for ulike lokale næringer.
6. Vi vil ha infrastruktur- og logistikk løsninger som gir et framtidsrettet samfunn	At Staten finansierer sin del av ansvaret for drift og vedlikehold av veier	Jobbe for medfinansieringsmodell med Staten for drift og vedlikehold av veinettet i Longyearbeyn	2 	2 	Staten v/Store Norske har ansvar for hovedveien fra Bolterdalen og opp til Gruve 7. LL sitt ansvar strekker seg fra flyplassen til Bolterdalen, inkludert sentrum, samt deler av Bjørndalsveien.
	Bidra til større lokal kontroll over og lokal verdiskapning fra logistikkvolum til og fra Svalbard	Lokalstyret tar en rolle i de særegne logistikkutfordringene i Arktis	2 	1 	Havneeiendom AS er etablert i samarbeid med SNSK. Vi jobber videre med å bygge infrastruktur og innhold i selskapet, og LL har sammen med SNSK bidratt med kapital inn i selskapet.
		Utrede konsesjon/anbudsprosesser på sjøfrakt	1 	3 	Arbeidet er avsluttet. Ikke ønsket resultat.
	Fjerne svalbardtillegget og få	Videreføring av arbeidet med saken	1 	2 	Arbeidet pågår og det skal gjennomføres politiske møter mellom LL og departementer.



Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
	samme prising som fastlandet.				
	Redusere klimafotavtrykk for sjøgående aktivitet	Utrede miljødifferensierte kaivederlag og havneavgifter	1	2	Visjonen med EPI differensiering, som gir skipene lavere kostnader jo lavere utslipp de har, er i stor grad løst på Svalbard ved innføringen av tungoljeforbudet 01.01.2022. Sesongen 2022 viser en reduksjon av oversjøiske cruiseskip, hvor de som har besøkt Longyearbyen har benyttet marine diesel. Dette har redusert luftutslipp og redusert faren ved utslipp i sjø.
	Sikre fremdrift i flyteterminal	Delta aktivt i utbygging av ny havn i Longyearbyen i regi av Kystverket	2	2	Prosjektet står fortsatt i NTP selv om prosjektoppstart/bevilgning uteblir.
	Sikre gode løsninger for gjenbruk i Longyearbyen.	Tilrettelegge for en sentrumsnær lokalitet i tillegg til Miljøstasjonen.	1	2	Forprosjekt pågår. Dette løses gjennom Føniks-prosjektet. Arbeidet med Føniks går videre inn i 2023. Det jobbes mye med å tilrettelegge for samarbeid mellom Folkehøyskolen og UNIS. Administrasjonen ser på økt driftsramme for å få bedret arbeidet, beløpet er ikke økt på 15 år. Det er tilrettelagt for utsortering på miljøstasjonen slik at større objekter også kan gjenbrukes.
7. Vi vil ha et levende idretts-, kultur- og fritidstilbud	Gratis utlån av utstyr	Skaffe oversikt over utlånsordninger for utstyr til fritidsaktiviteter og markedsføre disse - i samarbeid med frivillige aktører.	1	1	Vi har mottatt midler fra Miljødirektoratet, og har kjøpt inn verktøy og symaskiner til utlån via biblioteket. Gjennomført og tilbudet er tilgjengelig.
	Utrede dagens hallkapasitet og sikre dagens anlegg.	Forprosjekt hallkapasitet. Tiltaket skal ikke låse en eventuell relokasjon av skole- og idrettsområde.	1	3	Tiltaket er ikke startet enda.
	Utvidelse av dagens alpinanlegg	Utredning starter 2021. Flere alternative drifts-/samarbeidsmodeller utredes	1	2	Gjennomføring av prosjektet er nå endelig vedtatt, budsjettammen er på plass med full finansiering. Planlagt ferdigstillelse desember 2023.
	Utvidelse av dagens lysløype	Flere alternativ utredes (2022/2023)	2	3	Ikke startet enda.
	Vi skal ha et kunst- og håndverkssenter i Longyearbyen.	Avklare fremtidige modeller og utrede ny lokasjon for håndverkssenter. Bør	2	3	Ikke startet enda. Behovsanalyse tas inn i Føniks prosjektet.

Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
		ses i sammenheng med grunderaktivitet og småskala næringsaktivitet.			
8. Vi vil sikre at Longyearbyen lokalstyre er en effektiv, kompetent og framtidsrettet organisasjon	LL skal i større grad være en samfunnsutvikler der samskaping, medborgerskap og medarbeiderskap er i fokus (Kommune 3.0).	Videreføre arbeid	2	2	Jobbes med kontinuerlig. Arbeidet med ny alpinbakke og den gamle miljøstasjonen (Føniks) har kommet et godt stykke på vei. Alpinbakken er finansiert mens Føniks' finansiering ikke er avklart. Det er også opprettet løypelag.
	LL skal sørge for at eksterne aktører bidrar til å oppfylle politiske målsetninger.	LL skal stille krav i sine løyver og tildelinger (for eksempel. knyttet til lønns -og arbeidsvilkår, HMS, bærekraft, logistikk, lokal verdiskapning og innovasjon hos sine leverandører).	1	2	Innarbeides i alle anbudsrunder og nytt innkjøpsreglement når det er på plass.
		LL skal stille krav i sitt innkjøpsreglement (for eksempel. knyttet til lønns -og arbeidsvilkår, HMS, bærekraft, logistikk, lokal verdiskapning og innovasjon hos sine leverandører).	1	2	Arbeidet med nytt innkjøpsreglement er påbegynt, og er planlagt ferdigstilt i løpet av 1. halvår 2023.
	LL skal tilby lærlinge plasser	LL skal tilby minimum 4 lærlinge plasser - med muligheter innenfor to forskjellige sektorer. Se på muligheter for samarbeid med privat næringsliv (2022-2024)	2	2	Våren 2022 ble det lyst ut etter 2 lærlinger i barnehagene, samt en lærling på IKT. Barnehagene fikk ingen søkere, mens IKT klarte å rekruttere en lærling. Organisasjonen klarte ikke å ha 4 lærlinger i 2022. Lærlingeordningen i LL er utfordrende med tanke på kostnader ved å bo her, samt tilgjengelig hybler/hybelleiligheter og å bo langt fra familien for unge. Men samarbeidsprosjektet mellom videregående skole og næringslivet (tilrettelegging og opplæring) er fremdeles pågående.
		Markedsføre lærlingmuligheter (2022-2024)	2	2	Hensiver til punktet over; utlysning av lærlingplasser.
	Redusere turnover og sørge for at LL er en attraktiv arbeidsgiver	Utredning av årsak til turnover	1	2	Det gjennomføres sluttundersøkelser blant ansatte som slutter. Respondentene kan svare på flere ting, vi vet at det ofte er

Årsberetning 2022

Hovedmål	Delmål	Indikator	Ønsket resultat 2022	Oppnådd resultat	Statusbeskrivelse indikator
					<p>flere og sammensatte årsaker som i sum gjør at ansatte reiser på slutt. I 2022 var det følgende svar: Det er 67 % grunnet familiære forhold, 56% grunnet jobb på fastlandet, 22% fordi permisjon opphører, 22 % grunnet "forhold knyttet til egen jobb", 22 % grunnet lønn, 11 % grunnet forhold knyttet til egne barn, 11 % grunnet trivsel i Longyearbyen, 11 % grunnet arbeidsmiljø, 11 % grunnet bolig, og 22 % på "annet" (ingen av alternativene). At familiære forhold "skårer" høyt, samsvarer med alle tidligere sluttundersøkelser. Det er en rekke velferdstiltak for ansatte i LL som skal bidra til økt bli-lyst.</p>
	Synliggjøre LL's implementering av FNs bærekraftsmål	Tiltak og vurderinger knyttes til bærekraftsmålene i all saksbehandling.	2 	3 	Vi må jobbe videre med å finne tiltak for å oppfylle FNs klimamål i fremtidige planer og byggetiltak

Kommunens sektorer

Administrasjon

Status økonomi

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E10-Politisk virksomhet	2 441	2 480	3 012	532
E11-Administrasjonssjef m/stab	14 529	19 270	17 629	-1 640
E13-Økonomi	3 272	2 844	2 768	-76
E15-Personal og organisasjon	5 372	5 717	5 816	98
E99-Finans	-3 049	-3 443	1 472	4 915
Sum	22 565	26 868	30 697	3 829

Kommentar til status økonomi

Sektor for administrasjon har et mindreforbruk på 3,8 mill. Dette er i hovedsak ubrukte reserverte bevilgninger til blant annet lønnsoppgjør. Det har vært merforbruk på administrasjonssjef med stab grunnet turnover og bruk av eksterne konsulenter. Dette dekkes inn av mindreforbruk på andre enheter i sektoren samt bruk av reservert bevilgning.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2020	1,38 %	2,31 %	3,70 %
Årlig sykefravær 2021	0,84 %	4,72 %	5,56 %
Årlig sykefravær 2022	1,45 %	5,13 %	6,58 %

Politisk virksomhet

Kommentar til status økonomi

Politisk virksomhet har et mindreforbruk på 0,5 mill. Dette skyldes flere poster, men i hovedsak lavere aktivitet på reising, representasjon og møter.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	1 945	1 980	2 071	91
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	340	340	645	305
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	46	53	126	73
Overføringsutgifter	110	108	170	62
Finansutgifter	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	2 441	2 480	3 012	532
Refusjoner	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	0	0	0	0

Årsberetning 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Netto resultat	2 441	2 480	3 012	532

Administrasjonssjef m/stab

Kommentar til status økonomi

Administrasjonssjef m/stab har merforbruk på 1,6 mill i 2022. Dette skyldes turnover samt at vi har hatt saker i 2022 som har krevd mer bruk av eksterne konsulenter/juridisk bistand.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	9 223	11 360	10 601	-759
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	6 173	5 045	4 300	-745
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	318	95	0	-95
Overføringsutgifter	51 407	12 414	7 488	-4 926
Finansutgifter	71 617	11 852	8 829	-3 024
Sum Driftsutgifter	138 738	40 767	31 217	-9 550
Salgsinntekter	-14	-14	0	14
Refusjoner	-380	-536	0	536
Overføringsinntekter	-72 409	-7 833	-6 667	1 166
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-51 406	-13 114	-6 921	6 193
Sum Driftsinntekter	-124 209	-21 497	-13 588	7 909
Netto resultat	14 529	19 270	17 629	-1 640

Økonomi

Tjenesteområdebeskrivelse

Økonomienheten har det faglige ansvaret for den overordnede virksomhetsstyringen i Longyearbyen lokalstyre. Det innebærer et ansvar for utarbeidelse av økonomi- og handlingsplan, budsjett, mål og resultatoppfølging og rapporteringen på dette. I tillegg har enheten ordinære driftsoppgaver innenfor regnskap, fakturabehandling og økonomi.

Økonomi er en støttefunksjon for administrasjonssjefen, og gir lederstøtte til øvrige enheter og enhetsleder i organisasjonen. Dette innebærer både rådgivning, oppfølging og opplæring, og enheten skal bidra til både utvikling og forbedring av organisasjonen som helhet.

Økonomienheten ledes av økonomisjefen, som også inngår i administrasjonssjefens ledergruppe.

I løpet av høsten 2022 ble det besluttet at IKT organisatorisk skulle innlemmes i enhet for økonomi og IKT slik som de gjorde tidligere. Budsjett- og regnskapsmessig blir imidlertid ikke dette implementert før 1.1.2023, slik at vi for året 2022 rapporterer de to enhetene adskilt.

Kommentar til status økonomi

I forbindelse med tertialrapporteringen for 2. tertial gjorde vi en budsjettendring hvor vi reduserte budsjettet med 400 000 kroner grunnet at økonomiavdelingen hadde hatt en vakant stilling store deler av året. Resultatet ved årets slutt viser et lite merforbruk som i hovedsak skyldes litt lavere inntekter enn budsjettet.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	3 180	3 996	3 788	-208
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	408	-1 167	-1 486	-319
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	142	218	503	285
Overføringsutgifter	5 168	0	0	0
Finansutgifter	-67	70	5	-65
Sum Driftsutgifter	8 830	3 116	2 810	-306
Salgsinntekter	0	-4	-22	-17
Refusjoner	-292	-203	0	203
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 266	-65	-20	45
Sum Driftsinntekter	-5 558	-273	-42	231
Netto resultat	3 272	2 844	2 768	-76

Personal og organisasjon

Tjenesteområdebeskrivelse

Personal- og organisasjonsenheten har som hovedansvar å etterstrebe en helhetlig felles overordnet organisasjons- og arbeidsgiverpolitikk i Longyearbyen lokalstyre, utbetale lønn til ansatte, og sørge for at lønns- og personalforvaltningen i organisasjonen er i tråd med gjeldende lov- og avtaleverk, samt lokale særavtaler. Enheten skal også være med på å videreutvikle og fornye organisasjonen som helhet.

Enheten har ansvar innenfor fagområdene personal, lønn- og lønnspolitikk, oppfølging/opplæring i Hovedavtale og Hovedtariffavtale, HMS, ledelsesutvikling, informasjon/veiledning, arkiv- og saksbehandlingssystemet, samt drift av Infotorget. Enheten er en støttefunksjon for administrasjonssjefen og for øvrige enheter, og yter rådgivning, opplæring og bistand, samt informasjonsarbeid og generell service internt og eksternt i virksomheten. Vi har også tett kontakt med tillitsmannsapparatet, arbeidsmiljøutvalget og bedriftshelsetjenesten.

I 2022 har enheten 7 årsverk: Personalsjef (leder for enheten), personalrådgiver, fagansvarlig og konsulenter på lønn, arkivansvarlig, arkivmedarbeider og en konsulent i Infotorget.

Kommentar til status økonomi

Årsregnskapet for enheten personal- og organisasjon 2022 er i balanse.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 032	6 763	5 956	-807
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 871	-228	-89	139
Overføringsutgifter	0	3	0	-3
Finansutgifter	17	25	25	0
Sum Driftsutgifter	5 921	6 563	5 892	-671
Salgsinntekter	-63	-147	-77	70
Refusjoner	-486	-700	0	700
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-549	-846	-77	770
Netto resultat	5 372	5 717	5 816	98

Finans

Kommentar til status økonomi

Finansområdet har et mindreforbruk på nesten 5 mill. Dette skyldes premieavvik pensjon samt ubrukte reserverte bevilgninger for blant annet lønn.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	-3 288	-302	1 000	1 302
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	239	291	245	-46
Overføringsutgifter	0	0	3 352	3 352
Finansutgifter	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	-3 049	-11	4 597	4 608
Overføringsinntekter	0	-3 432	-3 125	307
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	0	-3 432	-3 125	307
Netto resultat	-3 049	-3 443	1 472	4 915

Sektor for samfunnsutvikling

Status økonomi

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E16-Plan og utvikling	6 186	5 452	5 868	416
E17-Eiendom	28 321	31 359	27 717	-3 642
E40-Tekniske tjenester	10 335	16 588	18 614	2 026
E42-Brann og redning	6 294	7 678	6 811	-867
E80-Energiverket	1	0	0	0
E90-Longyearbyen havn	3 115	-817	0	818
Sum	54 251	60 261	59 011	-1 249

Kommentar til status økonomi

Sektor for samfunnsutvikling består av både selvkost områder og områder med netto ramme. Selvkost områdene går i 0, da merforbruk/mindreforbruk utjevnes med selvkostfond.

Totalt sett har sektoren et merforbruk på 1,2 mill. Det skyldes i hovedsak merforbruk på eiendom. Dette dekkes delvis opp av mindreforbruk på plan og utvikling samt tekniske tjenester.

Det jobbes med en overordnet vedlikeholdsplan på eiendom. Dette vil gjøre oss bedre i stand til å ha forutsigbare vedlikeholdskostnader med tilhørende budsjett.

Renovasjon næring ligger under enhet tekniske tjenester, og hadde budsjettet med et merforbruk på 5,5 mill, men endte på 3,5 mill. Det har vært større mengder avfall levert enn det som var budsjettet. Dette er med å dekke merforbruket i sektoren.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2020	0,60 %	1,45 %	2,05 %
Årlig sykefravær 2021	0,94 %	2,93 %	3,88 %
Årlig sykefravær 2022	1,48 %	2,07 %	3,55 %

Status sykefravær og HMS

Sykefraværet for 2022 er relativt lavt, med en samlet fravær på 3,55% . Da det er få mennesker i flere av enhetene slår et sykefravær ut i statistikken. Ingen av fraværene er registrert som arbeidsrelatert.

Plan og utvikling

Tjenesteområdebeskrivelse

Plan og utvikling er ansvarlig for utarbeidelse og saksbehandling av lokalsamfunnsplan, delplaner for arealbruk, arealplan for Longyearbyen planområde og bygg- og delingssaker. Enheten er plan- og bygningsmyndighet og utøver delegert myndighet innen bygge- og eiendomssaker (matrikkelfører).

Enheten består av to arealplanleggere, to byggesaksbehandlere, en GIS-ansvarlig/geodataingeniør og en plansjef/enhetsleder. Enheten hadde kun faste stillinger i 2022.

En arealplanleggerstilling var vakant deler av året, og ble besatt 100% fra 1.8.2022.

Kommentar til status økonomi

Plan og utvikling har et mindreforbruk på 0,4 mill.

Lønn:

Det lå an til mindre forbruk på lønn ved rapportering i august på grunn av vakanse i stillingen som arealplanlegger halve året (V-2022). Stillingen ble 100 % besatt fra 1.8.2022. Lønnsposten ble derfor redusert med kr. 300.000,- i september. Lønnsforhandlinger i oktober ser ut til å ha medført noe merforbruk.

Inntekter:

Saksbehandlingsgebyr på byggesaker og delingsaker er vanskelig å estimere ettersom aktiviteten i bygge- og anleggsbransjen varierer fra år til år. Ved årsslutt viser en merinntekt både på byggesaksbehandling og kart og oppmåling og seksjonering.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 899	5 013	4 828	-184
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 481	995	1 040	45
Overføringsutgifter	0	0	326	326
Finansutgifter	103	52	52	0
Sum Driftsutgifter	6 483	6 060	6 247	187
Salgsinntekter	-239	-583	-379	204
Refusjoner	-58	-25	0	25
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-297	-608	-379	229
Netto resultat	6 186	5 452	5 868	416

Eiendom

Tjenesteområdebeskrivelse

Enhet for eiendom ble lagt inn under enhet for tekniske tjenester februar 2022. Ansvarsomfanget er det samme, men det søkes å få en større faggruppe som kan dra nytte av hverandre. Enheten er ansvarlig for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av alle Longyearbyens lokalstyres eiendommer.

Eiendom har også ansvar for idrettsteknisk utstyr og løypekjøring siden 2020. Løypekjøring går ut til frivillige lag fra og med vinteren 2022/23.

Eiendom har i 2022 hatt 8 ansatte: Eiendomssjef (frem til februar), rådgiver ENØK og digitalisering, boligkoordinator, fire driftsteknikere og en vedlikeholdsarbeider (tømrer).

Longyearbyen lokalstyre har i underkant av 22.000m² formålsbygg (ca 3.500 hører til Svalbard energi og blir med over i Svalbard energi AS fra 1/1-23). I tillegg har LL flere vernede bygg som har svært lav standard og er ikke i bruk. Ca 8.000 m² familieboliger og ca 4.000m² små leiligheter/hybler.

Kommentar til status økonomi

Årsberetning 2022

En overskridelse på 3,5 millioner i forhold til budsjett skyldes en manglende overordnet vedlikeholdsplan. Det er kun budsjettet inn normalt løpende vedlikehold og ikke ekstraordinært vedlikehold. I år ble det gjennomført lakkering i kulturhus og svalbardhallen, samt at det var nedtapping og totalrengjøring av svømmebassenget. Budsjettet for 2022 er ikke lagt inn med at Kullungen barnehage er blitt en ny avdeling (et ekstra bygg). Flere større vedlikeholdsarbeider er startet på samme tid, samt innkjøp av styringssystem for bedre kontroll av energiforbruk. Spesielt utskifting av ulik belysning har hatt en stor utgift i 2022.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	5 076	5 895	5 343	-552
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	33 655	37 530	28 604	-8 926
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1	4	0	-4
Overføringsutgifter	43	100	5 517	5 417
Finansutgifter	3 064	3 951	3 697	-253
Sum Driftsutgifter	41 839	47 480	43 162	-4 319
Salgsinntekter	-9 184	-10 787	-11 383	-596
Refusjoner	-4 096	-5 270	-4 061	1 209
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-238	-63	0	63
Sum Driftsinntekter	-13 518	-16 121	-15 444	677
Netto resultat	28 321	31 359	27 717	-3 642

Tekniske tjenester

Tjenesteområdebeskrivelse

Enhet for tekniske tjenester ivaretar tjenestene elveforebygging, skredsikring, veier, skuterløyper, nærmiljø, offentlige plasser og torg, kirkegård, vann og avløp, renovasjon, drift og vedlikehold av lokalstyres bygg og eiendommer. Tekniske tjenester ivaretar også miljøfaglig kompetanse i Longyearbyen lokalstyre, samt drift av deponiene og miljøfyrtårnsertifisør.

Longyearbyen lokalstyre er vannverkseier og har ansvar for vannforsyningen i Longyearbyen. Drikkevannsforskriften følges og tjenesten driftes etter en overordna målsetting om nok, god og sikker vannforsyning.

Longyearbyen lokalstyre har utslippstillatelse fra Sysselmesteren til avløpshåndteringen, og har ansvaret for at avløpshåndteringen i Longyearbyen gjøres på en miljøforsvarlig måte. Tjenesten driftes etter en overordna målsetting om en god resipient, miljøvennlig håndtering og at tjenesten skal være bærekraftig og effektiv.

Vann- og avløpstjenesten har en tiårsplan, hovedplan vann og avløp, som ble vedtatt av lokalstyret i 2019. Tjenestene er satt ut til privat partner, Assemblin, som ivaretar faste rutiner, vedlikehold og døgnkontinuerlig beredskap. Driftsavtalen er inngått for 4+2 år fra 1. februar 2021.

Longyearbyen lokalstyre har ansvar for offentlige veier i Longyearbyen planområde, og tjenesten har som målsetting at Longyearbyen skal ha et trygt og sikkert transportsystem med god fremkommelighet for alle trafikanter, til alle årstider. Tjenesten driftes av ekstern partner, LNS Spitsbergen AS. Avtalen er

Årsberetning 2022

delt i faste utgifter og etter timer. Vintervedlikehold og beredskap er faste utgifter, mens arbeid ellers er timesbasert. Driftsavtalen er inngått for 4+2 år fra 1. september 2020.

Longyearbyen lokalstyre er også tiltakshaver for skredsikringstiltakene i Longyearbyen, og skal drifte disse fremover.

Overordna planer er hovedplan vei (2015), Trafikksikkerhetsplan (2021), Temaplan for belysning og ferdsel (2017) og overordna skredsikringsplan (2020). Hovedplan vei skulle etter planstrategien vært revidert i år, dette arbeidet er forsinket og prioriteres i 2023.

Renovasjonstjenesten inkluderer innsamling og håndtering av husholdningsavfall, næringsavfall, drift av krematorier, drift av deponi. Ny tillatelse til drift ble gitt av Sysselmasteren 9. juni 2022. Overordna plan er avfallsplan, den skulle etter planstrategien vært revidert i 2022, dette arbeidet er forsinket og forventes ferdig i 2023.

Enheten har 9 faste stillinger; enhetsleder, senioringeniør, driftsingeniør vei og nærmiljø, driftsingeniør vann og avløp, leder renovasjon, driftsleder renovasjon, og tre operatører på miljøstasjonen. Eiendomsenheten ble lagt inn under teknisk fra februar, rapportering finnes under "eiendom". Her fulgte 8 stillinger - leder eiendom, rådgiver ENØK og digitalisering, boligkoordinator, snekker og 4 driftsteknikere.

Det har vært 40 ungdommer engasjert i sommerryddingen, som er 24 mindre enn 2022. Det ble i 2022 satt begrensning på antall ungdommer etter evalueringer fra tidligere år.

Kommentar til status økonomi

Tekniske tjenester består av vann, avløp, vei og renovasjon.

Vann, avløp og renovasjon er selvkostområder. Selvkost områdene går i 0, da merforbruk/mindreforbruk utjevnes med selvkostfond.

Renovasjon næring hadde budsjettert med et merforbruk på 5,5 mil, men endte med merforbruk på 3,5 mill. Dette gir et mindreforbruk på 2 mill i forhold til budsjett.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	8 869	7 020	6 930	-90
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	31 653	29 557	27 702	-1 855
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	6 707	7 297	6 777	-520
Overføringsutgifter	-155	3 494	4 933	1 439
Finansutgifter	16 131	24 138	23 036	-1 101
Sum Driftsutgifter	63 205	71 506	69 379	-2 127
Salgsinntekter	-44 062	-50 082	-45 534	4 548
Refusjoner	-3 150	-607	-600	7

Årsberetning 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Overføringsinntekter	-258	-242	0	242
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-5 400	-3 986	-4 630	-643
Sum Driftsinntekter	-52 870	-54 917	-50 764	4 153
Netto resultat	10 335	16 588	18 614	2 026

Brann og redning

Tjenesteområdebeskrivelse

Brann og redning

Longyearbyen brann og redning skal verne om innbyggernes liv, helse, miljø og materielle verdier.

Enheten har ansvar for Longyearbyens brann- og redningstjeneste. Brann og redning skal i tillegg ivareta forebyggende aktiviteter som branntilsyn i Longyearbyen, kontroll og service på brannteknisk materiell, informasjons- og motivasjonstiltak og brannforebyggende kurs. Enheten har dessuten beredskap mot akutt forurensning og skal ivareta ambulansetjenesten på vegne av UNN HF og Longyearbyen sykehus.

Brann og beredskap består av 25 personer, 4 personer på heltid, og 21 deltidsmannskaper. Mannskapene er fordelt på fem vaktlag. De går en dreiende vaktsyklus med en uke på vakt, hver femte uke. Samtlige brannmannskaper er oppsatt med personsøkere. Alarmering/varsling og samband til brannmannskapene foretas fra 110- varslingsentral som er lokalisert ved energiverket.

Kommentar til status økonomi

Brann og redning sitt merforbruk på ca 850 000, skyldes i hovedsak økt lønn ifbm. brannen vi hadde i september 2022, samt at brann og redning, har gått med en brannmester "ekstra" i ca mnd. Det har vært en stor utskiftning av faste på enheten brann og redning og høye flytte kostnader. Aktivitet en på utrykninger har en økende trend.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	7 559	8 579	7 527	-1 052
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 488	2 275	1 649	-626
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	387	77	280	203
Overføringsutgifter	9	0	0	0
Finansutgifter	477	442	440	-2
Sum Driftsutgifter	9 921	11 373	9 897	-1 476
Salgsinntekter	-3 074	-3 271	-2 914	357
Refusjoner	-553	-423	-173	251
Overføringsinntekter	0	-1	0	1
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	-3 627	-3 695	-3 086	609
Netto resultat	6 294	7 678	6 811	-867

Energiverket

Tjenesteområdebeskrivelse

Energiverket har ansvar for å ivareta produksjon, vedlikehold, distribusjon av el- og termisk energi, fakturering av strøm og Det Lokale Eltilsyn (DLE). I tillegg opereres 110-sentralen for Longyearbyen fra kontrollrommet ved Longyear Energiverk.

Longyear energiverk er organisert med enheter for produksjon, distribusjon og utvikling/prosjekt. Energiverket har døgkontinuerlig drift. Driften gjennomføres med 6-skiftsordning med totalt 12 skiftgående maskinister og maskinassistenter. Totalt har enheten 32 ansatte hvorav 7 er midlertidig ansatt.

I 2022 har vi hatt fokus på å bedre våre faktureringsrutiner, montere fjernavleste målere til alle, samt å opprettholde en stabil levering av energi. Innen utvikling har arbeidet med å tilrettelegge for overgang til kraftproduksjon ved hjelp av diesel som energikilde hvert hovedoppgaven. Diesel som energikilde for kraftproduksjon er en mellomløsning frem til permanent løsning er utredet, bygd og satt i drift. Denne mellomløsningen er planlagt å driftes i 7-10 år.

I 2021 hadde vi 4 strømutfall på hele byen, noen av disse utfallene var forårsaket av utilsiktet stopp i kullkraftverket. Energiverket har en klar visjon og retning: "Billigst mulig energi med riktig kvalitet". Med kvalitet menes blant annet stabil energitilførsel, riktig temperatur på fjernvarme, riktig nivå på spenning og frekvens.

Kommentar til status økonomi

Energiverket er selvkostområde hvor man dekker inn merforbruk/mindreforbruk med bruk/avsetning til selvkostfond.

Energiverket budsjetterte med merforbruk på ca. 8 mill, men endte opp med mindreforbruk/merinntekter på ca. 6 mill. Dette settes av til selvkostfond for å balansere regnskapet.

Avviket mellom budsjett og regnskap er 14 mill. Vi har hatt noe lavere vedlikeholdskostnader enn det vi budsjetterte med i 2022, samt at inntektene er 10 mill høyere enn budsjett. De økte inntektene skyldes høyere energiforbruk hos forbrukerne gjennom året.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	27 715	27 290	24 057	-3 234
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	94 681	85 987	88 508	2 520
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	565	980	515	-465

Årsberetning 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Overføringsutgifter	856	7 204	8 904	1 700
Finansutgifter	16 582	22 637	15 782	-6 855
Sum Driftsutgifter	140 399	144 099	137 765	-6 334
Salgsinntekter	-130 046	-139 463	-129 794	9 669
Refusjoner	-5 343	-4 634	0	4 634
Overføringsinntekter	-5 000	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-9	-2	-7 971	-7 969
Sum Driftsinntekter	-140 398	-144 099	-137 765	6 334
Netto resultat	1	0	0	0

Longyearbyen havn

Tjenesteområdebeskrivelse

Longyearbyen havn utøver Longyearbyen lokalstyres havnedrift og er tilbyder av offentlige havnetjenester. Havneadministrasjonen har det daglige tilsynet i Longyearbyen havnedistrikt, og skal påse at havne- og farvannsloven samt forskrifter, enkeltvedtak og andre avgjørelser truffet i medhold av denne loven blir etterfulgt. Longyearbyen havn er en liten organisasjon med fire fast ansatte, hvor arbeidsfordelingen generelt er fordelt mellom ledelse, utviklingsprosjekter, drift og vedlikehold. Longyearbyen havn kjøper i stor grad inn tjenester på timer og engasjement for å utføre enkeltoppgaver havna ikke dekker selv. Disse tjenestene er rettet opp mot konkrete aktivitetstiltak som økte driftsutfordringer i sesong, havnevakt, losbåtførere og tjenester ved anløp av skip. Ellers dekkes drift- og vedlikeholdsoppgaver med LLs FDV-partnere. Oppbygging av en lokal ressursbank med godt kvalifiserte båtførere gir en robust tilbringertjeneste.

Kommentar til status økonomi

Longyearbyen havn består av tre selvkost områder hvor man dekker inn merforbruk/mindreforbruk med bruk/ avsetning til selvkostfond: havnedrift, anløp og myndighetsutøvelse og LOS-tjenesten. Dette innebærer at områdene skal gå i balanse hver for seg.

Havnedrift har et mindreforbruk på 0,8 regnskapet for 2022, og dette skyldes nedskrivning av anlegg. Nedskrivningen kostnadsføres ikke i regnskapet, men skal hensyntas i selvkost kalkylen. Konsekvensen er at avsetning til selvkostfond blir lavere enn netto resultat.

Samlet inntekt for 2022 ble i overkant av 53 millioner.

Havnedrift

Havnedrift har vist en betydelig økt aktivitet for 2022. Reduserte antall anløp av store cruiseskip som tidligere førte tungolje er mer enn kompensert med økt aktivitet av mindre explorerer-cruiseskip. Samlet har trafikk til Longyearbyen gitt en betydelig inntektsvekst med et lavere kostnadsbilde enn forventet. Havnedriften fikk et overskudd på 10,7 millioner.

Anløp og myndighetsutøvelse

Redusert aktivitet i 2020 og 2021 har medført tapping av fond for inntekter fra farvannsavgiften, dette selv med høy aktivitet i 2022. Avgiften må dermed økes betydelig for 2023 for å sikre inntekter til ivaretagelse av myndighetsutøvelse i havnen.

Årsberetning 2022

Lostjenesten

Lostjenesten har sine faste inntekter fra Kystverket. Uavhengig av aktivitet dekkes de faste kostnadene for drift av tilbringertjenesten.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 805	5 167	5 602	436
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	12 623	19 112	16 035	-3 078
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	201	1 364	2 046	682
Overføringsutgifter	2 572	7 798	4 927	-2 871
Finansutgifter	7 641	19 958	16 015	-3 943
Sum Driftsutgifter	27 843	53 399	44 626	-8 773
Salgsinntekter	-22 966	-53 013	-43 464	9 550
Refusjoner	-224	-102	0	102
Overføringsinntekter	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 538	-1 101	-1 162	-61
Sum Driftsinntekter	-24 728	-54 217	-44 626	9 591
Netto resultat	3 115	-817	0	818

Oppvekst og kultur

Status økonomi

Beløp i 1000

Enhet	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Rev. bud. 2022	Avvik i kr
E20-Barn og unge	6 716	6 086	7 073	987
E22-Kultur og idrett	10 473	10 975	6 617	-4 358
E32-Longyearbyen skole	38 015	39 443	40 169	725
E36-Barnehage	18 914	21 449	20 766	-683
Sum	74 117	77 954	74 625	-3 329

Kommentar til status økonomi

Sektor oppvekst og Kultur

Årsregnskapet 2022 viser at sektoren har et betydelig merforbruk. Dette kan i all hovedsak forklares med kostnader knyttet til rettsaken om Rabalder og prosjektet nytt galleri, som er engangskostnader. Enhet barn og unge har hatt et mindreforbruk over året pga. lav bemanning og ned-skalert drift pga. vakanser. Lovpålagte oppgaver er gjennomført jfr. lover og forskrifter.

Longyearbyen skole har et lite mindreforbruk. Mens barnehagene har et merforbruk som kan knyttes til at vi har fått lavere inntekt enn beregnet pga lavere barnetall og større småbarnsgrupper (teller for to men betaler for en) enn forventet.

Sykefravær

Fravær	Korttid	Langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2020	1,53 %	3,53 %	5,06 %
Årlig sykefravær 2021	1,86 %	3,95 %	5,81 %
Årlig sykefravær 2022	1,96 %	3,80 %	5,76 %

Status sykefravær og HMS

Sykefraværet samlet for sektor oppvekst og kultur har gått noe ned sammenlignet med 2021.

Vårhalvåret var preget av endel langtidsfravær, mens det på høsten 2022 har sektoren et samlet fravær rett i underkant av 4%.

Barn og unge

Tjenesteområdebeskrivelse

Enhet barn og unge består av fagområdene PPT, barne- og familietjenesten inkl. barnevern, ungdomsvirksomheten og oppvekst felles.

Det utføres både lovpålagte oppgaver, og oppgaver i tråd med Lokalstyrets beslutninger.

Kommentar til status økonomi

Enheten har et mindreforbruk på ca. 1 mill. Dette skyldes mindre forbruk over året pga. lav bemanning og ned-skalering av drift pga. vakanser. Lovpålagte oppgaver er gjennomført jfr. lover og forskrifter. Fra og med 01.10.2022 var vi fullt bemannet og oppskaleres til full drift igjen.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	4 595	4 172	5 313	1 142
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	1 560	2 344	2 620	275
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 020	1 448	2 127	679
Overføringsutgifter	324	310	299	-10
Finansutgifter	223	59	59	0
Sum Driftsutgifter	8 722	8 332	10 419	2 086
Salgsinntekter	-46	-22	-123	-101
Refusjoner	-1 781	-2 113	-2 863	-750
Overføringsinntekter	-180	-71	-360	-289

Årsberetning 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	0	-40	0	40
Sum Driftsinntekter	-2 007	-2 246	-3 346	-1 100
Netto resultat	6 716	6 086	7 073	987

Kultur og idrett

Tjenesteområdebeskrivelse

Enhetens formål er å ivareta driften av kultur-, fritids- og idrettsoppgavene i Longyearbyen lokalstyre. Enhetens mål er å være tilrettelegger for det frivillige kulturarbeidet og bidra til å skape et tilbud som favner så bredt som mulig i forhold til aldersgrupper, interesser og behov.

Enheten har 13,1 årsverk og består av kulturadministrasjon (1 årsverk), Longyearbyen folkebibliotek (2 årsverk), Longyearbyen kulturhus med Longyearbyen kino (2,1 årsverk), Galleri Svalbard med Longyearbyen kunst- og håndverkssenter (1,9 årsverk, vakent deler av året, løst med konsulent), Kulturskolen (2,5 årsverk) og Svalbardhallen med alpinbakke, isbane, sykkelbane og løypemaskin (3,6 årsverk).

Kommentar til status økonomi

Enheten har et merforbruk på 4,4 mill. Dette kan kort oppsummeres med manglende inntekter på det gamle galleriet samt store kostnader ved etablering av det nye galleriet Nordover. Det har også påløpt uforutsette kostnader ifbm ny driver av kafeen i kulturhuset, herunder kostnader til rettsak mot en av aktørene som meldte sin interesse.

Svalbardhallen går med et positivt resultat for 2022 på 0,4 mill.

Oppsummering tiltak

Enheten har i 2022 gjennomgått prosjekter som har medført dramatiske utgifter. Men dette er engangsutgifter som har gitt enheten forutsetning for god drift i årene fremover.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	9 511	8 463	9 053	590
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	5 326	8 277	4 951	-3 325
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	141	126	13	-112
Overføringsutgifter	577	775	205	-570
Finansutgifter	2 058	2 229	2 183	-46
Sum Driftsutgifter	17 613	19 868	16 405	-3 464
Salgsinntekter	-6 110	-7 657	-8 833	-1 177
Refusjoner	-218	-313	-24	289
Overføringsinntekter	-496	-460	-480	-20
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-315	-463	-450	13
Sum Driftsinntekter	-7 140	-8 893	-9 788	-894
Netto resultat	10 473	10 975	6 617	-4 358

Longyearbyen skole

Tjenesteområdebeskrivelse

Longyearbyen skole er en kombinert barne- og ungdomsskole med elever fra 1.-10. trinn. I tillegg har skolen en videregående avdeling, samt SFO. I 2022 lå elevtallet på ca. 270 elever, fordelt på grunnskole og videregående avdeling.

Longyearbyen skole har rundt 57 ansatte. I tillegg til det pedagogiske personalet, jobber assistenter/fagarbeidere både i grunnskole og i skolefritidsordningen. Skolen har videre en administrasjonsmedarbeider/spesialkonsulent, og en miljøarbeider (80 % stilling). Avdelingsledere har som deler av sin stilling rådgiverfunksjonen for ungdoms- og videregående trinn og undervisningspersonell funksjon som ressurslærer/lærerspesialist.

Skolens ledelse består nå av avdelingsleder 1.-4. trinn (rektors stedfortreder), avdelingsleder 5.-7. trinn, avdelingsleder 8.-10. trinn, nyansatt fra februar '22, og avdelingsleder videregående avdeling. Avd.leder videregående har et års permisjon fra februar '23, og stillingen lyses ut med oppstart august '23. Det er ansatt en vikar fra februar til august. Som en støtte til skolens ledelse har hvert av hovedtrinnene en teamkoordinator, som sammen med skolens ledelse utgjør utvidet lederteam som møtes annenhver uke gjennom skoleåret.

Skolefritidsordningen er et populært tilbud og har i 2022 ca. 80 barn. SFO er delt i to baser: 3. og 4. trinn holder til oppe på barnetrinnet, mens 1. og 2. trinn har holdt til i SFO-bygget. Barna har vært engasjert i ulike aktiviteter inne og ute og kan melde seg på ulike grupper tilpasset årets gang, for eksempel svømmegruppe, sløydgruppe og kunstgruppe. SFO samarbeider også med blant annet ungdomsklubben, biblioteket og Kulturskolen.

Videregående avdeling har for skoleåret 2022/23 23 elever på studiespesialisering, 14 elever på bygg og anleggsteknikk/ YSK.

Kommentar til status økonomi

Skolen har et lite mindreforbruk. Avsatte midler til norskopplæring for voksne forventes tilbakeført ettersom LLs forpliktelser på området skal ivaretas utenom skolens ansvar. Fast lønn er den største enkeltposten på skolen, og her ser det ut til at vi har truffet godt.

Regnskap

Beløp i 1000

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Lønn	34 880	36 260	35 465	-795
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	7 105	7 540	8 368	828
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	41	763	50	-712
Overføringsutgifter	0	29	47	18
Finansutgifter	793	815	735	-80
Sum Driftsutgifter	42 820	45 406	44 665	-741
Salgsinntekter	-2 015	-2 365	-2 215	151
Refusjoner	-2 527	-3 495	-2 182	1 313
Overføringsinntekter	-150	-103	-100	3
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-115	0	0	0

Årsberetning 2022

	Regnskap 2021	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Avvik i kr
Sum Driftsinntekter	-4 806	-5 963	-4 497	1 467
Netto resultat	38 015	39 443	40 169	725

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Rammetilskudd		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Inntekts- og formuesskatt		0	0	0	0
Eiendomsskatt		0	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter		0	0	0	0
Sum generelle driftsinntekter		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		96 342	111 071	114 320	97 381
Avskrivninger	4	50 495	65 858	65 506	55 134
Sum netto driftsutgifter		146 838	176 930	179 827	152 516
Brutto driftsresultat		-4 272	16 719	19 616	-7 774
Renteinntekter		-1 568	-2 520	-4 020	-5 376
Utbytter		0	-1 000	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		3 939	7 122	11 005	10 716
Avdrag på lån	9	30 646	33 550	33 550	31 159
Netto finansutgifter		33 017	37 152	40 535	36 499
Motpost avskrivninger		-50 495	-65 904	-65 506	-55 134
Netto driftsresultat		-21 751	-12 032	-5 355	-26 410
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering		7 834	14 640	25 750	14 725
Avsetninger til bundne driftsfond	13	78 207	17 506	17 905	30 034
Bruk av bundne driftsfond	13	-69 951	-19 989	-22 254	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	21 794	13 107	15 447	15 447
Bruk av disposisjonsfond	13	-16 133	-13 232	-31 493	-15 117
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		21 751	12 032	5 355	26 410

Årsberetning 2022

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Politisk virksomhet		2 441	3 012	3 012	2 480
Administrasjonssjef m/stab		14 529	18 727	17 629	19 270
Økonomi		3 272	3 125	2 768	2 844
Personal og organisasjon		5 372	5 200	5 816	5 717
Plan og utvikling		6 186	5 404	5 868	5 452
Eiendom		28 321	25 745	27 717	31 359
Barn og unge		6 716	7 056	7 073	6 086
Kultur og idrett		10 473	6 285	6 617	10 975
Longyearbyen skole		38 015	38 903	40 169	39 443
Barnehage		18 914	19 942	20 766	21 449
Tekniske tjenester		10 335	16 594	18 614	16 588
Brann og redning		6 294	6 543	6 811	7 678
Energiverket		1	0	0	0
Longyearbyen havn		3 115	0	0	-817
Finans		-3 049	5 235	1 472	-3 443
Sum bevilgninger drift, netto		150 934	161 772	164 333	165 082

Herav:

Avskrivninger	4	42 004	53 498	53 257	57 588
Netto renteutgifter og -inntekter		-139	-15	-15	14
Avsetninger til bundne driftsfond	13	76 971	16 006	16 405	27 356
Bruk av bundne driftsfond	13	-62 196	-18 789	-21 054	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	0	0	1 500	1 500
Bruk av disposisjonsfond	13	-2 050	0	-80	-79
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		96 342	111 071	114 320	97 381

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Investeringer i varige driftsmidler	4,18	212 608	108 296	240 027	151 039
Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4,5	304	450	2 714	2 546
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		212 913	108 746	242 741	153 585

Kompensasjon for merverdiavgift		0	0	0	0
---------------------------------	--	---	---	---	---

Årsberetning 2022

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Tilskudd fra andre		-3 389	-5 696	-18 679	-6 998
Salg av varige driftsmidler		-1 538	0	-1 764	-2 911
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån	9	-189 388	-88 410	-196 547	-131 411
Sum investeringsinntekter		-194 314	-94 106	-216 990	-141 320
Overføring fra drift		-7 834	-14 640	-25 750	-14 725
Avsetninger til bundne investeringsfond	13	935	0	0	2 921
Bruk av bundne investeringsfond	13	-11 699	0	0	-461
Avsetninger til ubundet investeringsfond		0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond		0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-18 598	-14 640	-25 750	-12 265
Fremført til inndekning i senere år (udekket)		0	0	0	0

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2B)

Investeringer i varige driftsmidler

<i>Beløp i 1000</i>					
	Note	Regnskap 2020	Oppr. bud. 2021	Rev. bud. 2021	Regnska 2021
Ikke selvkost					
Administrasjonssjef m/stab	18	-	1 500	1 500	
Økonomi og IKT	18	601	-	3 649	
Eiendom	18	1 552	1 500	14 755	
Barn og unge	18	-	-	500	
Kultur og idrett	18	1 922	741	1 141	
Kullungen barnehage	18	-	-	1 000	
Renovasjon	18	-	1 000	8 500	
Vei, nærmiljø, skred og flom	18	15 127	21 504	23 166	2
Sum Ikke selvkost		19 202	26 245	54 211	41
Selvkost					
Eiendom	18	344	4 000	-	
Vann	18	3 284	3 500	8 717	
Avløp	18	1 735	7 700	1 310	
Renovasjon	18	56 865	70 900	106 500	10
Vei, nærmiljø, skred og flom	18		-	-	
Energiverket	18	50 667	59 621	33 114	4
Longyearbyen havn	18	2 891	11 000	9 200	
Sum Selvkost		115 786	156 721	158 841	160
Investeringer i varige driftsmidler		134 988	182 966	213 052	211

Investeringer i aksjer og andeler

- Longyearbyen lokalstyre ved Longyearbyen havn har aksjer i Cruise Norway regnskapsført til kroner 5.000.
- I 2018 ble det kjøpt aksjer i Svalbard folkehøyskole for kroner 140.000 og i 2021 ble det kjøpt aksjer i Agardh AS for kr 55.000,-.
- I tillegg har vi egenkapitalinnskudd i KLP pålydende kroner 2.628.239,-.

Årsberetning 2022

Navn	Antall aksjer	Pris	Eierandel	Balanseført på konto
Cruise Norway	5	1 000	0	221200146
Svalbard Folkehøgskole	140	1 000	0	221200146
Agardh 533 AS	30 000	1,83	100	221200146
Tekst	Saldo 01.01	Endring	Saldo 31.12	
Egenkapitalinnskudd	2 379 083	249 156	2 628 238	221200147

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Rammetilskudd		-151 110	-160 210	-160 210	-160 290
Inntekts- og formuesskatt		0	0	0	0
Eiendomsskatt		0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-72 624	-1 230	-1 230	-1 567
Overføringer og tilskudd fra andre		-26 239	-16 598	-20 425	-30 695
Brukerbetalinger		-5 859	-6 895	-6 895	-6 326
Salgs- og leieinntekter		-215 376	-241 301	-241 970	-264 618
Sum driftsinntekter		-471 208	-426 235	-430 730	-463 496
Lønnsutgifter		129 589	129 216	131 669	136 431
Sosiale utgifter		15 250	19 430	19 430	19 378
Kjøp av varer og tjenester		210 689	222 385	223 789	227 060
Overføringer og tilskudd til andre		60 912	6 065	9 953	17 719
Avskrivninger	4	50 495	65 858	65 506	55 134
Sum driftsutgifter		466 936	442 954	450 347	455 722
Brutto driftsresultat		-4 272	16 719	19 616	-7 774
Renteinntekter		-1 568	-2 520	-4 020	-5 376
Utbytte		0	-1 000	0	0
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		3 939	7 122	11 005	10 716
Avdrag på lån		30 646	33 550	33 550	31 159
Netto finansutgifter		33 017	37 152	40 535	36 499

Årsberetning 2022

	Note	Regnskap 2021	Oppr. bud. 2022	Rev. bud. 2022	Regnskap 2022
Motpost avskrivninger		-50 495	-65 904	-65 506	-55 134
Netto driftsresultat		-21 751	-12 032	-5 355	-26 410
Disponering eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering		7 834	14 640	25 750	14 725
Avsetninger til bundne driftsfond	13	78 207	17 506	17 905	30 034
Bruk av bundne driftsfond	13	-69 951	-19 989	-22 254	-18 679
Avsetninger til disposisjonsfond	13	21 794	13 107	15 447	15 447
Bruk av disposisjonsfond	13	-16 133	-13 232	-31 493	-15 117
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		21 751	12 032	5 355	26 410
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

§5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

Budsjett- og regnskapsforskrift stiller krav om at det skal gis en oversikt over de disposisjonene som er foretatt ved regnskapsavslutningen etter reglene i forskriften kapittel 4, både for driftsregnskapet og investeringsregnskapet.

Formålet med oppstillingen er for det første å synliggjøre hva beløpet på bunnlinjen i regnskapet ville vært dersom årsavslutningsdisposisjonene ble gjennomført i tråd med budsjettet og delegert myndighet (dvs. dersom strykninger ikke hadde vært utført). Dette er uavhengig av om årets inntekter og utgifter faktisk viser at det er rom eller behov for å gjennomføre disse disposisjonene. Dette beløpet gis i henholdsvis post 8 og 9 i oppstillingene for henholdsvis drift og investering. Beløpet viser det samlede avviket mellom budsjettet og regnskapet.

Formålet med oppstillingene er for det andre å vise hvilke årsavslutningsdisposisjoner (strykninger med videre) som er foretatt. Disse disposisjonene skal vises på post 9 til 12 og 14 til 17 i oppstillingen for driftsregnskapet, og på post 10 til 13 og 15 i oppstillingen for investeringsregnskapet.

Årsberetning 2022

1.	Sum utgifter og inntekter eks bruk av lån	143 675 586
2.	Avsetninger til bundne inv.fond - debet beløp	2 920 814
3.	Bruk av bundne inv.fond - kredit beløp	-461 097
4.	Budsjettert bruk av lån (inkl. videreutlån) - kredit beløp	-196 547 336
5.	Overføring fra drift iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-25 750 257
6.	Avsetninger til ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	-
7.	Bruk av ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp - debet beløp	-
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-76 162 290
10.	Strykning av avsetninger til ubundet inv.fond - kredit beløp	
11.	Strykning av bruk av lån (inkl. videreutlån) - debet beløp	65 136 726
12.	Strykning av overføring fra drift - debet beløp	11 025 564
13.	Strykning av bruk av ubundet inv.fond - debet beløp	
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	-
15.	Avsetning av udsiponert beløp etter sttrykninger til ubundet inv.fond - debet beløp	
16.	Fremført til inndekning i senere år - udekket beløp	-



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 12/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

RAPPORTERING FRA REVISOR – FORENKLET ETTERLEVELSES - KONTROLL MED LOKALSTYRETS ØKONOMIFORVALTNING FOR 2021

Innstilling til vedtak:

1. Forbeholdet i revisors attestasjonsuttalelse følges opp ved kontrollutvalgets behandling av revisjonsbrev 2.
2. Revisors attestasjonsuttalelse etter gjennomført forenklet etterlevelseskontroll for 2022 tas for øvrig til orientering.

Saken gjelder:

Kontroll foretatt av revisor av lokalstyrets etterlevelse av regelverk og vedtak innen økonomiforvaltningen.

Vedlegg til saken:

- Attestasjonsuttalelse etter forenklet etterlevelseskontroll for 2022 fra KomRev NORD-datert 02.05.2023.

Saksutredning:

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

Regnskapsrevisor har i tidligere lov hatt som hovedoppgave å gjennomføre en finansiell revisjon. Finansiell revisjon vil – grovt sagt – si å kontrollere at kommunens årsregnskap ikke inneholder vesentlige feil. Under finansiell revisjon vil regnskapsrevisor hovedsakelig rette revisjonen mot de delene av økonomiforvaltningen som har betydning for årsregnskapet.

I forbindelse med utarbeidelsen av ny kommunelov mente Stortinget – etter forslag fra lovutvalget og departementet – at det også var behov for en bredere kontroll. Regnskapsrevisors mandat ble derfor utvidet med en «forenklet etterlevelseskontroll». Dette skal være en fast kontroll av de delene av økonomiforvaltningen som ikke nødvendigvis blir kontrollert under den finansielle revisjonen. Kontrollen skal altså være en kontroll av økonomiforvaltningen i *forlengelsen* av den finansielle revisjonen og skal som utgangspunkt rette seg mot de delene av økonomiforvaltningen som revisor ikke har gjennomgått ved sin finansielle revisjon.

Formålet med kontrollen er å bidra til å forebygge og avdekke alvorlige feil og mangler i den sentrale økonomiforvaltningen i kommunen. Dette vil styrke grunnlaget for at kontrollutvalget kan ivareta sitt ansvar for å føre kontroll med at økonomiforvaltningen i kommunen foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak, jf. bestemmelsen i kommunelovens § 23-2, første ledd, bokstav b.

Bestemmelsen om forenklet etterlevelsesk kontroll har blitt nedfelt i kommunelovens § 24-9 som sier:

«Regnskapsrevisor skal se etter om kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren, om resultatet av kontrollen.»

Som det kommer frem av bestemmelsen innebærer oppgaven at revisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning «i hovedsak» foregår i samsvar med lover og forskrifter og vedtak. For det første må dette forstås slik at kontrollen rettes mot sentrale deler av økonomiforvaltningen, det vil si hvor feil og mangler vil kunne få vesentlige økonomiske konsekvenser, eller ha stor betydning for tilliten til kommunens økonomiforvaltning. For det andre må dette forstås slik at kontrollen som utgangspunkt rettes mot om grunnleggende og overordnede krav til at økonomiforvaltningen etterleves.

Utvidelsen av revisors oppgave må ses på bakgrunn av begrensede økonomiske rammer, og kontrollen skal derfor være forenklet og skal kunne utføres ved hjelp av enkle kontrollhandlinger. Det er ikke et krav om at revisor skal kunne bekrefte at økonomiforvaltningen *uten unntak* foregår i samsvar med lover og forskrifter mv. Det kreves derfor ikke at revisor skal foreta kontroll av alle detaljer på et område eller i en sak.

Et naturlig utgangspunkt for å kunne uttale seg om økonomiforvaltningen i hovedsak etterlever bestemmelser og vedtak, vil kunne være at revisor ser på om kommunen har systemer for å overholde sentrale lovbestemte krav og kommunens egne reglementer og vedtak, og om systemene følges. Eksempelvis kan dette gjelde om selvkostprinsippet overholdes, at anskaffelser bygger på konkurranse, likebehandling og åpenhet, at finansforvaltningen foregår i samsvar med kommunens finansreglement, og at det ikke foreligger vesentlig finansiell risiko i kommunens finansforvaltning. Andre områder som har vært nevnt er, tilskuddsforvaltning og kontraktsoppfølging.

Som nevnt i loven skal kontrollen basere seg på en «risiko- og vesentlighetsvurdering». I dette ligger det en vurdering opp mot de sentrale områdene innenfor kommunens økonomiforvaltning, og kontrollen må rettes mot områder der risikoen for vesentlige feil og mangler er størst. Hvilke kontrollhandlinger som skal utføres og hvor langt kontrollhandlingene skal gå for å avdekke eventuell manglende etterlevelse, må bygge på risiko- og vesentlighetsvurderingen og det som ellers vil følge av god kommunal revisjonsskikk.

Verken loven eller revisjonsforskriften regulerer nærmere i detalj hvordan revisor skal utføre sitt arbeid under kontrollen. Det vil derfor være opp til god kommunal revisjonsskikk å definere

de nærmere avgrensningene av innholdet i revisors plikter. Det samme gjelder avklaringer av hvor grensen mellom etterlevelserevisjon og forvaltningsrevisjon skal gå.

Norges Kommunerevisorforbund (NKRF) og Den norske Revisorforening (DnR) har i denne sammenheng utarbeidet en standard «God kommunal revisjonsskikk RSK 301 for forenklet etterlevelsesk kontroll med økonomiforvaltningen».

Begrepet «vesentlig betydning for økonomiforvaltningen» er omtalt i RSK 301. I standarden er vesentlighet definert ut fra to forhold:

- Kvantitativ vesentlighet; beløpsstørrelse relatert til kommunen eller enkeltinnbyggere eller en gruppe innbyggere
- Kvalitativ vesentlighet; dreier seg om områder hvor mangler kan ha vesentlig betydning for økonomiforvaltningen på grunn av potensielt omdømmetap og samfunnsmessig aktualitet, selv om manglene ikke har vesentlig beløpsmessig betydning.

Områder for forenklet etterlevelsesk kontroll kan være finansforvaltningen, selvkostområdene, offentlige anskaffelser og offentlig støtte. Andre eksempler kan være beregning av driftstilskudd til private barnehager, andre tilskudd/overføringer til private, konsesjonsvilkår, kontraktsoppfølging m.m. Denne listen er ikke uttømmende. Det vil være en konkret risiko- og vesentlighetsvurdering for den enkelte kommune som er avgjørende for hvilke områder som velges ut for kontroll.

Revisor skal senest 30 juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget med kopi til kommunedirektøren om resultatet av kontrollen. Uttalelsen skal avgis med moderat sikkerhet. Avvik som fører til en modifisert uttalelse, skal kommuniseres til kontrollutvalget i nummerert brev.ⁱ

2. ATTESTASJONSUTTALELSEN FRA REVISOR

Vedlagt følger attestasjonsuttalelsen fra revisor for 2022.

Revisor har kontrollert lokalstyrets praksis for oppfølging av leiekontrakter på næring og om det er fakturert i henhold til kontrakt. Praksis er vurdert opp mot reglene i økonomireglementet. Revisors konklusjon etter kontrollen er:

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis finner vi at Longyearbyen lokalstyre ikke har tilstrekkelig oppfølging av leiekontrakter på næring.

Ved kontrollen har vi avdekket at Longyearbyen lokalstyre ikke har fulgt eget økonomireglement, kapittel 15 «Fakturering og innfordring».

Vi viser til revisjonsbrev nr. 2 om forholdet.

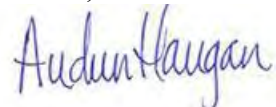
3. SEKRETARIATETS VURDERING

Sekretariatet legger til grunn at revisor vil redegjøre nærmere i møtet for de undersøkelser som er foretatt og de avvik som er funnet.

ⁱ RSK 301 pkt. 15 -17

Revisor har utstedt et eget revisjonsbrev – revisjonsbrev 2 – for de mangler som er funnet (forbeholdet). Forbeholdet som er gitt i uttalelsen følges opp av kontrollutvalget ved behandlingen av revisjonsbrevet.

Tromsø, 3. mai 2023



Audun Haugan
seniorrådgiver

Til kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTALELSE OM ETTERLEVELSE AV BESTEMMELSER OG VEDTAK FOR ØKONOMIFORVALTNINGEN

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Longyearbyen lokalstyres etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende område:

Kontroll av etterlevelse av reglene i kommunelovens kapittel 14 - økonomiforvaltning.

Vi har undersøkt følgende i Longyearbyen lokalstyre:

- Har Lokalstyret fulgt opp leiekontrakter på næring
- Har Lokalstyret fakturert i henhold til kontrakt

Kriterier er hentet fra:

- Økonomireglement for Longyearbyen Lokalstyre revidert 04.05.21, kapittel 15 «Fakturering og innfordring».

Ledelsens ansvar for etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at økonomiforvaltningen utøves i tråd med bestemmelser og vedtak, og at økonomiforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for revisjonsselskapet, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQM) 1 Kvalitetsstyring for revisjonsforetak som utfører revisjon eller forenklet revisorkontroll av regnskaper, eller andre attestasjonsoppdrag eller beslektede tjenester har Komrev Nord et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 301 Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning på det området vi har foretatt forenklet etterlevelseskontroll.

Vi baserer oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering som er lagt fram for kontrollutvalget.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 301, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen etterleves. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn.

Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i en revisjonsberetning.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon med forbehold

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis finner vi at Longyearbyen lokalstyre ikke har tilstrekkelig oppfølging av leiekontrakter på næring.

Ved kontrollen har vi avdekket at Longyearbyen lokalstyre ikke har fulgt eget økonomireglement, kapittel 15 «Fakturering og innfordring».

Vi viser til revisjonsbrev nr. 2 om forholdet.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påse- ansvar med økonomiforvaltningen og til Longyearbyen Lokalstyres informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Tromsø, 02.05.2023



Doris Gressmyr
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Administrasjonssjef
Økonomisjef



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 13/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

REVISJONSBREV 2 - LEIEKONTRAKTER

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev 2 fra KomRev Nord IKS datert 02.05.2023 hvor det er funnet at leiekontrakter på næring ikke følges opp og fornyes og at leien ikke indeksreguleres årlig i samsvar med kontraktene.
2. Kontrollutvalget ber administrasjonssjefen om å gi tilbakemelding til kontrollutvalget om hvilke tiltak som er eller vil bli iverksatt for å sikre at leiekontraktene håndteres i samsvar med reglement og kontraktene. Administrasjonssjefens tilbakemelding sendes kontrollutvalget med kopi til revisjonen. Kontrollutvalget ber revisjonen om å gi kontrollutvalget en vurdering av svaret så snart det foreligger.
3. Frist for kommunedirektøren tilbakemelding settes til 30. juni 2023.

Saken gjelder:

Behandling av revisjonsbrev 2 fra revisor – manglende oppfølging av leiekontrakter på næring.

Vedlegg til saken:

- Revisjonsbrev 2 datert 02.05.2023 fra KomRev Nord IKS

Saksutredning:

1. BAKGRUNN

Revisor har i visse tilfeller plikt til å utstede nummererte brev om vesentlige forhold han har oppdaget ved utførelsen av revisjonsarbeidet. Reglene om dette finnes i kommunelovens § 24-7, som bl.a. sier:

Revisor skal gi skriftlige meldinger om

- a) *vesentlige feil som kan føre til at årsregnskapet ikke gir riktig informasjon*
- b) *vesentlige mangler ved registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger*
- c) *vesentlige mangler ved den økonomiske internkontrollen*
- d) *manglende eller mangelfull redegjørelse i årsberetningen for vesentlige budsjettavvik*

- e) enhver mislighet
- f) hvorfor han eller hun ikke har skrevet under på oppgaver som kommunen eller fylkeskommunen og som revisor etter lov eller forskrift skal bekrefte
- g) hvorfor han eller hun sier fra seg revisjonsoppdraget.

Meldinger som nevnt i første ledd skal sendes i nummerte brev til kontrollutvalget, med kopi til kommunedirektøren.

Det følger videre av forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3, siste ledd, at kontrollutvalget har plikt til å «påse at regnskapsrevisorens påpekinger etter kommuneloven § 24-7 til § 24-9 blir rettet eller fulgt opp».

2. REVISJONSBREV 2

Revisjonsbrev 2 er en oppfølging av den forenklede etterlevelseskontrollen, hvor revisor konkluderte med forbehold, dvs. at det var funnet at Longyearbyen lokalstyre ikke hadde fulgt opp sine leiekontrakter på korrekt måte.

I revisjonsbrev 2 skriver revisor:

Vi valgte å gjennomføre en forenklet etterlevelseskontroll av om Longyearbyen lokalstyre har:

- fulgt opp leiekontrakter på næring
- fakturert i henhold til kontrakt

I Longyearbyen lokalstyres økonomireglement kapittel 15, Fakturering og innfordring, står følgende:

- Grunnlag for fakturering oppstår når LL har et krav/fordring på en person, et foretak eller en organisasjon som følge av at det er inngått avtale om levering av varer og/eller tjenester.
- Enhetsleder har ansvaret for:
 - at inntekter innen eget ansvarsområde blir krevd inn.
 - utarbeidelse av korrekt fakturagrunnlag til korrekt tid

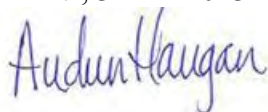
Vår kontroll har avdekket at næringskontrakter ikke følges opp og fornyes. Indeksregulering av leien gjøres ikke årlig, slik kontrakten viser til.

3. SEKRETARIATETS VURDERING

I revisjonsbrevet er det beskrevet at kontraktene «ikke følges opp og fornyes» og at det mangler årlig indeksregulering.

Ut fra beskrivelsen i revisjonsbrev 2 fremstår det noe uklart hva som menes med at kontraktene «ikke følges opp», og om dette refererer til at det er funnet at de ikke fornyes og indeksreguleres, eller til annet. Sekretariatet legger til grunn at dette vil bli klargjort ved presentasjonen av etterlevelseskontrollen, jf. sak 12/2023.

Tromsø, 3. mai 2023



Audun Haugan
seniorrådgiver



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 14/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

EIERSKAPSKONTROLL OG FORVALTNINGSREVISJON I SVALBARD ENERGI AS - NOTAT

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget viser til notat fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor datert 25.04.2023 og utsetter den delen av prosjektet som innebærer en forvaltningsrevisjon.
2. Kontrollutvalget ber revisor – så langt det foreligger relevant grunnlag for en vurdering – å gjennomføre eierskapskontrollen.

Saken gjelder:

Godkjenning av prosjektskisse.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

- Notat fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor datert 25.04.2023

B: Referanser:

- Sak 06/2023 for kontrollutvalget m.fl.

Saksfremlegg

1. BAKGRUNN

Kontrollutvalget bestilte under sak 22/2022 en eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Svalbard Energi AS. Prosjektskissen ble behandlet av kontrollutvalget den 11. januar 2023, under sak 6/2023. Hovedproblemstillingene i prosjektet var som følgende:

1. *Kontrollutvalget bestiller en eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Svalbard Energi AS. Eierskapskontrollen bes besvare følgende hovedproblemstillinger:*
 - a. *Fører Longyearbyen lokalstyre kontroll med sine eierinteresser Svalbard Energi AS?*

b. *Utøves lokalstyrets eierinteresser i samsvar med lokalstyrets vedtak og forutsetninger, aktuelle lovbestemmelser og etablerte normer for god eierstyring og selskapsledelse?*

2. *Forvaltningsrevisjonen bes besvare bes besvare følgende hovedproblemstillinger:*

a. *Etterlever selskapet bestemmelsene om selvkost og reguleringen som lå til grunn for opprettelsen?*

2. NOTAT FRA OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISOR

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor har i notat av 25.04.2023 tatt opp spørsmål om prosjektet bør/må utsettes. Revisor skriver:

I Brønnøysundregistrene står Svalbard Energi AS oppført med stiftelsesdato 27.9.2021. Svalbard Energi AS ble vedtatt opprettet som et aksjeselskap av lokalstyret den 9. november 2021 under sak 100/2021. Det er imidlertid først den 13. desember 2022, under sak 99/22 at sak om virksomhetsoverdragelse, der Longyearbyen energiverks virksomhet ble overført til Svalbard Energi AS, ble behandlet og vedtatt i i lokalstyret. Vedtaket innebar i realiteten en endring av styringsform for energiområdet. Dette vil i praksis si at det er 2023 som er selskapets første hele driftsår. Når det gjelder bestilt forvaltningsrevisjon, er problemstillingen rettet mot selskapets etterlevelse av selvkostregelverket og en «regulering» som lå til grunn ved opprettelsen. Reguleringen, gjelder så vidt vi kan se også fra og med 2023. På bakgrunn av dette ser vi grunn til å anmode kontrollutvalget om å vurdere å utsette sin bestilling av forvaltningsrevisjon av selskapet til i 2024. Bakgrunnen er at i løpet av våren det året vil det foreligge et regnskap for selskapet som kan brukes som utgangspunkt for våre undersøkelser.

Når det gjelder eierskapskontrollen er det mulig å gjennomføre denne i 2023, men det vil da være hensiktsmessig å starte denne etter at generalforsamling har vært gjennomført. Ettersom en eierskapskontroll ideelt sett innebærer fremstillinger og vurderinger av eier- og selskapsstyringen over noe tid, er det etter vårt syn også relevant å vurdere utsettelse av eierskapskontrollen.

3. SEKRETARIATETS VURDERING

Når det gjelder den del av prosjektet som inneholder en **forvaltningsrevisjon**, dvs. å se på etterlevelse av selvkostregelverket og reguleringen som lå til grunn for selskapet, kan det synes nødvendig at denne delen av prosjektet utsettes, slik at man får de korrekte tall fra driftsåret 2023. Det kan imidlertid være at det er andre sider med etableringen, herunder selvkost, man kan innrette prosjektet mot. Kontrollutvalget besitter en lokalkunnskap som vil være relevant for en slik vurdering.

Når det gjelder **eierskapskontrollen**, vurderes normalt både lovmessige krav og anbefalinger gitt fra Kommunenes Sentralforbund (KS) om god eierstyring. Det som vurderes ved en «regulær» eierskapskontroll er normalt følgende:

- KS-anbefaling nr. 1 om valg av selskapsform
- KS-anbefaling nr 2 om å skille mellom skjernet virksomhet og virksomhet i konkurranse med private
- KS-anbefaling nr. 3 om eierskapsseminar

- KS-anbefaling nr. 4 om årlig rapport til kommunestyret
 - KS-anbefaling nr. 5 om jevnlig revidering av styringsdokumenter
 - KS-anbefaling nr. 6 om eiermøter
 - KS-anbefaling nr. 7 om oppnevning av eierrepresentanter
 - KS-anbefaling nr. 8 om innkallingsfrist til generalforsamling i selskapets vedtekter
 - KS-anbefaling nr. 9 om styrets kompetanse
 - KS-anbefaling nr. 10 om valgkomite
 - KS-anbefaling nr. 11 om kjønnsbalanse i styret
 - KS-anbefaling nr. 12 om å anbefale styret å jevnlig vurdere egen kompetanse
 - KS-anbefaling nr. 12 om rutiner for å sikre nødvendig kompetanse
 - KS-anbefaling nr. 13 om at styremedlemmer i morselskapet ikke bør sitte i styret i datterselskap
 - KS-anbefaling nr. 14 om numeriske vararepresentanter
 - KS-anbefaling nr. 15 om at ordfører og kommunedirektør ikke bør sitte i styret
 - KS-anbefaling nr. 15 om rutiner for håndtering av habilitetskonflikter
 - KS-anbefaling nr. 17 om registrering av styreverv
 - KS-anbefaling nr. 19 om etiske retningslinjer
-
- Aksjeloven § 2-1 og 2-3 om stiftelsesdokument
 - Aksjeloven § 5-2 om aksjeeiers møterett i generalforsamling
 - Aksjeloven § 5-5 om generalforsamling
 - Kommuneloven § 26-1 om eierskapsmelding
 - Selskapets vedtekter.

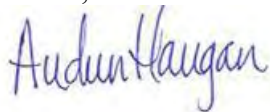
Sekretariatet ser at det er en del punkter som forutsetter at selskapet har fungert en tid, men en rekke av punktene kan kontrolleres allerede etter kort driftstid. Da det er første aksjeselskap – etter det sekretariatet kjenner til – som lokalstyret eier fullt ut, kan det være av verdi å få undersøkt om regler og anbefalinger følges opp, selv om det er kort tid siden selskapet har vært i drift. Det vil videre gå tid før resultatet av kontrollen er ferdigstilt og flere av punktene vil la seg kontrollere etter hvert.

Sekretariatet innstiller på at forvaltningsrevisjonsdelen – slik den er utformet – bør utsettes, men at eierskapskontrollen gjennomføres i den grad man har relevant grunnlag for å gjennomføre kontrollen.

Innstilling til vedtak er basert på det ovenstående.

Sekretariatet vil imidlertid påpeke at forvaltningsrevisjonsdelen må drøftes i utvalget og at sekretariatet innstilling er basert på de utfordringer oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor mener ligger i den opprinnelige innrettingen av prosjektet.

Tromsø, den 3. mai 2023



Audun Haugan
seniorrådgiver

NOTAT

Til: Kontrollutvalget Longyearbyen lokalstyre
Fra: KomRev NORD
Dato: 25.4.2023.

FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL: SVALBARD ENERGI

Vi viser til kontrollutvalgets vedtak i sak 22/2022 om å bestille eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i selskapet Svalbard Energi AS. Overordnet prosjektskisse datert 14. desember 2022 ble behandlet av kontrollutvalget den 11. januar 2023, under sak 6/23.

Revisor har innlede arbeidet med å innhente informasjon til forvaltningsrevisjonen og eierskapskontrollen. Det innledende arbeidet har gitt grunnlag for dette notatet fra oss til kontrollutvalget.

I Brønnøysundregistrene står Svalbard Energi AS oppført med stiftelsesdato 27.9.2021. Svalbard Energi AS ble vedtatt opprettet som et aksjeselskap av lokalstyret den 9. november 2021 under sak 100/2021. Det er imidlertid først den 13. desember 2022, under sak 99/22 at sak om virksomhetsoverdragelse, der Longyearbyen energiverks virksomhet ble overført til Svalbard Energi AS, ble behandlet og vedtatt i i lokalstyret. Vedtaket innebar i realiteten en endring av styringsform for energiområdet. Dette vil i praksis si at det er 2023 som er selskapets første hele driftsår. Når det gjelder bestilt forvaltningsrevisjon, er problemstillingen rettet mot selskapets etterlevelse av selvkostregelverket og en «regulering» som lå til grunn ved opprettelsen. Reguleringen¹, gjelder så vidt vi kan se også fra og med 2023. På bakgrunn av dette ser vi grunn til å anmode kontrollutvalget om å vurdere å utsette sin bestilling av forvaltningsrevisjon av selskapet til i 2024. Bakgrunnen er at i løpet av våren det året vil det foreligge et regnskap for selskapet som kan brukes som utgangspunkt for våre undersøkelser.

Når det gjelder *eierskapskontrollen* er det mulig å gjennomføre denne i 2023, men det vil da være hensiktsmessig å starte denne etter at generalforsamling har vært gjennomført. Ettersom en eierskapskontroll ideelt sett innebærer fremstillinger og vurderinger av eier- og selskapsstyringen over noe tid, er det etter vårt syn også relevant å vurdere utsettelse av eierskapskontrollen.

Med vennlig hilsen

Knut Teppan Vik
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

KomRev Nord IKS

¹ Denne var en del av saksfremlegget til sak 100/2021 der selskapet ble vedtatt som aksjeselskap.



Utvalg: Kontrollutvalget i Longyearbyen lokalstyre	Saksnummer: 15/2023	Møtedato: 10.05.2023	Saksbehandler: Audun Haugan
---	-------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

DRØFTINGSSAKER (EVENTUELT)

Innstilling til vedtak:

Saken fremmes med åpen innstilling.

Saken gjelder:

Eventuelle aktuelle saker.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Eventuelle tema eller spørsmål tas opp og drøftes i møtet. Kontrollutvalget vurderer om forholdet skal følges videre opp.

Tromsø, den 5. mai 2023

Audun Haugan
seniorrådgiver